

CONTRACT DE COLECTARE DEȘURI SIMILARE ȘI
ÎNCHIRIERE RECIPIENTE DE COLECTARE

Serie CT-5-PORT, Nr. 15-9845, din data de 06.02.2025

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL, în calitate de PRESTATOR, având următoarele date de identificare conform
Cap.13 I.A. Prestator;

și

Art. 1.2. AUTORITATEA NAVALA ROMANA, având Cod Unic de Înregistrare 11055818, cont IBAN:
RO33TREZ23F845000200104X, deschis la Trezoreria Constanța, în calitate de BENEFICIAR, având următoarele date de
identificare conform Cap.13 I.B. Beneficiar;

În baza Achizitiei directe DA37324875/20.01.2025, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de colectare
deșuri similare și închiriere recipiente de colectare.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de colectare separată, transport separat și tratare/eliminare a
deseurilor descrise în ANEXA B și închiriere recipiente de colectare, conform Cap.13. III. Servicii și tarife;

Art. 2.2. Prestatorul va efectua activitățile detaliate la Art. 2.1. pentru locațiile BENEFICIARULUI detaliate în cadrul ANEXA
C;

Art. 2.3. Având în vedere caracterul de continuitate și permanență al serviciului, prezentul contract s-a încheiat pentru o
cantitate minimă lunară de deseuri similare reziduale. Cantitățile minime lunare se definesc separat pentru fiecare locație
declarată;

Art. 2.4. Cantitățile de deseuri similare reziduale care se colectează peste limitele cantitatilor minime lunare se taxează
conform Cap.13. III. Servicii și tarife pentru fiecare locație în baza documentelor de confirmare a prestației, emise de
PRESTATOR;

Art. 2.5. Colectarea deseurilor similare reziduale sub limita cantității minime lunare/necolectarea deseurilor similare
reziduale, datorate nepredării deseurilor de către BENEFICIAR, se taxează la contravaloarea cantității minime lunare definite
în cadrul ANEXA C;

Art. 2.6. Colectarea deseurilor similare reciclabile/biodeseurilor în condițiile specificate la Art. 6.3. se taxează la cantitatea
efectiv colectată conform Cap. 13 III. Servicii și tarife.

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru perioada stabilită conform Cap.13. II. Perioada
contractuală;

Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată, dobânzi și penalități:

Art. 4.1. Tarifele pentru serviciile contractate, practicate la încheierea prezentului contract, sunt:

4.1.1. Definite în cadrul Cap.13. III. Servicii și tarife;

4.1.2. Sunt percepute conform:

- activităților de transfer, sortare, compostare, depozitare după caz - pentru cantitatea efectiv colectată,
- activității de eliminare a reziduurilor provenite din activitățile de sortare și compostare, rezultate prin aplicarea
indicatorilor de performanță, după caz;
- contribuției pentru economie circulară:
 - pentru cantitatea de deseuri reziduale și/sau reziduuri depozitate
 - pentru cantitatea de reziduuri provenite din activitățile de sortare și compostare, rezultate prin aplicarea
indicatorilor de performanță pentru activitățile de sortare/compostare.

4.1.3. Sunt aprobate potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;



Art. 4.2. Noile tarife vor fi aduse de catre PRESTATOR la cunostinta BENEFICIARULUI prin informare / notificare nenominala;

Art. 4.3. Factura pentru serviciile de salubritate prestate:

4.3.1. Se va emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată, în baza:

A. Pentru serviciile prestate de catre operatorul de colectare

4.3.1.1. Tarifelor stabilite pentru serviciile prestate, inclusiv chiria recipientelor inchiriate (daca este cazul)

si a

4.3.1.1.1. Cantitatilor minime lunare, pentru situatiile in care cantitatea de deseuri similare reziduale colectata efectiv este mai mica sau egala cu cantitatea minima lunara sau

4.3.1.1.2. Cantitatilor de deseuri similare reziduale efectiv colectate in cazul in care cantitatea colectata depaseste cantitatea minima lunara.

si/sau

4.3.1.2. Cantitatilor efectiv colectate de deseuri reciclabile si/sau biodezeuri

B. Pentru serviciile prestate de catre operatorii instalatiilor de tratare/eliminare deseuri

4.3.1.3. Tarifelor aplicate de catre operatorul/operatorii instalatiei de transfer/sortare/compostare/depozitare conform cantitatilor receptionate in fiecare instalatie (daca este cazul) si a contributiei pentru economie circulara in cuantumul stabilit de lege

4.3.2. Constituie titlu executoriu conform prevederilor legii nr. 51/2006;

Art. 4.4. Termenul de plata al acestor facturi se calculeaza din ziua emiterii facturii de catre PRESTATOR. BENEFICIARUL nu este exonerat de la plata sumelor datorate in conformitate cu facturile emise, in conditiile în care facturile nu ajung în posesia acestuia din motive independente de vointa PRESTATORULUI. BENEFICIARUL are obligatia de a solicita PRESTATORULUI, prin e-mail sau prin adresa scrisă, confirmata de primire de catre PRESTATOR, transmiterea facturii;

Art. 4.5. BENEFICIARUL achita contravaloarea serviciului în termenul de scadenta definit in cadrul Cap.13. IV. Termene de plata si penalitati/dobanzi;

4.5.1. BENEFICIARUL poate efectua plata facturii/serviciilor astfel: in numerar la agentii de vanzari incasatori, la casieria PRESTATORULUI, prin ordin de plata în contul PRESTATORULUI, sau prin alte instrumente de plata;

4.5.2. În functie de modalitatea de plata aceasta se considera efectuata, dupa caz, la data înscrisa pe chitanța emisă de către agentii incasatori sau la casieria PRESTATORULUI, sau la data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI, pentru ordinele de plata;

Art. 4.6. Valoarea achitata conform documentului de plata se operează din punct de vedere contabil de catre PRESTATOR, considerându-se achitate facturile emise în ordine cronologică;

4.6.1. Exceptie: In situatia in care PRESTATORUL a efectuat demersuri legale pentru recuperarea datoriilor care au generat cheltuieli suplimentare din partea acestuia (ex: Taxe de timbru, cheltuieli de executare, etc), iar aceste sume au fost admise de o instanta de judecata în mod definitiv, sumele incasate de la BENEFICIAR, vor fi utilizate de PRESTATOR pentru stingerea cu prioritate a cheltuielilor de judecata, a penalitatilor de intarziere si apoi pentru stingerea datoriilor înregistrate de facturile restante, conform prevederilor Art. 1507-1509 Cod Civil;

4.6.2. Exceptie: In situatia in care BENEFICIARUL indica in mod expres pe documentul de plata ce sume intelege să stingă, conf art 1507 Cod civil.

Art. 4.7. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR catre BENEFICIAR:

4.7.1. In format electronic la adresa de e-mail menționată în ANEXA A sau

4.7.2. In format fizic la adresa declarata la Cap.13 I.B. Beneficiar - Adresa de distribuire facturi;

Exceptie: Avand in vedere Ordonanta de Urgenta nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea, eliberarea cărții de identitate a vehiculului și

certificarea autenticității vehiculelor rutiere în vederea introducerii pe piață, punerii la dispoziție pe piață, înmatriculării sau înregistrării în România, precum și supravegherea pieței pentru acestea, aprobată prin Legea nr. 139/2022, PRESTATORUL are obligația ca în relația business-to-government - B2G cu autoritățile și entitățile contractante, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

Art. 4.8. Neachitarea facturii de către BENEFICIAR în termenul stabilit conform Cap.13. IV. Termene de plată dobânzi, atrage dobânzi, Dobânzile se datorează începând cu prima zi după data scadenței, conform Cap.13.IV. Termene de plată și penalități /dobânzi;

Art. 4.9. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de colectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare și definite în ANEXA B, conduce la despăgubiri pentru daunele provocate și stabilite în baza hotărârilor instanțelor de judecată definitive,

Art. 4.10. Dacă sumele datorate, inclusiv dobânzile, nu au fost achitate conform Cap.13. IV. Termene de plată dobânzi, PRESTATORUL poate înceta contractul și are dreptul să solicite recuperarea debitelor și a dobânzilor prin executare silită, în condițiile legii;

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

- 5.1.1. Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor acestora, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- 5.1.2. Să asigure echilibrul contractual pe toată durata contractului;
- 5.1.3. Să modifice și/sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale cu respectare prevederilor Art. 5.1.1. și Art. 4.2.;
- 5.1.4. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;
- 5.1.5. Să încaseze dobânzile calculate conform Cap.13. IV. Termene de plată și penalități /dobânzi;
- 5.1.6. Să verifice starea recipientelor închiriate;
- 5.1.7. Să suspende / întrerupă prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, în condițiile Cap. 10.;
- 5.1.8. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2. PRESTATORUL are următoarele obligații:

