

## SERVICII DE PAZĂ ȘI INTERVENȚIE

Anunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****AUTORITATEA NAVALA ROMANA**

Cod de identificare fiscala: 11055818; Adresa: Strada: Incinta Port, nr. 1; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Persoana de contact: Cristian Niculae; Telefon: +40 372419878; Fax: +40 241616229; E-mail: crniculae@rna.ro; Adresa internet: (URL) www.portal.rna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100158959

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

**I.4) Tipul autoritii contractante**

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

**I.5) Activitate principala**

Alta activitate

**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**

SERVICII DE PAZĂ ȘI INTERVENȚIE

Numar referinta: PAAPD 1374671

**II.1.2) Cod CPV principal**

79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)

**II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii de investigatie si de siguranta

**II.1.4) Descrierea succinta**

Principalele atribuții ale Autorității Navale Române sunt:

- inspectia, controlul și supravegherea navigației;
- controlul statului pavilionului și controlul statului portului;
- coordonarea activităților de asistență, căutare și salvare în apele naționale navigabile și a acțiunilor în caz de calamități naturale și sinistru naval;
- protecția apelor navigabile împotriva poluării de către nave;
- sancționarea contravențiilor, cercetarea evenimentelor și accidentelor de navigație;
- înmatricularea și evidența navelor sub pavilion român;
- evidența, atestarea și brevetarea personalului navigant;
- supravegherea tehnică, clasificarea și certificarea navelor;
- aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului din acordurile și convențiile internaționale la care România este parte privind domeniul său de activitate;
- elaborarea, avizarea și supunerea spre aprobarea Ministerului Transporturilor a proiectelor de acte normative și norme obligatorii;

- auditarea pentru certificare ISM (Certificatul de Siguranță al Navei) și ISPS (Codul International pentru Siguranța Navelor și Securitatea Facilităților Portuare) a navelor și a companiilor de navigație.

Având în vedere specificul activităților Autorității Navale Române, se impune supravegherea permanentă 24 de ore din 24 de ore, prin asigurarea pazei (cladiri, bunuri, persoane), porturilor de acces în unitate, prin supravegherea ieșiri-întrări de persoane și mijloace de transport (posturi fixe și prin patrulare), a obiectivelor.

În prezent, Autoritatea Navală Română, derulează un acord-cadru, încheiat cu o firmă de pază autorizată, pe o perioadă de 24 de luni, care expiră în luna octombrie 2022, fapt ce impune potrivit prevederilor legale în vigoare, necesitatea asigurării continuității serviciilor de pază și protecția a obiectivelor ANR, pentru perioada următoare.

### II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA: 794185; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

### II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

Clădirea ANR, Incinta Port, nr. 1, Constanța

Of. Cpt. Mamaia situat în Constanța, b-dul Mamaia, zona Casino, Mal Lac Siutghiol Clădirea ANR, Incinta Port, nr. 1, Constanța

Of. Cpt. Mamaia situat în Constanța, b-dul Mamaia, zona Casino, Mal Lac Siutghiol

### II.2.4) Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Numărul de posturi: 3 posturi

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Numărul agenților de securitate-unicii întreținători de familie, implicați în îndeplinirea contractului 30%

Pondere: 30%

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții /Durata concesiunii

Durata în luni: 24; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

### II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Numărul de candidați preconizat: -

sau Număr minim preconizat: - /Numărul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:**

-

### II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11) Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerința 1: Operatorii economici (oferantul individual/fiecare dintre membrii unei asocieri, subcontractanții declarați, după caz) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016. Cerința se aplică și subcontractanților potrivit prevederilor art.170 alin (1) din Legea nr.98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art.164, 165, 167 din Legea 98/2016, atrage excluderea oferantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: se va completa DUAE de către op ec (inclusiv pentru asociați/subcontractanți, dacă este cazul) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. La completarea DUAE op ec participanți vor ține seama și de Notificarea ANAP nr. 240/2016 (Notificare privind utilizarea DUAE în procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică). Oferanții vor completa în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, în secțiunea dedicată, toate câmpurile din DUAE solicitate de autoritatea contractantă pentru DUAE propriu și DUAE ale eventualilor asociați/subcontractanți, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. De asemenea, vă informăm că DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare operator economic care participă la procedură. Pentru cazurile în care oferantul este o asocierie de operatori economici sau pentru cazurile în care oferantul are subcontractanți, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către oferantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor atât pentru Oferantul individual / Asociat, cât și pentru Subcontractantul, declarați în ofertă.

Documente justificative:

- Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului.
- Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local.
- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Documentele justificative actualizate prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE VOR FI VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII.

Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local se va depune doar pentru sediul principal nominalizat în Certificatul Constatator eliberat de ONRC.

NOTA 1: Operatorii economici vor prezenta documente prin care să demonstreze faptul că pot beneficia de derogările prevăzute la art. 165, alin (2) și art. 166 din Legea 98/2016.

