

CONTRACT DE SERVICII

1. Părți contractante

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ, cu sediul în Incintă Port Constanța, nr. 1, telefon 0241/616124, fax 0372/416807, cod fiscal 11055818, cont trezorerie RO61TREZ23F845000200130X, Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin Director General **Alexandru MEZEI** și Director Economic **Cristina CĂLINȚARU**, denumita în continuare **achizitor**, pe de o parte

....., str....., telefon/fax: /,
număr de înmatriculare, cod fiscal, cont deschis la Trezoreria,
reprezentată prin, în calitate de prestator,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi deținască pentru contract)

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să furnizeze **Servicii de suport tehnic și mentenanță preventivă "Sistem de management al documentelor"** în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnică, în locațiile : Autoritatea Navală Română și Căpitaniile Zonale (Constanța, Galați, Dr.Tr.Severin, Tulcea, Giurgiu) pentru următoarele sisteme:

- **Sistem de Management al Documentelor** – sistem ce gestionează fluxurile de lucru și de documente, asigură timp de răspuns optimi și în condițiile legii către participanții la flux și/sau solicitanții în condiții corespunzătoare de transparență
- **Sistem de arhivare electronică a datelor** – sistem ce asigură arhivarea electronică în condițiile legii
- **Portal** - asigură necesitățile de informare, comunicare și prezentare în interiorul organizației dar și deschiderea către exteriorul ei
- **Sistem de etichetare/clasificare a documentelor/mesageriei electronice** - sistem ce asigură clasificarea documentelor și emailurilor pentru ca acestea să poată fi mai ușor gestionate și să nu ajungă la destinatari nedoriti
- **Sistem Business Intelligence** – sistem ce oferă managementului de orice nivel un suport real și la timp (în timp real) pentru fundamentarea deciziilor, în sensul că datele eterogene din sistemul informațional al instituției sunt prelucrate și oferite managementului în timp real sub formă de situații, rapoarte, tablou de bord, indicatori, simulări, statistici
- **Disaster Recovery Data Center** – data center dotat cu echipamente hardware (servere, unități de stocare date, surse de curent neîntreruptibile, elemente active și pasive de rețea), sistem antifracție, sistem de monitorizare și control acces, sistem de prevenire și stingere a incendiilor, sistem de ventilație și podea tehnologică, software specializat de arhivare și compresie, software.

Cod CPV 71356300-1 Servicii suport tehnic

CPV 50324200-4 Servicii de întreținere preventivă sisteme

4.2. Valoarea totală pentru îndeplinirea contractului, plătită de către achizitor este de lei/an, fără TVA, conform ofertei financiare prezentate .

4.3. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract în contul indicat de prestator.

4.4- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

4.5 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul de 30 de zile de la primirea facturii.

4.6 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

5. Cantitatea previzionată

5.1 - Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi furnizate este :

5.1.1. Servicii mentenanță și suport tehnic Sistem de management al documentelor (sistem care cuprinde un număr de 200 utilizatori și 6 administratori și bazat pe următoarele componente-platforma de management al documentelor și fluxurilor de lucru, platforma de captură și procesare documente, platforma de generare documente platforma de gestiune a organizației) – 1 buc.

5.1.2 Servicii mentenanță și suport tehnic Sistem de arhivare electronică a datelor

- Sistemul de salvare și restaurare a datelor EMC Avamar -1 buc

-Platforma de arhivare a datelor EMC Centera-1 buc.

-Storage EMC VNX 5100-1 buc.

5.1.3. Servicii mentenanță și suport tehnic Sistem portal ANR (cu secțiune externă și internă) – 1 buc.

5.1.4. Servicii de mentenanță și suport pentru Sistemul de etichetare/clasificare a documentelor și mesageriei electronice-1 buc.

5.1.5. Servicii de mentenanță și suport pentru Sistemul de Business Intelligence QlikView

- QlikView Small Business Edition Server – 1 licență

- QlikView Named CAL – 21 licențe

5.1.6. Servicii de mentenanță și suport tehnic Infrastructură hardware datacenter disaster recovery

-Echipamente IT Data Center-Platforma hardware IT existentă este compusă din:

- Rack PRIMECENTER M1 742S 42U și accesorii – 1 buc
- Server FUJITSU PY RX300 S8 – 4 buc
- Storage FUJITSU ETERNUS DX90 S2 Base 3.5 Contr. x2 – 1 buc
- UPS - EATON 9SX – 1 buc

-Sistem de ventilație - DAIKIN RR125BW1 – FBQ125C8.WR – 1 BUC

-Sistem antiefracție - DSC PC1616-EXT - 1 buc

-Sistem de monitorizare și control acces - ROSSLARE AC-115 și FDS 802HL – 1 buc

-Sistem de prevenire și stingere a incendiilor – TELETEK IRIS 1L – 1 buc

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 12 luni, adică, de la 01.08.2018.până la 01.08.2019.

