



Nr. 14454

Data 16.02.2024

ANUNT DE PUBLICITATE

.....

Referitor la achiziția: *“Servicii de consultanță pentru elaborarea specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și suport tehnic pe perioada derulării procedurii de atribuire privind achiziția articolelor de Uniformă de Serviciu”*
Cod CPV: 71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică
79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizițiilor

Subscrisa, **Autoritatea Navală Română**, autoritatea centrală de specialitate din subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în domeniul siguranței navigației și al securității navelor, cu sediul în Constanța, Incintă Port Constanța nr.1, Clădirea ANR, reprezentată legal prin Director General, Cosmin-Laurențiu DUMITRACHE și Director Economic, Cristina CĂLINȚARU, în calitate de autoritate contractantă, **intentionează să achiziționeze prin achiziție directă în urma publicării unui anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu** în temeiul art.7 alin (7) lit.a din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și art. 45 alin (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare: *“Servicii de consultanță pentru elaborarea specificațiilor tehnice și a caietului de sarcini și servicii de suport tehnic pe perioada derulării procedurii de atribuire privind achiziția articolelor de Uniformă de Serviciu”*, motiv pentru care **vă solicităm să ne prezentați o ofertă de preț fermă**, în conformitate cu cerințele prevăzute în *caietul de sarcini* (anexat prezentei).

Cod CPV: 71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică
79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizițiilor

Contract – prestări servicii

Valoarea estimată = 150.000 lei fără TVA

Descrierea serviciilor ce formează obiectul achiziției

Având în vedere faptul că piața produselor textile și de confecții de îmbrăcăminte este o piață vastă și eterogenă, care acoperă o multitudine de produse, de la fibre și fire textile până la textile finite, tricotate și confecții, se impune identificarea acelor operatori economici de specialitate care, detin cele mai multe avantaje comparative și competitive, legate de tradiție, de existența de know-how, de utilizarea forței de muncă bine calificată cu costuri reduse, precum și de existența și folosirea de resurse materiale interne, cu o capacitate sporită de adaptare, exigență în calitatea produselor, tipuri noi de fire, finisaje etc. Acești operatori economici trebuie să demonstreze că detin resurse materiale și competențe tehnice, tehnologice, economice și manageriale, specializate în planificarea, proiectarea și organizarea proceselor de producție de confecții de îmbrăcăminte, în condiții de eficiență și rentabilitate.

Se va încheia un contract pentru prestarea de Servicii de consultanță pentru elaborarea specificațiilor tehnice, a caietului de sarcini și servicii de suport tehnic pe perioada derulării procedurii de atribuire privind achiziția articolelor de Uniformă de Serviciu.

Etapa 1:

Întocmirea caietului de sarcini, conform Modelului de Caiet de sarcini standardizat, precum și recomandărilor și instrucțiunilor ANAP în vigoare.

Prestatorul va asigura elaborarea caietului de sarcini care va sta la baza lansării procedurii de achiziție publică pentru încheierea unui contract de furnizare.

Specificațiile tehnice, respectiv cerințele, prescripțiile, caracteristicile de natură tehnică prevăzute în Caietul de sarcini trebuie să permită tuturor operatorilor economici accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate față de asigurarea unei concurențe efective între operatorii economici.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Prestatorul (Consultantul) va fi semnatar al caietului de sarcini - în calitate de expert alături de persoanele desemnate de Achizitor (Beneficiar).

Totodată, caietul de sarcini va fi însoțit de o documentație de achiziție care va conține următoarele informații:

- estimări cantitative și valorice ale produselor (uniforme de serviciu) care urmează a fi achiziționate, pe fiecare produs în parte, precum și unitățile de măsură în care vor fi estimate și cuantificate produsele respective, în funcție de specificitatea acestora;
- criteriile de atribuire și factori de evaluare a ofertelor care pot fi utilizați la stabilirea ofertei câștigătoare;
- informații privind posibilitatea/imposibilitatea de a derula achiziția unor astfel de produse pe loturi; în situația în care nu este posibilă împărțirea pe loturi, Prestatorul are obligația de a justifica această decizie.

Etapa 1 se va considera finalizată la momentul validării documentației de atribuire de către A.N.A.P.

Etapa 2:

Răspunsuri la solicitările de clarificare ale operatorilor economici cu privire la informațiile cuprinse în Caietul de sarcini.

Prestatorul va sprijini Autoritatea Contractantă în vederea furnizării de răspunsuri la solicitările de clarificare venite din partea operatorilor economici interesați, după lansarea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică a uniformelor de serviciu. Prestatorul va trimite propunerea sa de răspuns în termen de maxim 48 de ore de la momentul primirii cererii de clarificare din partea Autorității Contractante.

