

Reînnoire parțială a infrastructurii sistemului național AIS pe sectorul românesc al Dunării și țărmul românesc al Mării Negre

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Cod de identificare fiscala: 11055818; Adresa: Strada: Incinta Port, nr. 1; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Persoana de contact: Mihai - Victor Fratilă; Telefon: +40372754309; Fax: +40 241616229; E-mail: mfratila@rna.ro; Adresa internet: (URL) https://www.portal.rna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100196744

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Organe de specialitate in subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Reînnoire parțială a infrastructurii sistemului național AIS pe sectorul românesc al Dunării și țărmul românesc al Mării Negre

Numar referinta: 11055818_2025_PAAPD1535468

II.1.2) Cod CPV principal

48951000-9 Sistem de localizare a navelor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Proiectul „Reînnoire parțială a infrastructurii sistemului național AIS pe sectorul românesc al Dunării și țărmul românesc al Mării Negre”, finanțat din fonduri proprii, face parte dintr-un efort mai larg al Autorității Navale Române de modernizare a infrastructurii AIS naționale.

Sistemul de identificare automată (AIS) este principalul mijloc de localizare și identificare a navelor, care depinde, însă, de prezența activă la bordul navelor a unui transponder AIS. În plus, poate fi și utilizat și pentru transmitere de mesaje între operatorul RoRIS de la țărm și o navă. Infrastructura AIS de la țărm, care este formată din stații de bază AIS și rețea de servere AIS, asigură monitorizarea și managementul traficului de nave echipate cu transponder AIS în zona de acoperire a stațiilor de bază.

O bună parte din stațiile de bază AIS utilizate sunt modele vechi, achiziționate în cadrul proiectelor PHARE „Vessel Traffic Management and Information System on Romanian Danube” (RoRIS-1) 2005-2006 și „Dezvoltarea unui sistem automatic de

identificare a navelor care operează în apele românești" (AIS maritim) 2009.

Scopul achiziției curente este înlocuirea stațiilor de bază AIS din 10 locații situate de-a lungul Dunării și țărmului românesc al Mării Negre, unde sunt instalate echipamente vechi al căror model este ieșit din fabricație: Dr. Tr. Severin, Rast, Giurgiu, Oltenița, Tulcea, Mahmudia, Sf. Gheorghe, Sinoe, Constanța și Mangalia.

Având în vedere atribuțiile ANR de monitorizare și management al traficului de nave pe Dunăre și în apele teritoriale maritime, este necesar ca infrastructura AIS să funcționeze în parametri optimi 24/7, fără întreruperi.

Prin înlocuirea echipamentelor AIS învechite cu altele noi, aflate în fabricație curentă și pentru care producătorul asigură suportul, Beneficiarul dorește să poată asigura monitorizarea 24h/7z a navelor dotate cu transponder AIS care navigă pe sectorul românesc al Dunării și în zona de responsabilitate maritimă, fără întreruperi semnificative ca timp sau scăderi ale performanțelor operaționale.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1671000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 48951000-9 Sistem de localizare a navelor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

32352000-5 Antene si reflectoare (Rev.2)

45312330-9 Lucrari de instalare de antene radio (Rev.2)

32344230-7 Statii radio (Rev.2)

51321000-8 Servicii de instalare de emitatoare radio (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Se vor livra și instala stații de bază AIS în fiecare din următoarele locații:

- Dr. Tr. Severin – la sediul căpităniei
- Rast – în locație izolată aparținând ANR
- Giurgiu – la sediul căpităniei
- Oltenița – la sediul căpităniei
- Tulcea – la sediul căpităniei,
- Mahmudia – în locație izolată aparținând ANR
- Sf. Gheorghe – în locația Poliției de Frontieră
- Sinoe – în locația Poliției de Frontieră
- Constanța – la sediul central ANR
- Mangalia – în locația Poliției de Frontieră

în rack-urile cu echipamente, unde vor înlocui stațiile de bază existente.

În plus, contractantul va trebui să țină cont și de programul de lucru al personalului tehnic al ANR: Luni – Joi / 8:00 – 16:30 și Vineri 8:00 – 14:00.

În total vor fi 10 (zece) buc. stații de bază AIS cu instalare, plus 5 (cinci) buc. stații de bază AIS de rezervă. Se vor livra și instala stații de bază AIS în fiecare din următoarele locații:

- Dr. Tr. Severin – la sediul căpităniei
- Rast – în locație izolată aparținând ANR
- Giurgiu – la sediul căpităniei
- Oltenița – la sediul căpităniei
- Tulcea – la sediul căpităniei,
- Mahmudia – în locație izolată aparținând ANR
- Sf. Gheorghe – în locația Poliției de Frontieră
- Sinoe – în locația Poliției de Frontieră
- Constanța – la sediul central ANR
- Mangalia – în locația Poliției de Frontieră

în rack-urile cu echipamente, unde vor înlocui stațiile de bază existente.

În plus, contractantul va trebui să țină cont și de programul de lucru al personalului tehnic al ANR: Luni – Joi / 8:00 – 16:30 și Vineri

8:00 – 14:00.

În total vor fi 10 (zece) buc. stații de bază AIS cu instalare, plus 5 (cinci) buc. stații de bază AIS de rezervă.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

La această dată, din totalul locațiilor situate de-a lungul sectorului românesc al Dunării și țărmului românesc al Mării Negre, în 10 (zece) locații – Dr. Tr. Severin, Rast, Giurgiu, Oltenița, Tulcea, Mahmudia, Sf. Gheorghe, Sinoe, Constanta și Mangalia stațiile de bază AIS existente au fost instalate înainte de 2010 (RoRIS-1 -- 2005-2006 și AIS maritim -- 2009), iar modelul de echipament utilizat a ieșit din fabricație. În plus, în unele locații au existat cazuri în care echipamentele au trebuit reparate, dar și situații cu defecte ireparabile.

În cadrul acestei proceduri vor fi achiziționate 10 (zece) stații de bază AIS, cu toate elementele necesare funcționării (antene VHF, antene GPS, module dGPS etc.), care vor fi instalate în locațiile menționate mai sus, configurate și integrate într-o rețea AIS Saab existentă care acoperă sectorul maritim și fluvial românesc. În plus, se vor achiziționa, ca dispozitive de rezervă, 5 (cinci) buc. stații de bază AIS, 2 (două) buc. antene VHF, 2 (două) buc. antene GPS și 2 (două) buc. module dGPS.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

În total vor fi 10 (zece) buc. stații de bază AIS cu instalare, plus 5 (cinci) buc. stații de bază AIS de rezervă.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Experiența personalului implicat

Pondere: 12%

Denumire factor evaluare: Facilități tehnice suplimentare

Pondere: 18%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința 1: Ofertantul / asociatul/ terțul susținător / subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situația prevăzută la art.164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente justificative:

a. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului.

b. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local.

- în etapa prevăzută la art.196 alin (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal nominalizat în Certificatul Constatator eliberat de ONRC documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art.165 alin (1), iar pentru sedile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la ugetul general consolidat datorate.

c. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, atât pentru Ofertantul individual/asociat, cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă. Documentele justificative actualizate prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, trebuie să ateste LIPSA DATORIILOR LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA și VOR FI VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII.

NOTA 1: Operatorii economici vor prezenta documente prin care să demonstreze faptul că pot beneficia de derogările prevăzute la art. 165, alin. 3 și art. 166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

NOTA 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

NOTA 3: Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Cerința 2: Evitarea conflictului de interese. Ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul/ terțul susținător nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: 1. MEZEI Alexandru - Director General 2. CATANĂ Dan - Alexandru - Director General Adjunct 3. TRANDAFIR Răzvan-Gabriel - Director Direcția Tehnică 4. CĂLINȚARU Cristina - Director Direcția Economică 5. BORCAN Laurențiu-Eugen - Director Centrul Maritim de Coordonare 6. ANCUȚA Cristian - Director Direcția Siguranța Navigației și Personal Navigant 7. GHEORGHE Lucian - Director Direcția Juridică și Suport Managerial 8. PAPP Roxana - Oana - Șef Serviciul Financiar, Bugete, Tarife, CFP 9. BĂLAN Gabriel - Șef Serviciul Tehnologie Informației și Comunicații 10. GAVRILOIU Daniela - Șef Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 11. URSACHE Gilda - Veronica - Șef Serviciul Contabilitate și Gestiune 12. LOTREANU Mariana - Serviciul Financiar, Bugete, Tarife, CFP 13. FRĂȚILĂ Mihai - Victor - Șef Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 14. ICHIM Iulian - Serviciul Tehnologie Informației și Comunicații 15. CIOPA Ciprian - Marius - Serviciul Tehnologie Informației și Comunicații 16. CHIRIAC Alexandra - Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 17. BANIȚĂ ANIȘOARA - Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 18. SÎRBU Georgeta - Gabriela - Serviciul Contabilitate și Gestiune 19. VERIȘAN Cristina-Alina - Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 20. GLODEANU Aura - Serviciul Investiții - Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 21. MUȘAT Raluca Alina - Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 22. ȚĂRANU Tudor - Daniel - Compartimentul GDPR

Justificare cerințe: Necesitatea certificării neîncadrării în situațiile de excludere a ofertantului prev. de art. 164, 165, 167, 59, 60 din Legea 98/2016 cu modif.

Cerința: Certificat Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorul economic trebuie să dovedească o

formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv că desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei proceduri.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței : se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociații/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Obiectul principal al contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor din Legea nr. 265/2022 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitarea acestui document devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia.

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract în vederea participării la procedura de atribuire a contractului; cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct;
- informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor.
- în cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Proporția de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința 1: Criterii privind capacitatea tehnică.

Ofertantul/asociatul/terțul susținător trebuie să demonstreze faptul că, în ultimii trei ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13), a livrat, instalat și configurat în ultimii 3 ani produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire la nivelul unuia sau mai multor contracte. Prin produse similare se înțelege echipamente AIS (stații de bază sau transpondere de navă) cu toate elementele necesare funcționării (antene, cabluri, suporti de instalare etc). Se vor lua în considerare numai produsele livrate în acest interval pentru care se poate face dovada recepționării (produse livrate parțial sau produse livrate la sfârșitul livrării.)

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE (Partea IV. Criterii de selecție – C: CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ – Pentru contractele de achiziție de produse: executarea de livrări de tipul specificat) conform art. 193-195 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și conform Notificării ANAP nr. 240/2016, de către ofertanți și, dacă este cazul, de către terți susținători și subcontractanți, dacă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei (la nivelul DUAE se vor preciza informații cum ar fi: părți relevante din contract / procese-verbale de recepție / recomandări / certificări / alte documente care să ateste livrarea produselor contractului).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (părți relevante din contract / procese-verbale de recepție / recomandări / certificări / alte documente), prin care se demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Justificarea cerinței:

Solicitarea datelor de mai sus este necesara pentru demonstrarea fidelă a capacității tehnice a ofertantului de realizare a contractului, pentru a se minimiza riscul de neîndeplinire calitativă a contractului de furnizare.

Cerința 2: Informații privind subcontractanții/asociații – dacă este cazul

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, la nivelul DUAE, va declara partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși. De asemenea, ofertantul va transmite informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit prevederilor de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Dacă o asocieră de operatori economici depune o ofertă comună, atunci îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează potrivit dispozițiilor art.185 din Legea 98/2016. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici se vor asocia cu scopul de a depune ofertă comună, se va prezenta Acordul de asociere semnat de către părți, acesta urmând să fie legalizat, doar în situația în care oferta comună a acestora va fi declarată câștigătoare, înainte de data semnării contractului.

Ofertanții vor depune, odată cu DUAE, dacă este cazul, următoarele documente: Centralizator cu asociații și subcontractanții (Formular); Acordul de asociere (Formular) și/sau Acordul de subcontractare (Formular). Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către subcontractanții/asociații participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerința 3: Informații privind terțul susținător – dacă este cazul

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182-183 din Legea nr. 98/2016. Un ofertant/candidat poate invoca susținerea unui/unor terț/terți, doar în legătură cu cele reglementate de art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 (ÎNDRUMARE privind instituția "terțului susținător" așa cum este aceasta reglementată în art.182 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertant, în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (Formular – Angajament privind susținerea tehnică - experiență similară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici + Declarație-Formular model) din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Documentele justificative solicitate în susținerea îndeplinirii acestei cerințe urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Justificare cerințe privind subcontractanții/asociații și terțul susținător:

Aceste cerințe sunt introduse pentru ca autoritatea contractantă să cunoască de la început capacitatea ofertanților de a realiza activități conform solicitărilor din caietul de sarcini.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 21.07.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 21.11.2025

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 21.07.2025 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".
2. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) se generează direct în SEAP.
3. Documentația de atribuire este atașată în integralitatea sa la prezenta Fișă de date.
4. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu ponderea financiară cea mai mică.
5. Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa cf. art. 160 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și vor fi postate în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP de către Autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilită în prezenta documentație de atribuire. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire – în a 19-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare – în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere.
6. Pe perioada de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări, în SEAP la Secțiunea „Întrebări”. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea „Întrebări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, semnate cu semnătură electronică. Ofertanții au obligația de urmări permanent anunțul de participare pe toata perioada de evaluare a ofertelor depuse.
7. Pentru încărcarea documentelor în SEAP, recomandăm operatorilor economici ca acestea să fie arhivate în arhive de maxim 50 MB semnate cu semnătură electronică extinsă, pentru a înlesni procesul de evaluare a ofertelor. Nu se vor depune alte documente decât cele solicitate prin documentația de atribuire.
8. SEMNAREA CONTRACTULUI - Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta: contractele încheiate cu subcontractanții. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Fișa de Date a Achiziției. Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câștigător, în condițiile în care acesta este o asocieră, i se va solicita să prezinte Acordul de asocieră semnat de către părți, legalizat.
9. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.
10. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute de art. 8 alin.1) lit. a) din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave

Adresa: Incinta Port Nr.1, clădire ANR, etaj 9; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Telefon: +40 241616624; Fax: -E-mail: rna@rna.ro; Adresa internet: (URL) https://www.portal.rna.ro/;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

