

## **CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

Nr. 7540 din 01.08.2016

### **I. PARTILE CONTRACTANTE**

Intre :

**1. AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ**, cu sediul în Constanța, Incinta Port, nr.1, tel./fax 0241/602229;041/601996, înființată în baza Legii nr.412/2002, cod fiscal 11055818, cont virament (trezorerie) RO79TREZ231525XXX000533, reprezentată prin **Director General –Răzvan Gabriel TRANDAFIR** și **Director Economic-Cristina Călințaru**, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

**2. S.C. TECDELTA –SERV S.R.L**, cu sediul în Constanta, str.Pescarilor, nr.35, bl.FZ 14, sc.A,ap.15, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J13/1225/1998, cod fiscal RO10453653, cont nr.RO93TREZ2315069XXX006035 deschis la Trezoreria Constanta, reprezentată prin **Director – Dan Staicu**, în calitate de **PRESTATOR**, a intervenit prezentul contract.

### **II. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI**

Art.1. –Prestatorul se obligă să presteze servicii de întreținere tehnică și revizii curente lunare, revizii generale în vederea prelungirii autorizației de funcționare ISCIR, a ascensoarelor ce deserveșc clădirea A.N.R.

Art.2. –Valoarea totală a contractului este de **13.980 lei** la care se adaugă TVA **2.796 lei**.

Art.3.-Valoarea contractului nu include valoarea materialelor necesare întreținerii .In cazul în care acestea sunt furnizate de societatea prestatoare, vor fi facturate separat și vor fi achitate cu OP, după constatare și cu aprobarea beneficiarului pentru a putea fi înlocuite.

### **III.DURATA CONTRACTULUI**

Art.3. – Prezentul contract se încheie pe o perioada de 1(un) an de la data semnării de ambele părți.

### **IV. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

Art.4. –Prestatorul are următoarele obligații :

- Garantarea calității serviciilor prestate ;
- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine cuvenite angajamentului asumat ;
- Prestatorul este obligat de a supraveghea prestarea serviciilor ,de a asigura resursele umane , materialele și echipamentele cerute de și pentru contract ;
- Prestatorul este răspunzător pentru orice deficiențe calitative și cantitative constatate la recepția serviciilor ;
- Prestatorul are obligația de a numi un coordonator al salariaților săi care va coopera nemijlocit cu persoana desemnată de beneficiar ;

- Prestatorul are obligația de a menține ascensoarele în funcțiune la parametrii normali și în condiții de siguranță și efectuează două revizii tehnice curente pe lună , într-un interval de timp de maxim 2 ore pe echipă în conformitate cu Prescripții Tehnice ISCIR R2-2010.  
Cu aceeași ocazie se vor înlocui piesele de uzură, după caz .
- Emite situații de plată și facturi lunare pentru efectuarea serviciului de întreținere - depanări ,deranjamente.
- Asigură intervenții operative pentru deranjamente - în maxim 1 oră de la comunicare. (În cadrul prezentului contract se numește deranjament orice defecțiune care apare în funcționarea normală a ascensorului care nu necesită mai mult de 2 ore muncă efectiv normată pentru 2 muncitori calificați.)
- Asigură intervenții imediate - în maxim 20 minute de la comunicare - pentru deblocarea ascensoarelor cu persoane între etaje.
- Asigură un stoc minimal de materiale pentru efectuarea cât mai rapidă a lucrărilor de reparații accidentale, modernizări și reparații capitale contra cost pe baza comenzii beneficiarului pentru care se întocmesc devize estimative separat față de întreținerea lunară și care se aduce la cunoștință beneficiarului și se execută numai cu acordul după aprobarea acestora.
- Asigură contra cost reparația subansamblelor componente și/sau procurarea materialelor și a pieselor de schimb necesare pentru mentinerea în funcțiune a ascensoarelor - în maxim 5 zile lucratoare de la constatare.
- Asigură autorizarea I.S.C.I.R. a instalațiilor după efectuarea reviziilor generale. Taxele de autorizare sunt suportate de beneficiar . Reviziile generale conțin operațiile minime obligatorii conf. Prescripțiilor tehnice ISCIR – R2-2010.
- Asigură garanția legală și răspunde de calitatea lucrărilor executate. Pe durata intervențiilor (reparații, revizii, depanare deranjamente) va lua toate măsurile care se impun privind protecția muncii și P.S.I.
- Vom respecta procedurile Beneficiarului, echipament de protecție, instrucțiuni de acces, etc.
- Prestatorul va fi prezent la instalație la orice solicitare a beneficiarului.
- În cazul în care prestatorul nu reușește din vina sa să-și îndeplinească toate obligațiile asumate, beneficiarul are dreptul de a refuza la plată contravaloarea serviciilor neefectuate.