- 5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- 5.2.2. Să puna la dispoziția BENEFICIARULUI, la încheierea contractului, o pictogramă unică QR Code care va fi generată pentru fiecare punct de colectare și va conține datele necesare înregistrării tuturor colectărilor, separat pentru fiecare punct de colectare;
- 5.2.3. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;
- 5.2.4. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;
- 5.2.5. Să puna la dispoziție BENEFICIARULUI, recipiente adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, prin închiriere, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin semnarea procesului verbal de predare-primire al recipientelor. PRESTATORUL va informa BENEFICIARUL cu privire la numărul și tipul de recipiente necesare pentru a se asigura corespunzător cu capacitatea de colectare în intervalul dintre două ridicări consecutive;
- 5.2.6. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;
- 5.2.7. Să colecteze deșeurile conform punctului 6. al prezentului contract;
- 5.2.8. Să colecteze întreaga cantitate de deșeuri, dacă acestea îndeplinesc criteriile corespunzătoare de admisibilitate și conform Anexa B, și să lase curățenie în spațiul destinat depozitării;
- 5.2.9. Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate, evitând producerea zgomotelor și altor inconveniente pentru BENEFICIAR;
- 5.2.10. Să emită documentele de confirmare a prestațiilor și să le transmită BENEFICIARULUI;

5.2.10.1. In format electronic la adresa de e-mail mentionata la Cap. 13.I.B. - Adresa de transmitere electronica (e-mail): Documente de confirmare a prestatiei, sau

5.2.10.2. In format fizic, la adresa de prestare a serviciilor conform Anexa C - PUNCTE DE LUCRU, FRECVENTE SI CANTITATI MINIME LUNARE DESEURI SIMILARE REZIDUALE - Adresa locatiei de colectare, daca BENEFICIARUL nu a comunicat informatiile necesare in cadrul Cap. 13.I.B. - Adresa de corespondenta electronica si daca este prezent la momentul efectuării prestatiei si solicita emiterea documentului de confirmare a prestatiei;

Exceptie: In situatia in care aplicatia electronica a PRESTATORULUI este indisponibila temporar, documentele de confirmare a prestatiilor vor fi comunicate ulterior BENEFICIARULUI, la solicitarea acestuia;

5.2.11. Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră;

5.2.12. Să aducă la cunoștința BENEFICIARULUI modificările de tarif și alte informații necesare în conformitate cu prevederile Art. 4.2.;

5.2.13. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termenul stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală;

5.2.14. Sa comunice BENEFICIARULUI toate informatiile necesare privind programul de colectare;

5.2.15. Să plătească dobânzile stabilite conform Cap.13. IV. Termene de plata si penalitati /dobanzi pentru:

- Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;
- Neridicarea deșeurilor conform frecvențelor stabilite prin contract, din culpa dovedita a PRESTATORULUI.

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

5.3.1. Să solicite spre închiriere PRESTATORULUI, recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare cu respectarea/aplicarea următoarelor prevederi:

5.3.1.1. In momentul semnării prezentului contract, prin completarea ANEXA D;

5.3.1.2. Ulterior semnării prezentului contract, solicitarea de închiriere poate fi efectuată de către BENEFICIAR, în scris prin e-mail la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro sau telefonic la 0241.979 si trebuie sa contina în mod obligatoriu următoarele elemente: seria/nr./data contractului în baza căruia se face solicitarea de închiriere, tipul recipientelor solicitate si numărul acestora;

5.3.1.3. In baza solicitării formulate, PRESTATORUL va dispune predarea către BENEFICIAR, pe baza de proces verbal de predare-primire, a recipientelor solicitate în termen stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală; Ulterior semnării procesului verbal de predare primire, în factura emisă către BENEFICIAR, va fi inclusă și contravaloarea închirierii recipientelor;

5.3.2. Să se presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelul stabilit în contract, ANEXA C;

5.3.3. Să conteste în scris și motivat facturile în termenul stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală, când constată încălcarea prevederilor contractuale;

5.3.4. Să primească răspuns la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale în termenul stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală;

5.3.5. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR si dovedite prin inscrișuri, pentru nerespectarea obligațiilor contractuale, ori pentru prestarea unor servicii necorespunzătoare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

5.3.6. Sa conteste cantitatea colectata si inscisa in documentul de confirmare a prestatiei emis de PRESTATOR:

- In scris, prin e-mail transmis la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro, in termen de maxim 5 (cinci) zile lucratoare de la data primirii documentului electronic de confirmare a prestatiei
Sau
- Pe loc, numai daca este prezent in momentul efectuării prestatiei, prin inscrierea mentiunilor, pe verso-ul ambelor exemplare ale documentului emis de PRESTATOR;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

