



Nr. 26-28371

Data: 06.04.2026

ANUNT

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ cu sediul în localitatea CONSTANȚA, str. Incintă Port Constanța nr.1, județul CONSTANȚA, organizează concurs/examen, conform **H.G. nr.1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea unui număr de 1 de post vacant, după cum urmează:

Cuprins

DOSARUL DE CONCURS.....	1
CONDIȚIILE GENERALE cerute CANDIDAȚILOR :	2
POSTUL și CONDIȚIILE SPECIFICE de OCUPARE a ACESTUIA:	3
CALENDAR DE DESFĂȘURARE a CONCURSULUI.....	3
DEPUNERE DOSARE – PERSOANĂ de CONTACT	4

ANEXE: Bibliografie + Tematici

DOSARUL DE CONCURS

va conține:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG nr.1336/2022;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței/țelor eliberate de angajator pentru perioada lucrată (model orientativ conform ANEXA nr.3 din HG nr.1336/2022 sau conform art.8 din H.G. nr.295/2025), care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului și, după caz, a unei fișe post sau a altor documente relevante care să ateste natura atribuțiilor exercitate la angajatorii anteriori;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- curriculum vitae, model comun european.

NOTĂ:

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- Adeverințele prevăzute la lit. e) eliberate de către un angajator străin, se vor prezenta în copii traduse și legalizate.

CONDIȚIILE GENERALE cerute CANDIDAȚILOR :

- a) au **cetățenia română** sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) **cunoaște limba română**, scris și vorbit;
- c) au **capacitate deplină de exercițiu și capacitate de muncă** în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - **Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) au o **stare de sănătate** corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate, (*adeverința atestă starea de sănătate și conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii*);
- e) îndeplinește **condițiile de studii, de vechime în specialitate, respectiv de experiență** necesare ocupării postului și, după caz, alte **condiții specifice** potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) **nu a fost condamnată definitiv** pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea (*Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice*);
- g) **nu execută o pedeapsă complementară** prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

POSTUL și CONDIȚIILE SPECIFICE de OCUPARE a ACESTUIA:

I. Căpitănia Zonală DROBETA TURNU SEVERIN (1 post)

A. Compartiment RESURSE UMANE

1. ECONOMIST gr. IA - 1 post de execuție (locație Drobeta Turnu SEVERIN)

- Nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă (S);
Specialitatea de bază: *Domeniul de licență: contabilitate, economie, finanțe* ; *specializarea: contabilitate și informatică de gestiune, economie generală, economie și finanțe, finanțe și bănci;*
- Vechime în specialitatea studiilor: 6 ani și 6 luni;
- Cerințe specifice:
 - o *Cunoștințe în domeniul resurselor umane + salarizare,*
 - o *Certificat de competențe digitale (ex. ECDL) sau Certificat de absolvire curs inițiere utilizare PC*
- *Cunoștințe de operare/programare pe calculator: aplicație HR și SALARIZARE; platformă REGES Online, crearea de documente în programe Word și Excel (Microsoft Word)- nivel avansat;*
- Perioada și durata timpului de muncă: 8 ore/16 ore; de 8 ore/zi și de 40 ore/săptămână.
- CIM încheiat pe perioadă: nedeterminată.

CALENDAR DE DESFĂȘURARE a CONCURSULUI

DATA LIMITĂ pentru DEPUNERE DOSARE – 22.04.2026, ora 13.00

Nr.	ETAPE CONCURS	DATA LIMITĂ	Până la ORA
1.	DEPUNEREA DOSARELOR	07.04.2026 – 22.04.2026	13,00
	SELECȚIA DOSARELOR	23.04.2026 – 24.04.2026
2.	• <i>afișare rezultate</i>	27.04.2026	14,00
	• <i>depunere contestație</i>	28.04.2026	10,00
	• <i>soluționare contestație</i>	29.04.2026	14,00
3.	SCRISĂ	04.05.2026	la ora 10,00
	• <i>afișare rezultate</i>	05.05.2026	14,00
	• <i>depunere contestație</i>	06.05.2026	10,00
	• <i>soluționare contestație</i>	06.05.2026	14,00
4.	INTERVIU	07.05.2026	la ora 10,00
	• <i>afișare rezultate</i>	08.05.2026	14,00
	• <i>depunere contestație</i>	11.05.2026	10,00
	• <i>soluționare contestație</i>	11.05.2026	14,00
5.	REZULTATE FINALE	12.05.2026	14,00

DEPUNERE DOSARE – PERSOANĂ de CONTACT

- Dosarele de concurs se depune de candidați la **Căpitania Zonală DROBETA TURNU SEVERIN**, Localitatea Mun. : Drobeta Turnu. Severin, Str. Portului nr.3.
- **Concursul/Examenul se sustine** la sediul **Căpitaniei Zonale DROBETA TURNU SEVERIN**, Localitatea Mun. : Drobeta Turnu. Severin, Str. Portului nr.3.

RELAȚII la Tel: 0372/419809 /0372419884 – sediu Central ANR;

RELAȚII la : Telefon/Fax: 0252 316493 ; 0252 312720 ; 0372 408451 – la CZ Dr. Tr. Severin

TEMATICA / BIBLIOGRAFIA și FIȘA POSTULUI se vor **afișa** odată cu **ANUNȚUL** la sediul **C. Z. Drobeta Turnu SEVERIN** și pe pagina oficială: [http://portal.rna.ro/despre -noi/organizare/cariere](http://portal.rna.ro/despre-noi/organizare/cariere)

DIRECTOR GENERAL,