## **V.OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

Art.5. – Beneficiarul are următoarele obligații :

- Să pună la dispoziția prestatorului informații pe care acesta le solicită și pe care prestatorul le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ;
- Să numească un coordinator / salariat care să urmărească și să verifice (recepția) calității serviciilor prestate ;

## **VI. MODALITĂȚI SI CONDITII DE PLATĂ**

Art.6 –Achitarea contravalorii prestațiilor se va efectua lunar prin Ordin de Plată ,pe baza documentelor justificative prezentate de prestator și acceptate de beneficiar.

Art.7. – Plata se va efectua după recepție lucrărilor care au fost executate în luna în curs, în contul indicat de prestator.

Art.8. –Achitarea contravalorii materialelor furnizate de prestator se va face după verificarea și aprobarea devizului de către beneficiar, în baza facturii fiscale.

## **VII. FORȚA MAJORĂ**

Art.9. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.10.– Forța majoră ,înțelegând prin aceasta orice împrejurare independentă de voința părților,intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia apără de răspundere partea care o invocă în condițiile legii.

Art.11. – Notificarea privind apariția cât și încetarea situației de forță majoră se face în cel mult 10 (zece) zile de la data intervenirii acestei situații ,prin fax sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

## **VIII.RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

Art.12. – Părțile se obligă să își execute la timp și în bune condiții obligațiile stabilite prin prezentul contract.

Art.13. – Prestatorul răspunde pentru calitatea lucrărilor prestate și executarea acestora cu frecvența și la termenul stabilit.

Art.14. – Beneficiarul se obligă să achite la timp contravaloarea lucrărilor prestate și cuantumul penalităților în cazul în care acestea se vor aplica în concordanță cu prevederile prezentului contract.

## **IX.PENALITĂȚI,DAUNE – INTERESE**

Art.15.- Pentru neplata la termen, beneficiarul datorează dobânda de 0,02 %, calculată pentru fiecare zi de întârziere, penalități de întârziere în cuantum de 0,01%, calculate pentru fiecare zi de întârziere și dobânda legală penalizatoare, calculată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.16.- Pentru neîndeplinirea de către executor a obligațiilor prevăzute, acesta datorează dobânda de 0,02 %, calculată pentru fiecare zi de întârziere, penalități de întârziere în cuantum de 0,01%, calculate pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor pentru servicii neefectuate sau efectuate cu întârziere, penalități ce se vor reține din c/val facturii emise de executor, precum și dobânda legală penalizatoare calculată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## **X.REZILIEREA CONTRACTULUI**

Art.17. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde daune-interese.

Art.18. – Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Art.19. – În cazul prevăzut la art.19 ,prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### XIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.20. – Prezentul contract reprezintă singurul instrument juridic probant în soluționarea eventualelor litigii pe cale amiabilă ,ori în caz de neînțelegere, prin acțiune în justiție adresată instanței competente.

Art.21. – Orice litigiu legat de executarea prezentului contract se va soluționa pe cale amiabilă de către părți. Dacă soluționarea pe cale amiabilă nu va fi posibilă, litigiul va fi supus spre soluționare instanței judecătorești competente.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, la sediul ANR, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR ,  
DIRECTOR GENERAL**  
Răzvan Gabriel FRÂNDĂFIR



**DIRECTOR ECONOMIC,**  
Cristina CALINIȚARU

**PRESTATOR,  
DIRECTOR GENERAL**  
Dan STAIKU



**VIZA C.F.P.**

Felicia NUTU

<b>VIZAT</b>	
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU	
NR. 2	
Suma	
Data	27.07.2010

**Șef Birou Juridic și Contencios**  
Andreea NAIDEN VASILESCU



ROMÂNIA  
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ  
Operator de date cu caracter personal nr. 1307