- 5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;
- 5.4.2. Să afișeze la intrarea în sediu/incinta fiecărui punct de colectare, în exterior, în loc vizibil și neobturat, pictograma unica QR Code generată și furnizată de către PRESTATOR la încheierea contractului, în vederea scanării acesteia de către personalul care efectuează prestația și înregistrării datelor de colectare;
- 5.4.3. Să execute operațiunea de precollectare în recipiente conforme și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, în conformitate cu ANEXA B, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșeuri;
 - 5.4.3.1. Asigurarea recipientelor necesare colectării, corespunzătoare cantității și a naturii deșeurilor, întra în responsabilitatea directă a BENEFICIARULUI. Recipientele se pot închiria, de la PRESTATOR, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin semnarea procesului verbal de predare-primire al recipientelor;
- 5.4.4. Să execute corect operațiunea de precollectare, evitând contaminarea deșeurilor colectate cu deșeuri periculoase, astfel:
 - 5.4.4.1. În recipientele pentru deșeuri similare reciclabile să introducă doar deșeurile corespunzătoare, ce se pretează a fi reciclate/tratate, fără a introduce deșeuri de alt tip (reziduale, industriale, etc.);
 - 5.4.4.2. În recipientele pentru deșeuri similare reziduale să introducă doar deșeurile ce nu se pretează a fi reciclate/tratate. Nu este permisă colectarea în recipientele pentru deșeuri similare a următoarelor tipuri de deșeuri: din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), provenite din activități de reamenajare și reabilitare a imobilelor, animaliere, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu, substanțe ușor inflamabile, materiale radioactive, alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare;
- 5.4.5. Să manipuleze cu grijă recipientele închiriate de la PRESTATOR pentru a evita deteriorarea prematură a acestora;
- 5.4.6. Să modifice amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor numai cu înștiințarea prealabilă a PRESTATORULUI;
- 5.4.7. Să permită și să asigure accesul autovehiculelor pentru colectare, de la căile de acces publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zapada, poleiul;
- 5.4.8. Să confirme prin semnătură și stampila, dacă este prezent, documentul de confirmare a prestației emis de către PRESTATOR (la colectarea deșeurilor reciclabile);
- 5.4.9. În cazul în care BENEFICIARUL lipsește la preluarea deșeurilor și verificarea cantitativă, precum și în cazul necontestării documentului de confirmare a prestației conform Art. 5.3.6., acesta va accepta tacit și obligatoriu documentul de confirmare a prestației emis de către PRESTATOR, fără a mai avea posibilitatea formulării contestației ulterioare;
- 5.4.10. Să achite la termenele stabilite în contract obligațiile de plată;
- 5.4.11. În cazul închirierii de recipiente de la PRESTATOR, să confirme prin semnătură și/sau stampila procesul verbal de predare - primire a recipientelor de colectare, iar în momentul rezilierii contractului sau renunțării la utilizarea acestora, să înapoieze recipientele PRESTATORULUI în stare bună și să confirme prin semnătură și/sau stampila procesul verbal de predare - primire a recipientelor de colectare;
- 5.4.12. În cazul distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, a dispariției recipientului/recipientelor închiriați sau a nerestituirii, din orice motiv, la încetarea prezentului contract, BENEFICIARUL va suporta contravaloarea acestora conform Cap.13. III. Servicii și tarife, sau va proceda la înlocuirea cu un recipient similar pe cheltuiala sa.
- 5.4.13. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute sau neprevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare, numai dacă aceste lucrări afectează în mod direct prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

5.4.14. Să comunice în scris PRESTATORULUI, orice modificare a elementelor de identificare (denumire societate, schimbare administrator, schimbare adresă de e-mail, etc.) precum și a elementelor contractuale (modificare adrese de colectare, etc) și să încheie acte adiționale în legatură cu acestea în termen de maxim 10 zile calendaristice;

5.4.15. Să notifice PRESTATORUL în termen prevăzut la Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală, în cazul în care a închis punctul de lucru, sau a întrerupt activitatea sau orice altă cauză care a determinat încetarea, întreruperea sau suspendarea activității. În cazul în care BENEFICIARUL nu notifică PRESTATORUL despre apariția uneia dintre cauzele menționate mai sus, pentru a fi exclus din traseul de verificare și preluare a deșeurilor, PRESTATORUL va emite în continuare facturi iar BENEFICIARUL va datora sumele facturate conform prevederilor prezentului contract;