Asistență în vederea întocmirii de către Autoritatea Contractantă a punctelor de vedere la eventualele contestații depuse la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor și în cadrul eventualelor acțiuni în instanțele de judecată.

Asistență tehnică în etapa de evaluare a ofertelor din punct de vedere tehnic.

Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante expert/experti, care va fi numit, prin decizie, "expert cooptat", în comisia de evaluare a ofertelor în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică a uniformelor de serviciu. Expertul cooptat va întocmi, în baza și cu respectarea legislației în vigoare, un raport de specialitate pentru activitatea de evaluare a ofertei din punct de vedere al elementelor tehnice propuse de ofertanti în cadrul procedurii.

Etapa 2 se consideră încheiată în momentul încheierii contractului de achiziție publică a uniformelor de serviciu și predarea Raportului final.

Oferta se va prezenta în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei - 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Condiții de participare:

1. Situația personală a ofertantului

- Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- În sensul prevederilor art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se va depune o declarație de către toți participanții din secțiunea Modele formulare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se vor completa formularele din secțiunea Modele formulare, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Certificat Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorul economic (Ofertant individual/membru al Asocierii/Subcontractant/Terț Susținător) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv că desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei achiziții.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va transmite de către operatorii economici participanți la achiziție un certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract în vederea participării la achiziția directă; cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți susținători;
- informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie REALE/ACTUALE LA MOMENTUL PREZENTĂRII LOR.
- în cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, în sensul dispozițiilor art. 187 alin. (3) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare cât și a prevederilor art. 9 din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va aplica criteriul de atribuire 'cel mai bun raport calitate-preț.

Algoritm de calcul pentru evaluare presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute.

Va fi declarată câștigătoare oferta care obține cel mai mare număr total de puncte P, calculat ca sumă a punctajelor obținute pe factori de evaluare pe baza formulei $P = P1 + P2$.

Factorii de evaluare sunt:

Indicator punctaj	Factori de evaluare	Pondere	Punctaj maxim
P1	Propunerea financiară	40%	40
P2	Propunere tehnică — resurse umane asigurate (P2.1 + P2.2)	60%	60
P2.1	Experiență Consultant/expert	30%	30
P2.2	Experiență expert tehnic cooptat	30%	30
Total		100%	100

P1 - Propunerea financiară — pondere 40%, punctaj maxim factor: 40 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

Pentru oferta cu prețul cel mai scăzut se acordă punctajul maxim alocat;

Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț ofertă}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Valoarea punctajului se calculează cu două zecimale, prin rotunjire.

P2 - Propunerea tehnică — pondere 60%, punctaj maxim factor: 60 puncte (P2= P2.1 + P2.2)

P2.1 -Experiență Consultant/expert — pondere 30%, punctaj maxim factor: 30 puncte

Descriere: Experiență profesională specifică în proiecte similare cu cel care face obiectul achiziției, respectiv elaborarea de caiete de sarcini/specificatii tehnice pentru uniforme, în care a avut atribuții de Consultant/Expert.

Algoritm de calcul:

- implicare în 1 (unu) contract - 10 puncte;
- implicare în 2 contracte - 15 puncte;
- implicare în 3 contracte - 20 puncte;
- implicare cel puțin 4 contracte - 30 puncte;

Cerință minimă: Este obligatorie implicarea Consultantului/Expertului în cel puțin 1 proiect/contract similar pe o funcție de Consultant/Expert.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Dacă din ofertele prezentate nu reiese îndeplinirea acestei cerințe minime. oferta se va respinge ca fiind neconformă.

Expertul/consultant trebuie:

- să aibă studii universitare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent, emisă de autorități competente;
- să aibă experiența de cel puțin 3 ani, în domeniul managementul produselor textile și al confecțiilor de îmbracaminte personalizate.

Documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței: diplome, CV în format Europass, contracte de muncă/colaborare/prestări servicii și recomandări din partea beneficiarilor finali, din care să reiasă implicarea expertului nominalizat în contractul respectiv, precum și alte documente similare.

P2.2 - Experiență expert tehnic cooptat — pondere 30%, punctaj maxim factor: 30 puncte.

Descriere: Experiență profesională specifică în proiecte similare cu cel care face obiectul achiziției, în care a avut atribuții similare cu cele ce urmează a fi realizate în cadrul viitorului contract.

Algoritm de calcul:

- implicare în 1 (unu) contract - 10 puncte;
- implicare în 2 contracte - 15 puncte;
- implicare în 3 contracte - 20 puncte;
- implicare în cel puțin 4 contracte - 30 puncte.