71735 / 25.07.2016

Aprobat,  
DIRECTOR GENERAL  
Răzvan Gabriel TRANDAFIR

**Raport**

Privind achiziția serviciilor de întreținere, reparații și revizii ascensoare din cadrul clădirii ANR

Comisia de evaluare numită prin Decizia nr. 68 / 03.07.2015, compusă din:

1. Elena Șincan - Șef Serv. Adm. Aprov. Rep. SSM – Președinte
2. Felicia Nuțu - Șef Serv. Financiar Bugete Tarife – Membru
3. Ciprian Ciopa - Birou Radiocomunicații – Membru

În urma Procesului –verbal de ședință al Comisiei de evaluare –deschidere oferte primite, în vederea achiziției serviciilor de întreținere, reparații și revizii ascensoare din cadrul clădirii ANR, comisia de evaluare după analizarea ofertelor, hotărăște :

-președintele comisiei de evaluare, informează că procedura de achiziție directă s-a organizat în conformitate cu Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016, Cap.III, Secțiunea 1, art 43-46 .

Solicitările de ofertă au fost emise către:

- 1.SC TECDELTA – SERV SRL - nr.RUC 67969/15.07.2016
- 2.SC MAMAIA LIFT PREST SRL -nr.RUC 67974/15.07.2016
- 3.SC SCHINDLER ROMÂNIA SRL -nr.RUC 67977/15.07.2016

Termenul limită pentru primirea ofertelor – 21.07.2016 ora 15,00.

Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

La această procedură au prezentat ofertele în termenul precizat mai sus, următorii:

- 1.SC TECDELTA – SERV SRL - nr.RUC 69930/ 20.07.2016

Nu au prezentat oferte în termenul precizat mai sus, următorii:

- 1.SC MAMAIA LIFT PREST SRL
- 2.SC SCHINDLER ROMÂNIA SRL

Situația ofertei se prezintă astfel:

-întreținere și revizie lunară ascensor persoane 10-12 stații - 260 lei/lift/lună fără TVA

-revizie generală ascensor persoane în vederea prelungirii autorizației de funcționare ISCIR –  
1.540 lei/lift/an fără TVA

Deoarece s-a primit o singură ofertă și pentru a face un comparativ din punct de vedere al prețului serviciilor întreținere, reparații și revizii ascensoare, s-a accesat catalogul electronic de produse/servicii /lucrare din SEAP, iar prețurile identificate la diverși operatori economici sunt mai mari față de oferta prezentată (conform anexe).

Exemplu – întreținere și revizie lunară ascensor persoane-400 lei /lună/buc.,300 lei /lună/buc.,383 lei /lună/buc

- revizie generală ascensor persoane în vederea prelungirii autorizației de funcționare ISCIR-1.710 lei /buc./an

Comisia de evaluare a constatat că prețurile prezentate de SC TECDELTA – SERV SRL sunt conform prețului pieței pentru aceste servicii (conform anexe).

**Comisia de evaluare a hotărât :**

**Califică oferta prezentată de SC TECDELTA – SERV SRL , în conformitate cu art.43 alin.3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice , ca urmare a faptului că este completă și îndeplinește toate cerințele solicitării de ofertă nr. RUC 67969/15.07.2016.**

**Valoarea totală conform prețului din oferta prezentată este :13.980 lei /an fără TVA.**

-întreținere și revizie lunară ascensor persoane 10-12 stații - 260 lei/lift/lună x 3 buc.ascensoare x 12 luni = 9.360 lei/ an fără TVA

-revizie generală ascensor persoane în vederea prelungirii autorizației de funcționare ISCIR – 1.540 lei/lift/an x 3 buc.ascensoare = 4.620 lei /an fără TVA

Cerințele tehnice solicitate sunt îndeplinite:

- servicii de întreținere și revizii lunare
- revizii generale conform Precipriții tehnice ISCIR –R2-2010
- asigurarea autorizării ISCIR a instalațiilor după efectuarea reviziilor generale
- asigurarea garanției legale pentru calitatea lucrărilor executate

Având în vedere, că valoarea preconizată este de **13.980 lei fără TVA (16.776 lei)**, achiziția serviciilor de întreținere, reparații și revizii ascensoare din cadrul clădirii ANR, se încadrează la achiziția directă, în conformitate cu prevederile art.7 alin.5 din Legea nr.98/2006 privind achizițiile publice, se pot achiziționa direct produse, servicii sau lucrări , în cazul în care valoarea achiziției, fără TVA este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei ,

