



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Nr. 25-42269

Data : 12.05.2025

ANUNT

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ cu sediul în localitatea CONSTANȚA, str. Incintă Port Constanța nr.1, județul CONSTANȚA, organizează concurs/examen, conform **H.G. nr.1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea unui număr de 1 de post vacant, după cum urmează:

Cuprins

DOSARUL DE CONCURS va conține:	1
CONDIȚIILE GENERALE cerute CANDIDAȚILOR :	2
I. ANR CENTRAL (1 post)	3
CALENDAR DE DESFĂȘURARE a CONCURSULUI	4
DEPUNERE DOSARE – PERSOANĂ de CONTACT	4

ANEXE: Bibliografie + Tematici

DOSARUL DE CONCURS va conține:

- a) **formular de înscriere** la concurs, conform modelului prevăzut la **anexa nr. 2** din **HG nr.1336/2022**;
- b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) **copiile documentelor** care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă** și/sau a **adeverinței/țelor** eliberate de angajator pentru perioada lucrată (model orientativ conform **ANEXA nr.3** din **HG nr.1336/2022**), care să ateste **vechimea în muncă** și în **specialitatea studiilor** solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) **curriculum vitae**, model comun european.

NOTĂ:

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- Adeverințele prevăzute la lit. e) eliberate de către un angajator străin, se vor prezenta în copii traduse și legalizate.

CONDIȚIILE GENERALE cerute CANDIDAȚILOR :

- a) au **cetățenia română** sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) **cunoaște limba română**, scris și vorbit;
- c) au **capacitate deplină de exercițiu și capacitate de muncă** în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) au o **stare de sănătate** corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate, *(adeverința atestă starea de sănătate și conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii);*
- e) îndeplinește **condițiile de studii, de vechime în specialitate, respectiv de experiență** necesare ocupării postului și, după caz, alte **condiții specifice** potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) **nu a fost condamnată definitiv** pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea *(Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice);*
- g) **nu execută o pedeapsă complementară** prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

POSTUL și CONDIȚIILE SPECIFICE de OCUPARE A ACESTORA:

I. ANR CENTRAL (1 post)

I. DIRECȚIA JURIDICĂ și SUPORT MANAGERIAL

Serviciul CALITATE și SUPORT MANAGERIAL

1. Șef serviciu - 1 post de conducere

- **Nivelul studiilor:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă (S);
- **Specialitatea de bază / Domeniul** – drept / științe juridice / științe administrative / științele comunicării / științe ingineresti aplicate / științe economice.
- **Cerințe specifice:**
 - **Vechime în specialitatea studiilor:** 8 ani în specialitatea studiilor;
- **Perioada și durata timpului de muncă:** 8 ore/16 ore ; de 8 ore/zi și de 40 ore/săptămână
- **CIM încheiat pe perioadă:** nedeterminată.

CALENDAR DE DESFĂȘURARE a CONCURSULUI

DATA LIMITA pentru DEPUNERE DOSARE – 26.05.2025, până la ora 16,00

Nr.	ETAPE CONCURS	DATA LIMITA	până la ORA
1.	DEPUNEREA DOSARELOR	13.05.2025-26.05.2025	16,00
2.	SELECȚIA DOSARELOR	27.05.2025-28.05.2025	-
	• afișare rezultate	30.05.2025	14.00
	• depunere contestație	02.06.2025	10.00
	• soluționare contestație	02.06.2025	14.00
3.	SCRISĂ	03.06.2025	la ora 10.00
	• afișare rezultate	04.06.2025	14.00
	• depunere contestații	05.06.2025	10.00
	• soluționare contestații	05.06.2025	16.00
4.	INTERVIU	06.06.2025	la ora 09.00
	• afișare rezultate	11.06.2025	14.00
	• depunere contestații	12.06.2025	10.00
	• soluționare contestații	12.06.2025	14.00
5.	REZULTATE FINALE	13.06.2025	14.00

DEPUNERE DOSARE – PERSOANĂ de CONTACT

Dosarele de concurs se depun la **Compartimentul RESURSE UMANE** la următoarea adresa:

- pentru **posturile** din cadrul **ANR central**, candidații **depun dosarele** și vor **susține concursul** la sediul instituției, Localitatea Constanța, Str. Incintă Port Constanța nr.1, Clădirea ANR.
RELAȚII la, Tel.: 0372/419809 /0372419884;

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA SE VOR AFIȘA ODATĂ CU ANUNȚUL LA SEDIUL A.N.R. si pe PAGINA OFICIALĂ: <http://portal.rna.ro/despre-noi/organizare/cariere>