Cap.6. Colectarea deșeurilor:

Art. 6.1. Colectarea deșeurilor similare reziduale, se realizează pe baza solicitării BENEFICIARULUI, transmisă către PRESTATOR în scris prin e-mail la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro sau telefonic la 0241.979 - dispecerat sau 0730.094.615 - Reprezentant Zonal. Solicitarea trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente: seria/nr/data contractului în baza căruia se face solicitarea;

6.1.1. Fiecare colectare va fi înregistrată prin scanarea pictogramei unice QR Code afișate la intrarea în punctul de colectare al BENEFICIARULUI, cu marcarea numărului și capacității recipientelor ce au fost colectate. Bonul volumetric aferent prestației, va fi transmis către BENEFICIAR la finalizarea operațiunii, în mod automat, la adresa de e-mail menționată la Cap. 13.I.B. - Adresa de transmitere electronică (e-mail): Documente de confirmare a prestației sau în format fizic, la adresa de prestare a serviciilor conform Anexa C - PUNCTE DE LUCRU, FRECVENTE SI CANTITATI MINIME LUNARE DESEURI SIMILARE, dacă BENEFICIARUL este prezent la momentul efectuării prestației și solicită un exemplar al documentului de confirmare a prestației;

Art. 6.2. Solicitarea ulterioară, de modificare a frecvenței colectării deșeurilor similare reziduale, se poate realiza numai prin act adițional cu refacerea ANEXA C;

Art. 6.3. Colectarea deșeurilor similare reciclabile, se realizează pe baza solicitării BENEFICIARULUI, transmisă către PRESTATOR în scris prin e-mail la adresa: dispecerat@iridexsalubritate.ro sau telefonic la 0241.979 - dispecerat. Solicitarea trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente: seria/nr/data contractului în baza căruia se face solicitarea; Solicitarea de colectare / Colectarea deșeurilor reciclabile se va efectua pentru cantități mai mari de 0,12 mc;

Art. 6.4. Bonul de confirmare aferent prestației efectuate, indiferent de volumul colectat, va fi comunicat către BENEFICIAR la finalizarea operațiunii, la adresa de colectare.

Cap.7. Răspunderea contractuală. Comunicare:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Reluarea prestării serviciului, în situația în care acesta a fost suspendat/întrerupt conform Art. 5.1.7., se va face imediat după încetarea cauzei de forță majoră;

Art. 7.3. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivată, în termenul stabilit conform Cap.13. V. Termene de comunicare contractuală;

Art. 7.4. Factura necontestată în termenul prevăzut la Art. 7.3. al prezentului contract se consideră acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Art. 7.5. În înțelesul prezentului contract, orice notificare adresată de o parte celeilalte părți, va fi valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în prezentul contract, respectiv pentru prestator Cap.13 I.A. Prestator - Adresa de corespondență / E-mail, iar pentru beneficiar Cap.13 I.B. Beneficiar - Adresa de corespondență / E-mail.

Art. 7.6. Pentru asigurarea transmiterii informațiilor de la PRESTATOR către BENEFICIAR, la solicitarea acestuia, BENEFICIARUL declară că este de acord cu transmiterea informațiilor prin e-mail la adresa electronică menționată în cadrul Cap.13 I.B. Beneficiar și/sau ANEXEI A, după caz;

Art. 7.7. Solicitarea documentelor care nu au fost primite de către BENEFICIAR, din motive independente de voința PRESTATORULUI, precum și solicitarea informațiilor suplimentare privind serviciile prestate și documentele emise în baza Contractului, vor putea fi transmise prin e-mail la adresa dispecerat@iridexsalubritate.ro.

Cap. 8. Modificarea contractului:

Art. 8.1. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract, exceptând Art. 8.2.;

Art. 8.2. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 8.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea, prevederilor reglementate prin contractul de delegare al serviciilor de salubritate, dacă este cazul;

Cap. 9. Suspendare, denunțare și încetarea contractului:

Art. 9.1. Contractul poate fi suspendat în următoarele cazuri:

9.1.1. Unilateral de către PRESTATOR în condițiile Art. 5.1.7.;

9.1.2. Unilateral de către BENEFICIAR, justificat și cu respectarea prevederilor Cap. 13. V. Termene de comunicare contractuală și a prevederilor Art. 7.5.;

9.1.2.1. Perioada de suspendare a contractului, la solicitarea BENEFICIARULUI, nu poate depăși 2 luni calendaristice consecutive dacă nu există documente justificative pentru o perioadă mai mare;

9.1.2.2. În cazul în care BENEFICIARUL nu prezintă respectivele documente justificative, contractul redevine activ la expirarea perioadei de 2 luni prevăzută la art. 9.1.2.1 și se aplică prevederile contractuale începând cu data de 01 a lunii următoare expirării perioadei de suspendare.