**-vă propunem spre aprobare încheierea contractului de servicii de întreținere, reparații și revizii ascensoare din cadrul clădirii ANR cu SC TECDELTA – SERV SRL.**

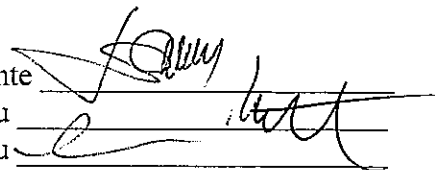
Suma aferentă pentru aceste servicii va fi decontată conform Planului anual al achizițiilor publice 2016, din art.bugetar 20.01.30 – alte bunuri si servicii pentru întreținere și funcționare, poziția 29 .

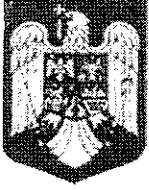
Codul CPV pentru contractul de achiziție publică pentru servicii de întreținere, reparații și revizii ascensoare este 50750000-7 Servicii de întreținere a ascensoarelor.

Președintele Comisiei de evaluare declară închisă ședința de evaluare, astfel că s-a încheiat prezentul Raportul de adjudecare, cele consemnate în el fiind acceptate întocmai și în unanimitate de membrii Comisiei, , într-un singur exemplar, urmând să încheie contractul de servicii de întreținere, reparații și revizii ascensoare.

**Comisia de evaluare:**

1. Elena ȘINCAN - Șef Serv. Adm. Aprov. Rep. SSM – Președinte
2. Felicia NUȚU – Șef Serv. Fin. Contab. Bug. Tarife – Membru
3. Ciprian Ciopa – Birou Radiocomunicații – Membru





ROMÂNIA  
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ  
Operator de date cu caracter personal nr. 1307



71729/25.07.2016

**Proces – verbal de ședință al Comisiei de evaluare**

Oferte achiziționare servicii de întreținere, reparații și revizii ascensoare din cadrul clădirii ANR

Comisia de evaluare numită prin Decizia nr. 68 / 03.07.2015, compusă din:

1. Elena Șincan - Șef Serv. Adm. Aprov. Rep. SSM – Președinte
2. Felicia Nuțu - Șef Serv. Financiar Bugete Tarife – Membru
3. Ciprian Ciopa - Birou Radiocomunicații – Membru

S-a întrunit astăzi, 21.07.2016, pentru a consemna ofertele primite, în vederea achiziției de servicii de întreținere, reparații și revizii ascensoare din cadrul clădirii ANR, conform condițiilor din cererile de ofertă.

Solicitățile de ofertă au fost emise către:

1. SC TECDELTA – SERV SRL - nr.RUC 67969/15.07.2016
2. SC MAMAIA LIFT PREST SRL -nr.RUC 67974/15.07.2016
3. SC SCHINDLER ROMÂNIA SRL -nr.RUC 67977/15.07.2016

Termenul limită pentru primirea ofertelor – 21.07.2016 ora 15,00.

Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

La această procedură au prezentat ofertele în termenul precizat mai sus, următorii:

1. SC TECDELTA – SERV SRL - nr.RUC 69930/ 20.07.2016

Nu au prezentat oferte în termenul precizat mai sus, următorii:

1. SC MAMAIA LIFT PREST SRL
2. SC SCHINDLER ROMÂNIA SRL

Situația ofertei se prezintă astfel:

-întreținere și revizie lunară ascensor persoane 10-12 stații - 260 lei/lift/lună

-revizie generală ascensor persoane în vederea prelungirii autorizației de funcționare ISCIR –  
1.540 lei/lift/an

Președintele Comisiei de evaluare declară închisă ședința de evaluare, astfel că s-a încheiat prezentul Proces-verbal, cele consemnate în el fiind acceptate întocmai și în unanimitate de membrii Comisiei, într-un singur exemplar, urmând să întocmească Raportul de adjudecare prin care să se consemneze ofertantul câștigător.

**Comisia de evaluare:**

1. Elena ȘINCAN - Șef Serv. Adm. Aprov. Rep. SSM – Președinte
2. Felicia NUȚU - Șef Serv. Fin. Contab. Bug. Tarife – Membru
3. Ciprian Ciopa - Birou Radiocomunicații – Membru