

Informatii despre validarea invitatiei / anuntului

Numarul documentatiei de atribuire: 306504 / 18.12.2017

Data transmiterii in SEAP: 20.12.2017 16:15

Data acceptarii ANRMAP: 21.12.2017 16:08

Data publicarii in SEAP: 21.12.2017 16:25

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

Detalii invitatie de participare / anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Autoritate contractanta: AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Numar invitatie / anunt: 420304 / 21.12.2017

Denumire contract: Salupe tip RIB (bombard) – 2 buc CZ Constanta

Stare procedura: In Desfasurare

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Cod fiscal: 11055818, Adresa: incinta port Constanta nr. 1, cladirea Autoritatii Navale Romane, Constanta, Telefon: +40 372419810, Fax: +40 241616229, Email: rmusat@rna.ro

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

in SEAP

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

In SEAP

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Altele (siguranta navigatiei)

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Salupe tip RIB (bombard) – 2 buc CZ Constanta

II.1.2) Tip contract: Furnizare

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului:

Capitania Zonala Constanta Nord si Oficiul de Capitanie Mamaia solicita achizitionarea a doua salupe de tip RIB (bombard) pentru desfasurarea activitatii de inspectie si control in zonele de jurisdicție

II.1.6) CPV: 34521100-6 - Vedete de supraveghere (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Da

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Valoare estimata: 540,000 RON

SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire

Garantie de participare

Descriere

Garantia de participare se constituie în scopul protejării autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire. 1.cuantumul garanției de participare : LOT 1 – 3.000 lei, LOT 2 – 2.000 lei. 2.perioada de valabilitate a garanției de participare: 120 zile de la termenul limită de primire a ofertelor; 3.modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 36 alin. (1) - (6) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016. Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO42TREZ2315005XXX024509, Trezoreria Mun. Constanta, Autoritatea Navala Romana, CUI 11055818. Dacă garanția se constituie prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, se va putea utiliza modelul din secțiunea formulare- Formularul B sau orice alt model agreat de către instituția emitentă, cu condiția respectării prevederilor art. 36 alin. (2) – (4) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor (SEAP).GP se poate constitui și prin depunerea la casieria

ANR a sumei in numerar. Program casierie: Luni-Joi 08:30-12:00, 12.30-15:30, Vineri 8:30-12:30.

Garantie de buna executie

Garantia de buna executie se constituie în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativa, calitativa și în perioada convenita a contractului de achiziție publică: - cuantumul garanției de buna executie va fi de 10% din valoarea fără TVA a contractului, - modalitatea de constituire: se poate constitui în oricare din formele de la art. 40 alin (1) - (9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, prin : - virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) - (5) aplicându-se corespunzător. - rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu resp. preved. art.40, alin.(3)-(9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016. În cazul executării garanției de buna executie, parțial sau total, contractantul are obligația de a completa garanția în colerale cu noua valoare.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Descriere: Ofertantul / asociatul/ tertul sustinator / subcontractantul nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167, 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: se va completa DUAE de catre ofertanti (inclusiv pentru asociati,/subcontractanti/terti sustinatori) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: 1. MEZEI Alexandru - Director General. 2. BRANZA Paul - Director Directia Inspectii Siguranta si Securitate Navala 3. CASIADE Constantin - Director Directia Afaceri Europene si Relatii Internationale 4. ZANFIR Laurentiu – Director C.Z. Constanta 5. CALINTARU Cristina - Director Directia Economica 6. MUSAT Raluca - Alina - Sef Serviciu Investitii Achizitii Publice 7. NUTU Felicia - Sef Serviciu Financiar- Contabilitate, Bugete Tarife 8. RADU Florin – Inspector Sef Inspectoratul Tehnic Constanta 9. VASILESCU Nalden Gabriela-Andreea - Sef Birou Juridic si Contencios 10. DUMITRU Anghel – Sef Serviciu Tehnic-Administrativ CZ Constanta 11. BALAN Emilian Bogdan – Serviciu Tehnic-Administrativ CZ Constanta 12. TABACARU Daniela- Biroul Juridic si Contencios 13. URSACHE Gilda-Veronica - Sef Birou Contabilitate 14. ARTENIE Tatiana - Silvia - Serviciu Investitii Achizitii Publice 15. GLODEANU Aura- Serviciu Investitii Achizitii Publice Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor – se va completa DUAE de catre operatorii participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea ofertelor. Documente justificative: a) Certificatul de atestare fiscala privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat al statului b) Certificatul de atestare fiscala privind plata obligatiilor la bugetul local c) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv Documentele justificative (certIFICATELE FISCALE) actualizate prin care demonstreaza îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE, trebuie sa ateste LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA. **NOTA 1:** Operatorii economici vor prezenta documente prin care sa demonstreze faptul ca pot beneficia de derogarile prevazute la art. 165, alin. 3 si art. 166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. **NOTA 2:** În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. **NOTA 3:** Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozitiilor art. 15 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea în Registrul Comertului a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, înregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare. Solicitarea acestui document devine fundamentala în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea si gestionarea acestuia. În cazul unei asocieri documentul trebuie prezentat de fiecare asociat, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Descriere: Cerinta 1 Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a livrat în ultimii 3 ani produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire la nivelul unuia sau mai multor contracte. Ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita pentru depunerea ofertelor cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Se vor lua în considerare numai produsele livrate în acest interval pentru care se poate face dovada receptionarii., Cerinta 2 Informatii privind