9.1.2.3. La suspendarea contractului unilateral de către BENEFICIAR, acesta va proceda la returnarea pe cheltuielă proprie către PRESTATOR a recipientelor închiriate, dacă este cazul, pentru perioada de suspendare. În caz contrar, PRESTATORUL va emite facturi reprezentând contravaloarea chiriei recipientelor închiriate pentru durata perioadei de suspendare a prestării serviciilor, iar BENEFICIARUL va datora sumele facturate;

Art. 9.2. Contractul poate fi denunțat în vederea încetării/rezilierii:

9.2.1. Unilateral de către PRESTATOR în cazul în care BENEFICIARUL nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate și a penalităților de întârziere;

9.2.2. Unilateral de către BENEFICIAR, cu un preaviz de 30 de zile lucrătoare în situația în care și-a încetat activitatea la punctul de lucru;

Art. 9.3. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

9.3.1. Prin acordul părților;

9.3.2. În cazul deschiderii procedurii de faliment al PRESTATORULUI;

Art. 9.4. La încheierea/încetarea contractului, dacă este cazul, părțile vor întocmi și semna procesul verbal de predare-primire al recipientelor de colectare în care se va specifica starea tehnică în care sunt restituite recipientele, tipul și numărul lor. În condițiile în care starea tehnică de restituire a recipientului /recipientelor nu permite reutilizarea lor datorită defecțiunilor sau distrugerii din vina BENEFICIARULUI, atunci acesta/acestea vor fi considerate ca fiind distruse și se va proceda la aplicarea punctului 5.4.11. al prezentului contract.

Art. 9.5. Ca urmare a denunțării sau încetării de drept, prezentul contract încetează să mai producă efecte, cel mai devreme, în ultima zi calendaristică din luna în care a fost solicitată încetarea de către parti.

Cap. 10. Forța majoră:

Art. 10.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale,



cutremure, inundații, îngheț, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon, e-mail sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.11. Litigii:

Art. 11.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii.

Cap.12. Alte clauze:

Art. 12.1. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, contractului de delegare, dacă este cazul, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 12.2. Protecția datelor cu caracter personal este reglementată în conformitate cu prevederile ANEXEI E - ACORD GDPR;

Art. 12.3. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului și ale Legii 190/2018 și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea;

Art. 12.4. Prezentul contract se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data stabilită conform Cap.13.

II. Perioada contractuală;

Cap.13. Următoarele date referitoare la partile contractante, la perioada, la tarife și la termene, se vor aplica în derularea contractului:

I. A. Prestator				
Denumire:	IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL			
Cod Unic de Inregistrare:	24342060	Nr. Registrul Comertului:	J40/1256/2022	Judet: BUCURESTI
SEDIUL SOCIAL: Localitate:	Bucuresti	Adresa:	Bucuresti, Sector 1, Soseaua Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, Etaj 2	
Reprezentant legal:	Director General -			
Banca:	EXIM BANK CONSTANTA	TRANSILVANIA CONSTANTA	TREZORERIA MUN. BUCURESTI - PTR INS TITUTII PUBLICE	
Cont:	RO 80 BRMA 1020 0002 6000 RO01 RO 97 BRMA 0140 0059 1030 0000	RO93 BTRL 0440 1202 H631 19XX	RO93 TREZ 7005 069X XX01 4690	
ARIA DOBROGEA				
Telefon:	0241.979 - dispecerat			
E-mail:	dispecerat@iridexsalubrizare.ro			
Reprezentant de vânzări:	Birou	Vanzari-		
E-mail:	comercial.ct@iridexsalubrizare.ro			
Adresa de corespondenta:	Constanta, Str. Industriala, Nr 2A			

