



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL

TE M A T I C Ă

pentru ocuparea postului vacant de Economist gr. IA din cadrul Compartimentului Financiar
Contabilitate – Căpitănia Zonală Tulcea

1. Organizarea și funcționarea Autorității Navale Române
2. Execuția bugetară – modalitate de urmărire strictă a cheltuielilor instituțiilor publice
3. Contul de execuție bugetară
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice
5. Principiile, cadrul general și procedurile privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice
6. Responsabilitățile instituțiilor publice implicate în procesul bugetar
7. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice finanțate din venituri proprii
8. Stabilirea și încasarea tarifelor pentru activitățile și operațiunile specifice desfășurate sau pentru activitățile efectuate în legătură cu acestea de către Autoritatea Navală Română
9. Întocmirea și utilizarea documentelor financiar – contabile
10. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv
11. Transmiterea fără plată și valorificarea bunurilor aparținând instituțiilor publice
12. Efectuarea încasărilor și plăților în numerar și prin bancă.
13. Drepturile și obligațiile personalului instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii pe perioada delegării și detașării
14. Exemplu practic/ Problemă

BIBLIOGRAFIE:

1. Hotărârea nr. 1133/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Navale Române
2. Ordinul nr. 444/2018 privind aprobarea tarifelor pentru activitățile și operațiunile specifice desfășurate sau pentru activitățile efectuate în legătură cu acestea de către Autoritatea Navală Română
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările ulterioare
4. Ordinul nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare
5. Legea contabilității nr. 82/1991 – Republicată
6. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
7. Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia
8. Ordinul nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexbug cu modificările și completările ulterioare

9. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv -cu modificările și completările ulterioare
10. Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
11. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
12. Hotărârea nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice
13. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă
14. Ordonanța de urgență nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului
15. Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului
16. Hotărârea nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar
17. Ordonanța de urgență nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
18. Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice

*Bibliografia poate cuprinde acte normative și prevederi ce sunt în vigoare și publice, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul.