

**Motovehicul nautic -Ski-jet pentru supraveghere și
control + peridoc (CZ DTS-1buc, CZ GR - 1 buc, CZ CTA -
3 buc)**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

AUTORITATEA NAVALA ROMANA

Cod de identificare fiscala: 11055818; Adresa: Strada: Incinta Port, nr. 1; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Persoana de contact: Mihai - Victor Fratilă; Telefon: +40372754309; Fax: +40 241616229; E-mail: mfratila@rna.ro; Adresa internet: (URL) https://www.portal.rna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100203497

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Organe de specialitate in subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Motovehicul nautic -Ski-jet pentru supraveghere și control + peridoc (CZ DTS-1buc, CZ GR - 1 buc, CZ CTA - 3 buc)

Numar referinta: 11055818_2025_PAAPD1577935

II.1.2) Cod CPV principal

34522300-5 Ambarcatiuni mici (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Prin H.G. nr. 665/2008 pentru stabilirea nominală și pe porțiuni a căilor navigabile interioare ale României, cu modificările și adăugirile ulterioare, Marea Neagră și lacul Siutghiol aflate în aria de jurisdicție a Căpităniei Zonale Constanța au statutul de căi navigabile interioare; Dunărea pe sectorul Km. Flv 655- 1075, brațul Gogoșu Km. Flv.860.20-865 și Canalul Bega de la Timișoara la frontiera cu Serbia sunt căi navigabile din jurisdicția Căpităniei Zonale Drobeta Turnu Severin; , lacurile Herăstrău, Fundeni, Mogoșoaia, Cernica, Snagov, lac Izvorul muntelui Bicaș, lac Colibita și Vidraru, aflate în aria de jurisdicție a Căpităniei Zonale Giurgiu, au statutul de căi navigabile interioare.

În acest context, ținând cont de înmulțirea numărului de ambarcațiuni de agrement, a trendului actual, care dictează amenajarea unui număr sporit de zone de agrement nautic pe suprafața cărora se pot desfășura activități de agrement nautic cu diverse ambarcațiuni, precum și în scopul creșterii siguranței navigației prin activități specifice de patrulare și control pe întregul areal

jurisdicțional se impune necesitatea achiziționării unor motovehicule nautice de tip ski-jet + peridoc.

Existența unor astfel de motovehicule nautice poate sprijini activitatea de supraveghere și control datorită mobilității acestui tip de ambarcațiune.

Acesta poate fi transportat cu ușurință de la o locație la alta și poate fi pus în funcțiune imediat după lansarea la apă, viteza și pescajul redus permițând derularea activităților specifice pe o mai largă porțiune din cuprinsul zonelor vizate de acțiunile de supraveghere și control.

Pentru a corespunde necesităților impuse de specificul activității, caracteristicile generale ale unui asemenea motovehicul trebuie să țină cont de o serie de criterii, precum capacitatea de transport a 3 persoane, o greutate redusă a motovehiculului (fără sarcină) pentru a putea fi ușor transportat/manevrat în diverse locații cu sau fără facilități de lansare/ridicare pe peridoc, viteză mare pentru a putea interveni în situații în care sunt angrenate ambarcațiuni de mare viteză, autonomie ridicată pentru a permite derularea activităților fără întrerupere.

Folosind astfel de motovehicule nautice, personalul Căpităniilor Zonale Constanța, Giurgiu și Drobeta Turnu Severin poate să își desfășoare activitatea la un nivel profesional superior.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 880770; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 34522300-5 Ambarcatiuni mici (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 34223000-6 Remorci si semiremorci (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Livrarea celor 5 (cinci) sky-jet+peridoc, cu toate elementele necesare funcționării, se va face la adresele:

3 buc. skyjet și peridoc - Căpitanie Zonală Constanța , Constanța , Poarta I, Incintă Port Constanța

1 buc. skyjet și peridoc - Căpitanie Zonală Drobeta Turnu Severin, Drobeta Turnu Severin, Str. Portului nr.3

1 buc. skyjet și peridoc - Căpitanie Zonală Giurgiu -Ponton Capitanie Lac Snagov

Livrarea și recepția produselor (sky-jet și peridoc) se va face în timpul orelor de lucru ale autorității contractante, astfel: de luni până joi între orele 8:00 – 16:30 sau vineri între orele 8:00 – 14:00. Livrarea celor 5 (cinci) sky-jet+peridoc, cu toate elementele necesare funcționării, se va face la adresele:

3 buc. skyjet și peridoc - Căpitanie Zonală Constanța , Constanța , Poarta I, Incintă Port Constanța

1 buc. skyjet și peridoc - Căpitanie Zonală Drobeta Turnu Severin, Drobeta Turnu Severin, Str. Portului nr.3

1 buc. skyjet și peridoc - Căpitanie Zonală Giurgiu -Ponton Capitanie Lac Snagov

Livrarea și recepția produselor (sky-jet și peridoc) se va face în timpul orelor de lucru ale autorității contractante, astfel: de luni până joi între orele 8:00 – 16:30 sau vineri între orele 8:00 – 14:00.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea Navală Română este organul tehnic de specialitate din subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii prin care acesta își exercită funcția de autoritate de stat în domeniul navigației. ANR este organizată și funcționează potrivit prevederilor HG nr. 1133/2002 și a OG nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare, modificată și completată prin OUG 74/2006.

Principalele atribuții ale Autorității Navale Române sunt :

- inspecția, controlul și supravegherea navigației;
- controlul statului pavilionului și controlul statului portului;
- coordonarea activităților de asistență, căutare și salvare în apele naționale navigabile și a acțiunilor în caz de calamități naturale și sinistru naval;
- protecția apelor navigabile împotriva poluării de către nave;
- sancționarea contravențiilor, cercetarea evenimentelor și accidentelor de navigație;
- înmatricularea și evidența navelor sub pavilion român;
- evidența, atestarea și brevetarea personalului navigant;

- supravegherea tehnică, clasificarea și certificarea navelor;
- aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului din acordurile și convențiile internaționale la care România este parte privind domeniul său de activitate;
- reprezentarea statului român în organisme internaționale din domeniul transporturilor navale, pe bază de mandat;
- implementarea normelor, regulilor și convențiilor internaționale în legislația română;
- elaborarea, avizarea și supunerea spre aprobarea Ministerului Transporturilor a proiectelor de acte normative și norme obligatorii;
- auditarea pentru certificare ISM (Certificatul de Siguranță al Navei) și ISPS (Codul Internațional pentru Siguranța Navelor și Securitatea Facilităților Portuare) a navelor și a companiilor de navigație.

La momentul actual, activitatea de supraveghere și control se efectuează cu șalupe tip RIB, acestea fiind greu de mutat de la o locație la alta, având probleme de flotabilitate. La C.Z. Dr. Tr. Severin activitatea de supraveghere și control se efectuează cu șalupe cu corp de aluminiu și PAFS.

Ținând cont de înmulțirea numărului de ambarcațiuni de agrement, unele de mare viteză și a trendului actual, care dictează amenajarea unui număr sporit de zone de agrement nautic pe suprafața cărora se pot desfășura activități de agrement nautic cu diverse ambarcațiuni, precum și în scopul creșterii siguranței navigației prin activități specifice de patrulare și control pe întregul areal jurisdicțional se impune necesitatea achiziționării unor motovehicule nautice de tip ski-jet inclusiv peridoc. Existența unor astfel de motovehicule nautice poate sprijini activitatea de supraveghere și control datorită mobilității acestui tip de ambarcațiune.

Prin achiziționarea acestui tip de motovehicul nautic tip ski-jet inclusiv peridoc, personalul A.N.R. beneficiază de transportul cu ușurință de la o locație la alta a acestuia și punerea în funcțiune imediat după lansarea la apă, viteza mare și pescajul redus permițând derularea activităților specifice pe o mai largă porțiune din cuprinsul zonelor vizate de acțiunile de supraveghere și control.

Acesta poate fi transportat cu ușurință de la o locație la alta și poate fi pus în funcțiune imediat după lansarea la apă, viteza și pescajul redus permițând derularea activităților specifice pe o mai largă porțiune din cuprinsul zonelor vizate de acțiunile de supraveghere și control.

Pentru a corespunde necesităților impuse de specificul activității, caracteristicile generale ale unui asemenea motovehicul trebuie să țină cont de o serie de criterii, precum capacitatea de transport a 3 persoane, o greutate redusă a motovehiculului (fără sarcină) pentru a putea fi ușor transportat/manevrat în diverse locații cu sau fără facilități de lansare/ridicare pe peridoc, viteză mare pentru a putea interveni în situații în care sunt angrenate ambarcațiuni de mare viteză, autonomie ridicată pentru a permite derularea activităților fără întrerupere.

Folosind astfel de motovehicule nautice, personalul Căpităniilor Zonale Constanța, Giurgiu și Drobeta Turnu Severin poate să își desfășoare activitatea la un nivel profesional superior, motiv pentru care se impune necesitatea achiziționării unui număr total de 5 (cinci) sky-jet-uri+peridoc cu toatele elementele necesare funcționării pentru CZ DTS-1buc, CZ GR - 1 buc, CZ CTA - 3 buc.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: FACTORUL DE EVALUARE NR. 2 „TERMENUL DE LIVRARE”

Pondere: 30%

Denumire factor evaluare: FACTORUL DE EVALUARE NR. 3 „PERIOADĂ DE GARANȚIE EXTINSĂ”

Pondere: 30%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: -; Durata în zile: 90

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerința 1: Ofertantul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,165,167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situația prevăzută la art.164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe loc 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente justificative:

- a. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat al statului.
- b. Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local.

- în etapa prevăzută la art.196 alin (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal nominalizat în Certificatul Constatator eliberat de ONRC documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art.165 alin (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la ugetul general consolidat datorate.

c. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, atât pentru Ofertantul individual/asociat, cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă. Documentele justificative actualizate prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, trebuie să ateste LIPSA DATORIILOR LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA și VOR FI VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII.

NOTA1: Operatorii economici vor prezenta documente prin care să demonstreze faptul că pot beneficia de derogările prevăzute la art. 165, alin. 3 și art. 166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

NOTA2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164,165 și 167, autoritatea contractanta va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

NOTA 3: Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Cerința 2: Evitarea conflictului de interese. Ofertantul /ofertantul asociat/subcontractantul/ terțul susținător nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Persoanele ce

dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: 1. CATANĂ Dan -Alexandru-Director General 2. TRANDAFIR Răzvan-Gabriel-Director Dir. Tehnică 3. CĂLINȚARU Cristina-Director Dir. Economică 4. ROIBU Gelu-Marius-Director Centrul Maritim de Coordonare 5. ANCUȚA Cristian-Director Dir. Direcția Siguranța Navigației și Personal Navigant 6. GHEORGHE Lucian-Director Dir. Juridică și Suport Managerial 7. ALEXANDRU Dănuț-Director Căpitănia Zonală Constanța 8. OPREA Manuel-Florin-Director Căpitănia Zonală Giurgiu 9. CĂNICEANU Dumitru Nicolae-Director Căpitănia Zonală DTS 10. PAPP Roxana-Oana-Șef Serviciul Financiar, Bugete, Tarife, CFP 11. URSACHE Gilda-Veronica-Șef Serviciul Contabilitate și Gestiune 12. LOTREANU Mariana-Serviciul Financiar, Bugete, Tarife, CFP 13. GAVRILOIU Daniela-Șef Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 14. FRĂȚILĂ Mihai-Victor-Șef Serviciul Proiecte Europene, Achiziții Publice 15. CAMBEREA Valentin-Compartimentul Tehnic-Administrativ CZ Giurgiu 16. CAMBEREA Andrei-Valentin-Compartimentul Tehnic-Administrativ CZ Giurgiu 17. MERECIONI Alice Mirela-Compartimentul Tehnic-Administrativ CZ Drobeta Turnu Severin 18. POPA Tiberiu-Compartimentul Tehnic-Administrativ CZ Drobeta Turnu Severin 19. DUMITRU Anghel-Șef Serviciul Tehnic-Administrativ CZ Constanța 20. CORINA BUZDUGAN- Serviciul Tehnic-Adm. CZ Constanța 21. RALUCA-Georgiana BUBUIOC-Serv. Tehnic-Adm. CZ CT 22. BANIȚĂ Anișoara-Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 23. CRĂCIUNESCU Corin-Serviciul Juridic și Evidență Centralizată Nave 24. VERIȘAN Cristina-Alina-Serviciul PEAP 25. MUȘAT Raluca Alina-SPEAP, FLOREA Georgiana-SPEAP 27. ȚĂRANU Tudor-Daniel-Comp. GDPR

Cerința: Certificat Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv că desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei proceduri.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței : se va completa DUAE de către ofertanții (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Obiectul principal al contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor din Legea nr. 265/2022 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitarea acestui document devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia.

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract în vederea participării la procedura de atribuire a contractului; cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct;
- informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor.
- în cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Proporția de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul/asociatul/terțul susținător trebuie să demonstreze faptul că, în ultimii trei ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor, a/au furnizat în ultimii 3 ani produse similare cu cele supuse procedurii de atribuire la nivelul unuia sau mai multor contracte. Prin produse similare se înțeleg echipamente de transport maritim/ echipamente de transport pe apă, identice sau similare celor ce fac obiectul procedurii. Se vor lua în considerare numai produsele livrate în acest interval pentru care se poate face dovada recepționării (produse livrate parțial sau produse recepționate la sfârșitul livrării.)

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE (Partea IV. Criterii de selecție – C: CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ – Pentru contractele de achiziție

de produse: executarea de livrări de tipul specificat) conform art. 193-195 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și conform Notificării ANAP nr. 240/2016, de către ofertanți și, dacă este cazul, de către terți susținători și subcontractanți, dacă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei (la nivelul DUAE se vor preciza informații cum ar fi: părți relevante din contract / procese-verbale de recepție / recomandări / certificări / alte documente care să ateste livrarea produselor contractului).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (părți relevante din contract / procese-verbale de recepție / recomandări / certificări / alte documente), prin care se demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Justificarea cerinței:

Solicitarea datelor de mai sus este necesară pentru demonstrarea fidelă a capacității tehnice a ofertantului de realizare a contractului, pentru a se minimiza riscul de neîndeplinire calitativă a contractului de furnizare.

Cerința 2: Informații privind subcontractanții/asociații – dacă este cazul

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, la nivelul DUAE, va declara partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși. De asemenea, ofertantul va transmite informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit prevederilor de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Dacă o asocieră de operatori economici depune o ofertă comună, atunci îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează potrivit dispozițiilor art.185 din Legea 98/2016. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici se vor asocia cu scopul de a depune ofertă comună, se va prezenta Acordul de asociere semnat de către părți, acesta urmând să fie legalizat, doar în situația în care oferta comună a acestora va fi declarată câștigătoare, înainte de data semnării contractului.

Ofertanții vor depune, odată cu DUAE, dacă este cazul, următoarele documente: Centralizator cu asociații și subcontractanții (Formular); Acordul de asociere (Formular) și/sau Acordul de subcontractare (Formular). Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către subcontractanții/asociații participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerința 3: Informații privind terțul susținător – dacă este cazul

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182-183 din Legea nr. 98/2016. Un ofertant/candidat poate invoca susținerea unui/unor terț/terți, doar în legătură cu cele reglementate de art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 (ÎNDRUMARE privind instituția "terțului susținător" așa cum este aceasta reglementată în art.182 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertant, în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (Formular – Angajament privind susținerea tehnică - experiență similară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici + Declarație-Formular model) din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Documentele justificative solicitate în susținerea îndeplinirii acestei cerințe urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Justificare cerințe privind subcontractanții/asociații și terțul susținător:

Aceste cerințe sunt introduse pentru ca autoritatea contractantă să cunoască de la început capacitatea ofertanților de a realiza activități conform solicitărilor din caietul de sarcini.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 29.01.2026 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 29.05.2026

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelorData si ora locala: 29.01.2026 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: DaSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".
2. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE) se generează direct în SEAP.
3. Documentația de atribuire este atașată în integralitatea sa la prezenta Fișă de date.
4. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu ponderea financiară cea mai mică.
5. Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa cf. art. 160 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și vor fi postate în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP de către Autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilită în prezenta documentație de atribuire. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire – în a 19-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare - în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere.
6. Pe perioada de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări, în SEAP la Secțiunea „Întrebări”. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea „Întrebări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, semnate cu semnătură electronică. Ofertanții au obligația de urmări permanent anunțul de participare pe toata perioada de evaluare a ofertelor depuse.
7. Pentru încărcarea documentelor în SEAP, recomandăm operatorilor economici ca acestea să fie arhivate în arhive de maxim 50 MB semnate cu semnătură electronică extinsă, pentru a înlesni procesul de evaluare a ofertelor. Nu se vor depune alte documente decât cele solicitate prin documentația de atribuire.
8. SEMNAREA CONTRACTULUI - Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta: contractele încheiate cu subcontractanții. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Fișa de Date a Achiziției. Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câștigător, în condițiile în care acesta este o asociere, i se va solicita să prezinte Acordul de asociere semnat de către părți, legalizat.
9. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.
10. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor****Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute de art. 8 alin.1) lit. a) din Legea nr.101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Serviciul Juridic și Evidența Centralizată Nave**

Adresa: Incinta Port Nr.1, clădire ANR, etaj 9; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Telefon: +40 241616624; Fax: -E-mail: rna@rna.ro; Adresa internet: (URL) https://www.portal.rna.ro/;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt19.12.2025