NOTA 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit oferantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

NOTA 3: Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Justificare cerința:

Autoritatea contractantă dorește ca prin documentele solicitate să poată identifica eventualii oferanți care se încadrează în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016, astfel încât, în acest caz, să excludă potențialii oferanți care sunt în imposibilitatea încheierii și îndeplinirii contractului de achiziție publică.

Cerința 2: Evitarea conflictului de interese. Ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa Formular - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, (evitarea conflictului de interese) ce va fi prezentată de toți participanții (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) odată cu depunerea DUAE.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

DUMITRACHE Cosmin-Laurențiu - Director General

TRANDAFIR Răzvan-Gabriel - Director General Adjunct

ZANFIR Laurențiu – Director DSNSNP

ALEXE Adrian-Gheorghe - Director Centru Maritim de Coordonare

CĂLINȚARU Cristina - Director Direcția Economică

PAPP Roxana-Oana - Șef Serviciu Financiar Bugete, Tarife, CFP

URSACHE Gilda-Veronica – Șef Birou Contabilitate

POPA George-Dorel - Director Direcția Juridică, Reglementări și Resurse Umane

TĂBĂCARU Daniela – Șef Serviciu Juridic si Contencios

BANIȚĂ Anișoara - Serviciul Juridic si Contencios

VASILESCU-NAIDEN Gabriela-Andreea- Serviciul Juridic si Contencios

GHEORGHE Lucian- Serviciul Juridic si Contencios

CHIRIAC Alexandra- Serviciul Juridic si Contencios

DUMITRU Anghel – Sef Serviciu Tehnic Administrativ

BALAN Emilian-Bogdan - Serviciu Tehnic Administrativ

NICULAE Cristian - Șef Serviciu Investitii-Achizitii Publice, Adm.

FLOREA Georgiana - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.

GLODEANU Aura - Serviciul Investitii-Achizitii Publice, Adm.

Notă:

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016,este obligatorie completarea în SEAP și depunerea DUAE în SEAP odată cu depunerea ofertei sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform prevederilor art.137 alin (2) lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

DUAE se completează în SEAP, după caz, de către ofertant, asociat și subcontractant.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul 1 după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Certificat Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorul economic (Ofertant individual/membru al Asocierii/Subcontractant) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv că desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei proceduri.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociații/subcontractanți) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Obiectul principal al contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor art. 15 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitarea acestui document devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia.

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract în vederea participării la procedura de atribuire a contractului; cerința se aplică și pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct;
- informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor.
- în cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a

operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Proportia de subcontractare

Cerinta 1 Informații privind subcontractanții/asociații – dacă este cazul

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. - Cerinta 1 Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către subcontractanții/asociații participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Ofertanții vor depune, odată cu DUAE, dacă este cazul, următoarele documente: Centralizator cu asociații și subcontractanții; Acordul de asociere și/sau Acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloce care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 02.12.2022 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 02.04.2023

Durata in luni: 4

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 02.12.2022; Ora locala: 15:00

**Locul:**

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Informatii suplimentare privind GP:

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Garanția de participare poate fi constituită și în altă monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR, la data publicării anunțului de participare.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. Data echivalenței Lei/altă valută va fi cursul BNR din data de publicare a anunțului de participare.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul

de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

Autoritatea Contractantă nu poate accepta constituirea garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o instituție financiară nebanară, deoarece instituțiile financiare nebanare nu sunt instituții de credit.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

2. Informații suplimentare privind GBE:

- modalitatea de constituire: se poate constitui în oricare din formele prevăzute la art. 154 alin (4) din Legea 98/2016 coroborat cu art. 40 alin (1) - (9) din HG 395/2016, respectiv:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebanare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin (3) și (5) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.

Dacă garanția de bună execuție se constituie prin poliță de asigurare, se va depune și dovada plății primei de asigurare.

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40 alin (4) ÷ (9) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Precizăm că Autoritatea contractantă având calitatea de autoritate publică, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția Autorității contractante.

Garanția de buna execuție se constituie de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Autoritatea va reține/restitui garanția de bună execuție în condițiile art. 41-42 alin (1) din HG nr. 395/2016.

Autoritatea va reține/restitui garanția de bună execuție în condițiile art. 1542 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 41-42 alin (1) din HG nr. 395/2016.

3. Informații suplimentare privind PROPUNEREA FINANCIARA- In cazul in care ofertantul executa contractul in asociere sau prin subcontractare se vor prezenta documentele din sectiunea formulare.

4. Ofertantul va elabora oferta în conf. cu prev. documentației de atribuire și va indica, MOTIVAT, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

5. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire – în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare - în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Solicitățile de clarificari se vor adresa cf. art. 160 din Legea 98/2016 si vor fi postate in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „ Intrebari” din cadrul procedurii, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP. Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in prezenta documentatie de atribuire.

6. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

8. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: [contact@aadr.ro](mailto:contact@aadr.ro)

9. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### Serviciul Juridic și Contencios ANR

Adresa: Incinta Port, nr.1; Localitatea: Constanța; Cod postal: 900900; Tara: România; Telefon: +40 372419885; Fax: -E-mail: ma@rna.ro; Adresa internet: (URL) www.portalrna.ro;

### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

26.10.2022