subcontractantii/asociatii – daca este cazul. Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. In cazul in care ofertantul are subcontractanti, va declara partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. De asemenea ofertantul va transmite informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit prevederilor de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului/candidatului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza potrivit dispozitiilor art.185 din Legea 98/2016. In cazul in care doi sau mai multi operatori economici se vor asocia cu scopul de a depune oferta comuna, se va prezenta Acordul de asociere semnat de catre parti, acesta urmand sa fie legalizat, doar in situatia in care oferta comuna a acestora va fi declarata castigatoare, inainte de data semnarii contractului., Cerinta 3 Informatii privind tertul sustinator (daca este cazul). Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art.182-183 din Legea nr.98/2016. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivel(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura online

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:
S.E.A.P.

IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana

IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 25.01.2018 15:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: -

IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) MOD DE FINANTARE

VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Nu

VI.1.2) Tip de finantare: Alte fonduri

Data expedierii prezentei invitatii / anunt: 20.12.2017 16:15

[Inapoi](#) [Detalii procedura](#) [Lista era](#) [Generare dosar achizitie](#)

Cerere de oferta / Procedura simplificata

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 306504
Denumire contract: Salupe tip RIB (bombard) – 2 buc CZ Constanta
Data acceptare: 18.12.2017

Informatii generale

Denumire: [RFQ0107398] Salupe tip RIB (bombard) – 2 buc CZ Constanta
Stare curenta: In Desfasurare
Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut
Tip contract: Furnizare
Modalitate atribuire contract: Un contract de achizitii publice
CPV: 34521100-6 - Vedete de supraveghere (Rev.2)
Valoare estimata totala: 540,000 RON

Impartire pe loturi: Da
Data publicare: 21.12.2017 16:25
Data limita de depunere a ofertelor: 25.01.2018 15:00
Data limita de evaluare a ofertei: 19.02.2018 18:00
Data limita de valabilitate a ofertei: 25.05.2018

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Conditii de plata: -

Conditii de livrare: -

Obiect achizitie: Capitania Zonala Constanta Nord si Oficiul de Capitanie Mamaia solicita achizitionarea a doua salupe de tip RIB (bombard) pentru desfasurarea activitatii de inspectie si control in zonele de jurisdicție

Informatii privind participarea la cererea de oferta / procedura simplificata

Participanti inscrisi: 2

Documentatia de atribuire

Cod	Denumire	Fisier
FISADATE_IP	FisaDate_IP	[RFQ0107398/001] FisaDate_No306504_IP.pdf
SALUPE 2017	DUAE	[RFQ0107398/002] espd-request.xml.p7s
SALUPE 2017	caiet de sarcini LOT2	[RFQ0107398/003] caiet de sarcini LOT 2.pdf.p7s
SALUPE 2017	Contract Furnizare-model	[RFQ0107398/004] Contract Furnizare-model.docx (3).pdf.p7s
SALUPE 2017	formulare	[RFQ0107398/005] Formulare-model.doc (1).doc.p7s
SALUPE 2017	caiet de sarcini LOT 1	[RFQ0107398/006] caiet de sarcini LOT 1.pdf.p7s

Conditii suplimentare

Denumire

Descriere

Garantie de participare

Garantia de participare se constituie în scopul protejării autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire. 1.cuantumul garanției de participare : LOT 1 – 3.000 lei, LOT 2 – 2.000 lei. 2.perioada de valabilitate a garanției de participare: 120 zile de la termenul limita de primire a ofertelor; 3.modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 36 alin. (1) - (6) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016. Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO42TREZ2315005XXX024509, Trezoreria Mun. Constanta, Autoritatea Navala Romana, CUI 11055818. Dacă garanția se constituie prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, se va putea utiliza modelul din secțiunea formulare- Formularul B sau orice alt model agreat de către instituția emitentă, cu condiția respectării prevederilor art. 36 alin. (2) – (4) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora-limita de depunere a ofertelor (SEAP). GP se poate constitui și prin depunerea la casieria ANR a sumei în numerar. Program casierie: Luni-Joi 08:30-12:00, 12.30-15:30, Vineri 8:30-12:30.

