



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnata Bălășică Juliana Claudia, înlocuitor conform Deciziei nr. 1180/24.07.2020 al responsabilului de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției în anul 2021 a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare .

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente .

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente .

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare .

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- Apreciem că informațiile publicate, precum și canalele de informare sunt vizibile și suficiente.
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- Da,
- Acestea fiind: rapoarte periodice și sinteze de activitate, informații privind activitățile desfășurate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene, informații de interes public nou apărute - la rubrica "Noutăți" a website-ului instituției, difuzare de comunicate de presă, interviuri.
- Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- Da
- Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
-

B. Informații publice furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Număr total de solicitări soluționate nefavorabil
	Persoane fizice	Persoane juridice	Suport electronic	Verbal		
1811	1797	14	291	1520	1706	105

- Solicitățile de informații au vizat modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției, utilizarea banilor publici și acte normative/reglementări.
3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal.
-
4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
-
5. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:
- informații cu privire la date cu caracter personal;
 - informații exceptate liberului acces.
6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
--	---

Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

- Nu a fost cazul.

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Digitalizarea serviciilor instituției în vederea reducerii birocrăției și a timpilor de soluționare a solicitărilor;
- Îmbunătățirea website-ului instituției printr-o mai bună prezentare a informației, posibilitatea dată utilizatorului de a obține/găsi informația necesară mai facil;
- Actualizarea în mod constant a informațiilor de interes public comunicate din oficiu.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Informarea verbală cât și scrisă a persoanelor cu funcții de conducere (Servicii/Birouri) și a personalului din cadrul Compartimentelor despre necesitatea respectării prevederilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Creșterea nivelului transparenței activităților desfășurate de către instituție.

Compartiment Relații Publice