



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Nr. 25-37214

Data 25.04.2025

ANUNȚ DE PUBLICITATE

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ, cu sediul în Incintă Port Constanța nr.1, Clădirea ANR, 900900, tel 0372.419.885, intenționează să achiziționeze prin achiziție directă în urma publicării unui anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu, în temeiul art.7, alin (7), lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și art. 45 alin (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru obiectivele la sediul OF Cpt Mamaia-CZ Constanta:

1. Înlocuit tâmplărie (usi, geamuri, rulouri exterioare) - Vila 1 OF Cpt Mamaia-CZ Constanta
 2. Înlocuit tâmplărie (usi, geamuri, rulouri exterioare) - Vila 2 OF Cpt Mamaia-CZ Constanta
- în conformitate cu cerințele prevăzute în **caietele de sarcini** (anexate prezentei).

Oferta se va depune pentru ambele obiective.

Cod CPV: 45421150-0 Lucrări de instalare de tâmplărie nemetalică

44221100-6 Ferestre

44221200-7 Uși

44115700-6 Jaluzele exterioare

Tip contract – executie de lucrări

Obiectul contractului: achiziția de înlocuit tâmplărie (usi.geamuri,rulouri exterioare) - Vila 1 și Vila 2 OF Cpt Mamaia-CZ Constanța

Valoarea estimată = 290.400 lei fără TVA

145.200,00 lei fără TVA

145.200,00 lei fără TVA

Condiții de participare:

1. Situația personală a ofertantului



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

- Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se vor completa formularele conform model, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

- În sensul prevederilor art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se va depune o declarație de către toți participanții – formular model

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

2.1. În conformitate cu prevederile art. 173 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se solicită documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va transmite de către operatorii economici participanți la achiziție un **certificat constatator emis de ONRC**, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la momentul prezentării acestuia.

2.2. Pentru necesitatea probării unei experiențe anterioare și o asigurare suplimentară a ofertantului privind capacitatea de a executa lucrările solicitate, Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit * Lucrări de execuție similare cu cele care fac obiectul achiziției executate în ultimii 5 ani**, împliniți la data termenului limită pentru depunerea ofertelor la nivelul unuia sau mai multor contracte. *) Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege: - lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile; - lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor; - lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală. **) ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13, alin. 2).

Oferta se va prezenta în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei: 120 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.



Durata contractului: maxim de 60 zile lucratoare, de la data semnării contractului de către ambele părți și emiterea ordinului de începere a lucrărilor de către Beneficiar către Executant.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietelor de sarcini și a documentelor anexate la acestea, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietelor de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică va cuprinde secțiunile din structura caietului de sarcini și fără a se limita la acestea, după cum urmează:

- **Descrierea lucrărilor** din lista cuprinzând cantitățile de lucrări, prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini;
- **Fise tehnice** de la producător ale principalelor materialelor astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespunzătoare a propunerii tehnice cu cerințele autorității contractante.
- **Graficul general** de realizare a investiției din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil.

Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului vor fi evidențiate distinct;

- Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta **o declarație pe proprie răspundere** a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

- **Personalul Contractantului pentru care se va face dovada disponibilizării la data limită de depunere a ofertelor**



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin caietul de sarcini pentru personalul contractantului, se vor prezenta la nivelul propunerii tehnice următoarele documente pentru fiecare categorie de experți cheie în parte:

- C.V. – format europass
- copie după diplomele de studii (în cazul în care diferă numele, dovada prin care s-a făcut acest lucru)
- copie după certificate/atestare/autorizații/documente suport din care să reiasă îndeplinirea cerințelor legate de experiența generală, experiența profesională specifică, cum ar fi: contract de muncă / contract de prestări servicii, recomandare sau orice alte documente similare relevante emise de terțe părți, din care trebuie să reiasă întocmai îndeplinirea cerințelor așa cum sunt ele formulate în prezentul caiet de sarcini.

Criteriul de atribuire: *Prețul cel mai scăzut*

Modul de prezentare a propunerea financiară

Se va prezenta propunerea financiară, care va include prețul în lei, reprezentat de contravaloarea lucrărilor, cu toate taxele prevădute de legislație, platite și platibile, indicând prețul fără TVA și separat valoarea TVA-ului (ex: la grupa de gunoi a deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor).

Propunerea financiară se va întocmi pentru toată lucrarea.

Oferta financiară -elaborată va conține:

- Formularul de ofertă,
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiect - Formularul F1
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formularul F2
- Lista cuprinzând cantități de lucrări - Formularul F3
- Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale - Formularul C6
- Lista cuprinzând consumurile cu mană de lucru - Formularul C7
- Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții - Formularul C8
- Lista cuprinzând consumurile privind transporturile - Formularul C9

Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (după caz).

Prețul ofertat va fi ferm și nu poate fi modificat.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Toate elementele propunerii financiare vor fi corelate cu elementele propunerii tehnice prezentate, permitand identificarea facila a acestei corelații.

NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază si nici oferte parțiale.

Ofertele care vor depăși valoarea estimată a achiziției din prezentul anunt, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere vor fi considerate oferte întârziate și nu vor intra în procesul de evaluare.

Condiții referitoare la contract : Conform modelului de contract anexat

Garanție de bună execuție: 5% din prețul contractului fără TVA, se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Criterii atribuire : **prețul cel mai scăzut** în condițiile respectării cerințelor minime din caietului de sarcini. În cazul în care două sau mai multe oferte se vor afla la egalitate, se va solicita o reofertare.

În cazul în care oferta va fi conformă și câștigătoare va fi încărcată în catalogul electronic din SICAP. Achiziția directă se va realiza pe baza de **contract de executie lucrari**.

Nota:

Ofertantul trebuie sa aiba în vedere că urmează a se demara lucrarile de reparatii capitale la Vila 1, ce constau în refacere fatadă, inclusiv soclu și refacere pardoseala intrare exterioare, (trepte intrari), lucrări ce se vor suprapune cu lucrari de înlocuire tâmplărie (usi,geamuri,rulouri exterioare) Vila 1.

Ofertantul va execura de reparatii la glafuri si pereti dupa montarea tâmplariei.

Constrangeri privind locatia unde se va executa lucrarea

Ofertanții pot să viziteze amplasamentul, pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei tehnice și financiare.

- Persoana de contact la OF. Mamaia este Bota Adriana, telefon: 0721200083

- Program de vizitare amplasamentului: L-J - ora 8:00 la ora 16:00, V - ora 8:00 la ora 12:00



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Informații suplimentare:

Relații suplimentare la numărul de telefon +40 372.754.349 – persoana de contact: Buzdugan Corina ,
Serviciul Tehnic Administrativ din cadrul CZ Constanta.

Orice persoană interesată are posibilitatea de a transmite oferte de preț, **însoțită OBLIGATORIU de
Formularele atașate pe adresa de email cbuzdugan@rna.ro.**

Data limită de depunere a ofertelor: **02 MAI 2025.**

Anexe:

- Formulare
- Caiet de sarcini nr.25_35149-16.04.2025
- Caiet de sarcini nr.25_35150-16.04.2025
- Model de contract

DIRECTOR CZ CONSTANTA,

Capitan Sef de Port

Danut ALEXANDRU



Comp.FINANCIAR CONTABILITATE -

Otilia PETRISOR

Șef Serv. Tehnic-Administrativ,

Anghel DUMITRU

Întocmit,

Serv. Tehnic-Administrativ

Referent de specialitate Gr.IA/Corina Buzdugan