Garantie de buna executie

Garantia de buna executie se constituie în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică: - cuantumul garanției de buna executie va fi de 10% din valoarea fără TVA a contractului. - modalitatea de constituire: se poate constitui în oricare din formele de la art. 40 alin (1) - (9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, prin : - virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) - (5) aplicându-se corespunzător. - rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu resp. preved. art.40, alin.(3)-(9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G.

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Descriere: Ofertantul / asociatul/ tertul sustinator / subcontractantul nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167, 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: se va completa DUAЕ de catre ofertanti (inclusiv pentru asociati,/subcontractanti/terti sustinatori) participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: 1. MEZEI Alexandru - Director General. 2. BRANZA Paul - Director Directia Inspectii Siguranta si Securitate Navala 3. CASIADE Constantin - Director Directia Afaceri Europene si Relatii Internationale 4. ZANFIR Laurentiu – Director C.Z. Constanta 5. CALINTARU Cristina - Director Directia Economica 6. MUSAT Raluca - Alina - Sef Serviciu Investitii Achizitii Publice 7. NUTU Felicia - Sef Serviciu Financiar- Contabilitate, Bugete Tarife 8. RADU Florin – Inspector Sef Inspectoratul Tehnic Constanta 9. VASILESCU Naiden Gabriela-Andreea - Sef Birou Juridic si Contencios 10. DUMITRU Anghel – Sef Serviciu Tehnic-Administrativ CZ Constanta 11. BALAN Emilian Bogdan – Serviciu Tehnic-Administrativ CZ Constanta 12. TABACARU Daniela- Biroul Juridic si Contencios 13. URSACHE Gilda-Veronica - Sef Birou Contabilitate 14. ARTENIE Tatiana - Silvia - Serviciu Investitii Achizitii Publice 15. GLODEANU Aura- Serviciu Investitii Achizitii Publice Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor – se va completa DUAЕ de catre operatorii participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea ofertelor. Documente justificative: a) Certificatul de atestare fiscala privind plata obligatiilor la bugetul general consolidat al statului b) Certificatul de atestare fiscala privind plata obligatiilor la bugetul local c) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv Documentele justificative (certIFICATELE FISCALE) actualizate prin care demonstreaza indeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAЕ, trebuie sa ateste LIPSA DATORILOR RESTANTE LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA. NOTA 1: Operatorii economici vor prezenta documente prin care sa demonstreze faptul ca pot beneficia de derogarile prevazute la art. 165, alin. 3 si art. 166 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. NOTA 2: În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. NOTA 3: Daca exista încertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozitiilor art. 15 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea în Registrul Comertului a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, înregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare. Solicitarea acestui document devine fundamentala în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea si gestionarea acestuia. În cazul unei asocieri documentul trebuie prezentat de fiecare asociat, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Descriere: Cerinta 1 Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a livrat în ultimii 3 ani produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire la nivelul unuia sau mai multor contracte. Ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita pentru depunerea ofertelor cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Se vor lua în considerare numai produsele livrate în acest interval pentru care se poate face dovada receptionarii. Cerinta 2 Informatii privind subcontractantii/asociatii – daca este cazul. Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. În cazul în care ofertantul are subcontractanti, va declara partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. De asemenea ofertantul va transmite informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. În cazul în care din informatiile si documentele prezentate potrivit prevederilor de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului/candidatului o singura data înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza potrivit dispozitiilor art.185 din Legea 98/2016. În cazul în care doi sau mai multi operatori economici se vor asocia cu scopul de a depune oferta comuna, se va prezenta Acordul de asociere semnat de catre parti, acesta urmand sa fie legalizat, doar în situatia în care oferta comuna a acestora va fi declarata castigatoare, înainte de data semnarii contractului. Cerinta 3 Informatii privind tertul sustinator (daca este cazul). Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta în conformitate cu art.182-183 din Legea nr.98/2016. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date