Prezentul contract intră în vigoare de la data înregistrării ANR, semnat de ambele părți.

7.Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) garanția de bună execuție;

8.Standardde

8.1.Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prevăzute în propunerea tehnică și caietul de sarcini , anexe la contract.

9.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu perioadele de prestare a serviciilor stabilite de comun acord cu achizitorul, în conformitate cu caietul de sarcini.

9.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

10.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în valoare de lei, reprezentând 10% din valoarea fără TVA, a contractului de servicii.

Modalitate de constituire a garanției de bună execuție - conform prevederilor art. 40 din Norme aprobate prin HG 395/2016.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

11.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reintregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție constituită în baza contractului de servicii, în conformitate cu prevederile art. 42 din Norme aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

11.4 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

11.5 - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

12. Recepție, inspecții și teste

12.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini

12.2. La fiecare intervenție se va întocmi un Raport de Service/Proces verbal semnat de ambele părți.

12.3.-Plata serviciului se va face în lei, în termen de 30 zile de la prestarea serviciilor, în contul indicat de prestator, prin ordin de plată, pe baza următoarelor documente: factura fiscală, proces-verbal de recepție servicii prestate confirmate de reprezentatul autorității contractante .

12.4.-Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse care vor fi sesizate în scris prestatorului, în termen de 48 ore de la constatarea acestora de către autoritatea contractanta, prestatorul fiind obligat să înlocuiască/remedieze în termen de 3 zile lucrătoare calitatea serviciilor.

12.5.-În situația în care la recepția serviciilor, nu corespund cerințelor caietului de sarcini și propunerii tehnice prezentată de prestator, plata contravalorii serviciilor ce fac obiectul contractului urmează a se efectua numai după livrarea integrală calitativă și cantitativă a serviciilor contractate, nefiind premise plăți parțiale din partea achizitorului pentru obligații îndeplinite parțial de către prestator. Eventualele remedieri se vor efectua pe cheltuiela prestatorului.

13. Subcontractanți/terți

13.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

13.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

13.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

13.4 - Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către furnizor în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

1) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

2) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

3) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant.

13.5 - Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

13.6 - Contractele menționate la clauza 13.2 și declarațiile menționate la clauza 13.5 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

13.7 - Prestatorul se angajează că prin actul încheiat cu tertul sustinător să își asume obligația de a garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament potrivit dispozițiilor art. 50 alin (1) din HG 795/2016. Prestatorul cedează către autoritatea contractantă cu titlu de garanție, toate drepturile sale de a urmări orice pretentie la daune pe care ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm încheiat între acestia.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 - În cazul în care prestatorul își îndeplinește necorespunzător sau cu întârziere sau nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, acesta va suporta majorări de întârziere de 0,1 % pe zi de întârziere calculate la contravaloarea serviciilor neprestate în termenul convenit, până la acoperirea integrală a prejudiciilor suferite de beneficiar. Într-o asemenea situație, beneficiarul are dreptul să considere contractul reziliat de plin drept, pentru o întârziere în execuție mai mare de 3 (trei) zile.

14.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile lucrătoare de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

14.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă achizitorul dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Încetarea contractului

15.1. Prezentul contract încetează atunci când intervin următoarele cauze:

- expirarea termenului pentru care a fost încheiat,
- acordul de voință al părților
- imposibilitatea fortuită de executare.

15.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții prejudiciate de a cere rezilierea de plin drept a contractului de prestări servicii și de a pretinde daune-interese. Rezilierea prezentului contract nu va avea efect asupra prestațiilor efectuate deja și scadențe. Rezilierea va opera fără nici o altă formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia

drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18.. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Responsabili de contract desemnați:

- din partea achizitorului: Gabriel Bălan, e-mail : gbalan@ma.ro

- din partea furnizorului:, e-mail :

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
AURORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ
DIRECTOR GENERAL,
Alexandru MEZEI

PRESTATOR

DIRECTOR ECONOMIC,
Cristina CĂLIŢĂRĂ

VIZAT CFPP,
Felicia NUŢU

ŞEF BIROU JURIDIC ŞI CONTENCIOS,
Andreea VASILESCU NAIDEN

Şef Serv. Adm. Aprov. Rep. SSM
Elena Şincan