Cerință minimă: Este obligatorie implicarea Expertului cooptat în cel puțin 1 proiect/contract similar pe o funcție similară (expert tehnic cooptat) cu cea care urmează a fi ocupată în cadrul viitorului contract.

Dacă din ofertele prezentate nu reiese îndeplinirea acestei cerințe minime. oferta se va respinge ca fiind neconformă.

Expertul cooptat trebuie:

- să aibă studii universitare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent, emisă de autorități competente;
- să aibă experiența de cel puțin 3 ani, în domeniul managementul produselor textile și al confecțiilor de îmbracaminte personalizate.

Documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței: diplome, CV în format Europass, contracte de muncă/colaborare/prestări servicii și recomandări din partea beneficiarilor, din care să reiasă implicarea expertului tehnic cooptat nominalizat în contractul respectiv, precum și alte documente similare.

Durata contractului: de zile de la data intrării acestuia în vigoare

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât informațiile prezentate să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele prevăzute în **caietul de sarcini**. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințele minime referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri calificative superioare.

Ofertantul va indica clar în oferta tehnică secțiunea/secțiunile care răspunde/răspund fiecărui criteriu de evaluare. Evaluarea acestor criterii se va baza strict pe aceste secțiuni, care vor trebui să fie clar izolate și ușor de identificat.

Propunerea financiară va cuprinde costul total al serviciilor, în LEI fără TVA cu 2 zecimale și se va prezenta astfel:

- Opis propunere financiara;
- formularul de ofertă, incluzând toate informațiile solicitate (Formular FO) și Anexa nr.1 la FO. Prețul ofertat va cuprinde toate cheltuielile efectuate pentru realizarea obiectului contractului, precum și orice alte taxe/costuri ocazionale de livrare sau furnizare. Prețul este ferm pe toată durata derulării contractului. Nu se acordă avans.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț în condițiile respectării cerințelor minime din caietul de sarcini. ANR nu este obligată să accepte oferta cu prețul cel mai scăzut sau orice ofertă pe care o primește, dacă oferta nu corespunde cerințelor minime din caietul de sarcini.

Ofertantul va detalia oferta astfel încât autoritatea contractantă să aibă suficiente informații pentru a alege în mod corect și obiectiv.

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care s-au stabilit ponderi relative și un algoritm specific de calcul care reflectă metodologia de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de ofertanți.

Oferta care este declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate cerințele minime obligatorii.

Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, conform dispozițiilor art.139 alin.3 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanție de bună execuție - în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică

- **cuantumul garanției de bună execuție** va fi de 10% din valoarea fără TVA a contractului
- **modalitatea de constituire:** garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se poate constitui în oricare din **formele prevăzute la art.154 alin.4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

Garanția de bună execuție se constituie de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Autoritatea va reține/restitui garanția de bună execuție în condițiile art. 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 41 din H.G. nr. 395/2016.

Data limită depunere oferte: _____

Legislația aplicabilă:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- www.anap.gov.ro



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Informații suplimentare:

Orice persoană interesată are posibilitatea de a transmite oferte conform caiet de sarcini nr. ANR8598/31.01.2024 pe adresa de e-mail aglodeanu@rna.ro până la data de 11.03.2024.

Întreaga documentație de atribuire aferentă achiziției (inclusiv solicitările de clarificări și răspunsurile aferente) va fi postată și pe pagina de internet a autorității contractante <https://portal.rna.ro/>, secțiunea INFORMARE PUBLICĂ/ACHIZIȚII PUBLICE/ANUNȚURI, INVITAȚII.: <https://portal.rna.ro/informare-public%C4%83/achizi%C8%9Bii-publice/anunturi-invitatii>

Transmiterea unei oferte care nu conține una sau mai multe componente atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Ofertele transmise după termenul limită specificat se consideră întârziate și vor fi respinse.

Oferta declarata câștigătoare va fi încărcată în catalogul electronic din SICAP, la solicitarea autorității contractante. Denumirea catalogului va face obligatoriu referire la numărul prezentului anunț publicitar. Ex: ".....conform anunț nrdin data.....".

Relații suplimentare la numărul de telefon 372 419 885 – persoana de contact: Aura Glodeanu, Serviciul Investiții-Achiziții Publice, Administrativ, Autoritatea Navală Română.

ANEXE:

- Caiet de sarcini;
- Contract de servicii - proiect;
- Modele Formulare.

DIRECTOR GENERAL,
Cosmin-Laurențiu DUMITRACHE



16022024

DIRECTOR ECONOMIC,
Cristina CALINTARU

Șef Serv. Investiții-Achiziții Publice, Administrativ,
Cristian NICULAE

Întocmit,
SIAPA
Aura GLODEANU