I. B. Beneficiar

Denumire:	AUTORITATEA NAVALA ROMANA				
Cod Unic de Inregistrare:	11055818	Nr. Registrul Comertului:	-	Judet:	CONSTANTA
SEDIUL SOCIAL: Localitate:		CONSTANTA	Adresa:	Incinta Port nr. 1	
Telefon:	0372419810				
Fax:	0372416807				
E-mail:	gflorear@rna.ro				
Banca:	Trezoreria Constanta				
Cont:	RO33 TREZ 23F8 4500 0200 104X				
Reprezentant legal:	Alexandru MEZEI- DIRECTOR GENERAL si Cristina CALINTARU – DIRECTOR ECONOMIC				
Reprezentant delegat:					
Adres de corespondenta electronica (e-mail)					
Adresa de transmitere facturi in format fizic:	-				

I. Perioada contractuala

Data incepere contract:	04.02.2025	Data incetare contract:	31.01.2026	Prelungire automata:	DA	☐	NU	☒
-------------------------	------------	-------------------------	------------	----------------------	----	--------------------------	----	-------------------------------------

III.A. Servicii si tarife

Colectare separata, transport separat si tratare a:	U.M. facturata	Tarif / U.M. facturata fara TVA	U.M. colectata	Coeficient conversie (UM colectata / UM facturata)
Deșeurilor similare reziduale	Metru cub (mc)	132.25 RON	Metru cub (mc)	1

III.B. Servicii si tarife

Inchiriere recipiente de colectare deseuri:	U.M.	Tarif RON / U.M. / luna fara TVA	Valoare de inlocuire recipient EURO / U.M. fara TVA
Pubela 0,12 mc pentru deseurile reziduale	buc	8,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru deseurile reziduale	buc	12,00	25,00
Container plastic 1,1 mc pentru deseurile reziduale	buc	33,00	163,00
Container metalic 1,1 mc pentru deseurile reziduale	buc	47,00	310,00
Pubela 0,12 mc pentru deseurile reciclabile amestecate	buc	8,00	18,00
Pubela 0,24 mc pentru deseurile reciclabile amestecate	buc	12,00	25,00
Container plastic 1,1 mc pentru deseurile reciclabile amestecate	buc	33,00	163,00

Bena 16,00 mc – 18,00 mc	buc	250,00	3.800,00
Bena*24,00 mc	buc	250,00	5.400,00
Bena 32,00 mc	buc	250,00	5.650,00

IV. Termene de plata și penalități/dobânzi

Termen de scadență pentru plata factură:	30 zile calendaristice de la data publicării în platforma RO e-factura.
Termen de aplicare penalități întârziere plată factură:	30 zile calendaristice de la data scadenței facturii. În cazul în care BENEFICIARUL nu achită debitul restant în termen de 45 de zile de la emiterea facturii dobânzile se aplică începând cu prima zi după data scadenței.
Valoare procentuala penalități BENEFICIAR:	dobânda este egală cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare și se aplică la contravaloarea obligațiilor restante.
Valoare procentuala penalități PRESTATOR:	nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, aplicat la contravaloarea serviciilor neconforme.

V. Termene de comunicare contractuală

Beneficiarul are obligația/dreptul de a informa prestatorul în următoarele termene:

Acțiune:	Termen:
Încetarea contractului:	minim 30 zile calendaristice anterior datei de întâi a primei luni pentru care se dorește încetarea
Suspendare contractului previzionată:	minim 30 zile calendaristice anterior datei de întâi a primei luni pentru care se dorește suspendarea
Suspendare contractuală neprevizionată:	maxim 5 zile calendaristice de la data suspendării
Contestare factură:	maxim 10 zile calendaristice de la data primirii

Prestatorul are obligația/dreptul de a soluționa/comunica în scris beneficiarului în următoarele termene:

Acțiune:	Termen:
Preaviz suspendare servicii:	5 zile de la data apariției cauzei de forță majoră
Reluare activitate ca urmare a suspendării:	imediat după încetarea cauzei de forță majoră
Soluționare reclamații, sesizări:	maxim 30 zile calendaristice de la data înregistrării
Mobilizare/Demobilizare recipiente de colectare:	maxim 15 zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării primite

Cap.14. Documente / Anexe:

Art. 14.1. Urmatoarele documente fac parte integrata din prezentul contract:

ANEXA A- ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC A FACTURILOR FURNIZATE

