



Nr. 25-16335

Data 25-02-2025

ANUNȚ DE PUBLICITATE

Referitor la achiziția:

”Reinnoire subscriptie antivirus ESET Protect Complete on-prem, 550 buc pentru 36 luni”

Cod CPV: 48760000-3 Pachete software de protectie antivirus

Subscrisa, **Autoritatea Navală Română**, autoritatea centrală de specialitate din subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în domeniul siguranței navigației și al securității navelor, cu sediul în Constanța, Incintă Port Constanța nr.1, Clădirea ANR, avand CUI 11055818, reprezentată legal prin Director General, Alexandru MEZEI și Director Economic, Cristina CĂLINȚARU, în calitate de autoritate contractantă, **intenționează să achiziționeze prin achiziție directă în urma publicării unui anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu** în temeiul art.7 alin (7) lit.a din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice: “*Reinnoire subscriptie antivirus ESET Protect Complete on-prem, 550 bucati pentru 36 luni*”, motiv pentru care **vă solicităm să ne prezentați o ofertă de preț fermă**, în conformitate cu cerințele prevăzute în *caietul de sarcini* (anexat prezentului anunț de publicitate).

Contract – Furnizare

Valoarea estimată: 240.000 lei fără TVA

Descriere contract:

Reinnoirea licenței antivirus ESET Endpoint Protection pentru 550 de dispozitive și 660 casute de email pentru o perioadă de 36 luni și a dreptului de upgrade la ultimele versiuni.

Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În prezent **Autoritatea Navală Română**, are instalată, atât în sediul central din Constanța cât și în cadrul Capitaniilor Zonale din țară, soluția de securitate ESET Endpoint Protection pentru 550 de dispozitive și 660 casute de email. Se intenționează achiziția prescripției soluției antivirus ESET Endpoint Protection pentru o perioadă de 36 de luni și dreptului de upgrade la ultimele versiuni. Scopul achiziționării acestei prescripții este menținerea unui sistem avansat de protecție a resurselor critice din cadrul ANR care să permită adaptarea mediului curent de Securitate cu respectarea cadrului legislativ și integrare ușoară în contextul economic și tehnologic actual.

Oferta se va prezenta în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei - 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

1. Situația personală a ofertantului

Cerința 1: Ofertantul / asociatul/ terțul susținător / subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situația prevăzută la art.164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu



modificările și completările ulterioare; atrage excluderea ofertantului din participarea la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de produse.

Modalitati de indeplinire a cerintei 1:

Se vor prezenta: Declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. (completare formular atasat)

Documente justificative:

- a. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului.
- b. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local.
 - b1) Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local se va depune doar pentru sediul principal nominalizat în Certificatul Constatator eliberat de ONRC.
 - b2) Pentru sediile secundare/punctele de lucru prevăzute în Certificatul constatator emis de ONRC, se va depune o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat/local.
- c. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Documentele justificative (certIFICATELE FISCALE) actualizate trebuie să ateste LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA ȘI VOR FI VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII.

NOTA 1: Operatorii economici vor prezenta documente prin care să demonstreze faptul că pot beneficia de derogările prevăzute la art.165 alin (3) și art.166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

NOTA 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

NOTA 3: Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Cerința 2 - evitarea conflictului de interese: Ofertantul / asociatul/ terțul susținător / subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta: declarația privind neîncadrarea în prevederile art.59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese). (completare formular atasat)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul A.N.R. implicate în procedura de achiziție, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției directe sunt:

1. MEZEI Alexandru - Director General
2. CATANĂ Dan-Alexandru - Director General Adjunct
3. TRANDAFIR Răzvan-Gabriel - Director Direcția Tehnică
4. CĂLINȚARU Cristina - Director Direcția Economică
5. POPA George-Dorel - Director Direcția Resurse Umane și Relații Internaționale