ANEXA B - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE

ANEXA C - PUNCTE DE LUCRU SI CANTITATI MINIME LUNARE DEȘURI SIMILARE

ANEXA D - NUMAR SI TIPURI DE RECIPIENTE SOLICITATE PENTRU PUNCTELE DE LUCRU

ANEXA E - ACORD DE CONFIDENTIALITATE

Prestator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

prin reprezentant - Birou Vanzari



Beneficiar,

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

DIRECTOR GENERAL
Alexandru MEZEI



ANEXA B - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘURILOR SIMILARE

DEȘURI SIMILARE		CALITATE	MOD DE COLECTARE
Reciclabile	Deșuri / Ambalaje de deșuri - Hârtie și Carton	Uscate, curate, fără corpuri străine, fără hârtie și carton ce conțin reziduuri de mâncare, șervețele și hârtie bucătărie folosite, hârtie de ambalat lucioasă, etc.	Deșurile similare reciclabile se colectează în amestec, separat de deșurile similare reziduale
	Deșuri / Ambalaje de deșuri - Materiale Plastice	Fără produse combinate din metal și plastic, polistiren, cutii/bidoane cu resturi de vopsea, solvenți sau alte substanțe periculoase/corozive, deșuri medicale, etc.	
	Deșuri / Ambalaje de deșuri - Metalice	Fără produse combinate din metal și plastic, polistiren, cutii/bidoane cu resturi de vopsea, solvenți sau alte substanțe periculoase/corozive, deșuri medicale, etc.	
	Deșuri / Ambalaje de deșuri - Sticlă	Fără oglinzi, geamuri, produse din porțelan, ceramică, cristal/vase rezistente la căldură, becuri, tuburi neon, etc.	
Reziduale	Deșuri municipale amestecate	Fără pământ, nisip, pietriș, deșuri de echipamente	Deșurile similare reziduale, se colectează separat de deșurile similare reciclabile

NOTA: Beneficiarul este responsabil de pre colectarea separată a deșurilor, implicit și pentru prejudiciile de orice natură aduse Prestatorului ca urmare a separării incorecte (defectarea sistemului de compactare a autospecialiei - mecanic sau chimic, aprinderea deșurilor în autospecială, eventualul refuz de primire la instalațiile de depozitare/eliminare, etc).

Prestator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

prin reprezentant - Sef Birou Vanzari

Beneficiar,

AUTORITATEA NAVALĂ RO 1

DIRECTOR GENERAL

Alexandru MEZEI



ANEXA C - PUNCTE DE LUCRU SI CANTITATI MINIME LUNARE DESEURI SIMILARE REZIDUALE

La contractul Serie CT-5-PORT, Nr. 91, din data de 04.02.2025

Nr. crt.	Adresa locatiei de colectare:	Descriere alternativa (Marca):	Cantitate ESTIMATA contractuala (mc)
1	Strada Incinta Port, nr.1, cladire ANR, Constanta	ANR	450,00
2	Poarta 3, Incinta Port Midia, Of. Cpt. Midia	Of. Cpt. Midia	

Nota: Cantitatile minime lunare stabilite de comun acord intre BENEFICIAR si PRESTATOR conform ANEXA C, nu pot fi mai mici de 0,5 mc/luna/locatie de colectare. Frecventa de colectare pentru fiecare locatie de colectare declarata: in fiecare saptamana, in zilele de luni, miercuri si vineri. In situatia in care o zi de colectare cade intr-o zi nelucratoare (de ex sarbatori legale), deseurile vor fi colectate in ziua lucratoare imediat urmatoare. In situatia in care doua sau mai multe zile de colectare consecutive cad in zile nelucratoare, deseurile vor fi colectate in ziua lucratoare premergatoare primei zi nelucratoare. Numerele de telefon: 0241.979 - dispecerat sau 0730.094.615 - Reprezentant Zonal.

Prestator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

prin reprezentant - Sef Birou Vanzari

Beneficiar,

AUTORITATEA NAVALA ROMANA

DIRECTOR GENERAL
Alexandru MEZE!



ANEXA D - NUMAR SI TIPURI DE RECIPIENTE SOLICITATE PENTRU PUNCTELE DE LUCRU

La CONTRACTUL Serie CT-5-PORT, Nr. 91, din data de 04.02.2025

....., in calitate de BENEFICIAR conform prezentului contract solicit urmatorul numar si tipuri de recipiente:

Tip Deseu Colectat		Similar Reziduale										Similar Reciclabile			
Tip recipient		Pebela			Container			Bena				Pebela			Container
Volum recipient (mc)		0,12	0,24	0,36	1,1 M	1,1 P	4,5 M	16,00	18,00	24,00	32,00	0,12	0,24	0,36	1,1 P
Adresa Locației conform Anexa C	1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.														
	3.														

Prestator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

prin reprezentant - Șef Birou Vânzări

Beneficiar,

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ
 DIRECTOR GENERAL
 Alexandru MEZFI