6. GHEORGHE Lucian – Director Directia Juridica și Suport Managerial
7. PAPP Roxana-Oana - Șef Serviciu Financiar Bugete, Tarife, CFP
8. URSACHE Gilda-Veronica – Șef Serviciu Contabilitate
9. GAVRILOIU Daniela – Șef Serviciu Juridic și Evidența Centralizată Nave
10. BĂLAN GABRIEL - Șef Serviciu Tehnologia Informatiei și Comunicatii
11. CIOPA Ciprian-Marius - Serviciul Tehnologia Informatiei și Comunicatii
12. ICHIM Iulian – Serviciul Tehnologia Informatiei și Comunicatii
13. Niculae Cristian - Șef Serviciul Investitii, Achizitii Publice, Administrativ
14. GLODEANU Aura - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.
15. ARHIRE Andreea-Elena - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.
16. VERISAN Cristina - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.
17. MUSAT Raluca - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.
18. FLOREA Georgiana - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.
19. CHESPI Vagdet - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.

CRITERIILE DE CALIFICARE PRIVIND CAPACITATEA:

1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertantul are obligația de a prezenta în cadrul ofertei dovada capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate), prin prezentarea **certificatului constatator** emis de Oficiul National al Registrului Comerțului sau, pentru persoanele juridice străine, documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea autorizată în limba română. Operatorul economic trebuie să aibă în **obiectul de activitate, principal sau secundar** autorizat (Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului), **corespondent al obiectului prezentului contract de servicii**.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie **reale/valabile la momentul prezentării acestuia**. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii pentru partea de contract pe care o realizează. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor.

Toate documentele solicitate vor fi depuse în copie, cu specificația “conform cu originalul” sau în original dacă este eliberat prin mijloace electronice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că activitatea principală/secundară autorizată pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului de servicii, și care să conțină informații reale/actuale la momentul prezentării, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Solicitarea acestui document devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului de servicii nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât informațiile prezentate să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele prevăzute în **caietul de sarcini (Punctul 3. Descrierea soluției de antivirus, paginile 4 și 5 din 7)**. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințele minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri calificative superioare.



Ofertantul va indica clar în oferta tehnică secțiunea/secțiunile care răspunde/răspund fiecărui criteriu de evaluare. Evaluarea acestor criterii se va baza strict pe aceste secțiuni, care vor trebui să fie clar izolate și ușor de identificat.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (*secțiunea Formulare - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELATIILE DE MUNCA PE TOATA DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII*). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Propunerea financiară va cuprinde costul total al produsului, în LEI fără TVA, cu 2 zecimale și se va prezenta astfel: - formularul de ofertă, incluzând toate informațiile solicitate (Formular FO) și Anexa nr.1 la FO.

Prețul oferit va cuprinde toate cheltuielile efectuate pentru realizarea obiectului contractului de servicii. Prețul este ferm pe toată durata derulării contractului. Nu se acordă avans.

Garanție de bună execuție - în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică

- **cuantumul garanției de bună execuție** va fi de 10% din valoarea fără TVA a contractului

- **modalitatea de constituire:** garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se poate constitui în oricare din formele prevăzute la **art.154 alin (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Garanția de buna execuție se constituie de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Autoritatea va reține/restitui garanția de bună execuție în condițiile art. 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 41 din H.G. nr. 395/2016.

Legislația aplicabilă:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- www.anap.gov.ro

Ofertele vor fi depuse electronic la adresa: vchespi@rna.ro

Oferta declarată câștigătoare va fi încărcată în catalogul electronic din SEAP, la solicitarea autorității contractante. Denumirea catalogului va face obligatoriu referire la numărul prezentului anunț de publicitate.

Ex:" Reinnoire subscriptie antivirus!.....conform anunț publicitar nrdin data.....".



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Relații suplimentare la numărul de telefon 372 419 878, email vchespi@rna.ro persoană de contact: Vagdet Chespi,
Serviciul Investiții-Achiziții Publice, Administrativ - Autoritatea Navală Română.

Data limită de depunere a ofertelor: 04.03.2025

DIRECTOR GENERAL,

Alexandru MEZEI



DIRECTOR ECONOMIC,

Cristina CALINȚARU

Verificat,
Șef Serviciu Investiții-Achiziții Publice, Administrativ
Cristian NICULAE

Întocmit,
SIAPA
Referent de Specialitate Gr.II
Vagdet CHEȘPI