

Contract de servicii

nr. 349/2 data 20.04.2022

Având ca temelie legal: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare; s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii denumit în continuare "contractul"

1. Părțile contractante

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ, cu sediul în Incintă Port Constanța, Poarta I, tel. 0241/616.124, fax 0241/616.229, înființată prin Legea 412/2002, cod fiscal 11055818, cont nr. RO61TREZ23F845000200130X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin Director General – Cosmin Laurențiu DUMITRACHE, în Căpitania Zonală Galați reprezentată de Director / Căpitan Șef de Port Vlăduț BRÎNZA în calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

și

NEW SOLUTIONS CENTER S.R.L cu sediul în Galați str. Combinatului nr. 3, Bl. CI, apt.37, Galați, număr de înregistrare la Registrul Comerțului J17/1316/2005, cod unic de înregistrare RO17754750, reprezentat prin Administrator în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *beneficiar și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 – Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze Servicii de reparare și de întreținere a perifericelor informatice (dispozitivelor de imprimare și copiere) din cadrul Autorității Navale Române – CĂPITĂNIA ZONALĂ GALAȚI trimestrial și vor efectua lucrări de reparații ori de câte ori este necesar la solicitarea beneficiarului, convenite în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen cel mult de 20 zile de la înregistrarea facturii la beneficiar.

4.3. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către Beneficiar Prestatorului, este de de 504,20 lei fără TVA/lună, respectiv 6050,40 lei fără TVA pentru 12 luni, la care se adaugă TVA în valoare de 1149,57 lei.

4.4 - Prețul contractului rămâne ferm pe toată durata de valabilitate /derulare a contractului și nu cuprinde valoarea materialelor și a pieselor de schimb pentru echipamentele de imprimare care nu fac obiectul garanției. Prețul intervențiilor solicitate la defecțiuni, va cuprinde costul pieselor și / sau materialelor de schimb, fără manoperă.

5. Condiții de intervenție

5.1 Echipamentele din Anexa 1 li se asigura service-ul la locul lor de functionare sau in atelierele NEW SOLUTIONS CENTER SRL. In cazul in care revizia sau interventia reclamata se vor efectua la BENEFICIAR, acestea se obliga sa asigure conditii normale desfasurarii activitatii de service, conditii stabilite de comun acord: spatiu corespunzator, silentiozitate, timpul necesar si potrivit efectuarii activitatii de service.

5.2 Din momentul instiintarii, defectele aparute se remediază in termen de:

- max. 48 ore, cand interventia nu necesita piese de schimb;
- max. 2 zile, in cazul in care reparatia solicita piese de schimb aflate pe stoc;
- max. 30 zile, cand defectele se remediază in atelierele NEW SOLUTIONS CENTER S.R.L si/sau necesita piese de schimb ce trebuie comandate partenerilor externi.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni de la data intrării sale în vigoare.

6.2 – Contractul intră în vigoare la data semnării și înregistrării contractului la beneficiar.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

- a) contractul de prestări servicii;
- b) anexa 1 la contract.

8. Obligațiile principale ale Prestatorului

8.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2. Prestatorul se obligă să emită lunar factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul Contract.

8.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

9. Obligațiile principale ale Beneficiarului

9.1 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate lunar, în contul de trezorerie al Prestatorului, numai după aprobarea/recepția fără obiecțiuni a livrabilelor aferente activităților și numai în condițiile din Contract.

9.2 – Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator în termenul de 20 de zile de la înregistrarea la beneficiar a facturii fiscale.

9.4 – Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1.- Pentru neîndeplinirea de către prestator a obligațiilor prevăzute, acesta datorează dobanda de 0,02 %, penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din valoarea serviciilor pentru servicii neprestate sau prestate cu întârziere, penalități ce se vor reține din c/val facturii emise de prestator, precum și dobanda legală penalizatoare calculată în conformitate cu prevederile art. 3 din OG 13/2011 *privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti*, precum și reglementarea unor măsuri financiar- fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012.

10.2.- Pentru neplata la termen beneficiarul datorează dobanda de 0,02 %, penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pentru fiecare zi întârziată și dobandă legală penalizatoare calculată în conformitate cu prevederile art. 3 din OG 13/2011 *privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti*, precum și reglementarea unor măsuri financiar- fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012.

10.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în insolvență. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale Prestatorului

11.1 – (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul va gestiona următoarele riscuri: riscul privind calitatea/profesionalismul angajaților Prestatorului responsabili de contract; riscul privind comunicarea în cadrul contractului; riscul pentru securitatea și sănătatea în muncă, atât pentru angajații Prestatorului responsabili de contract cât și pentru personalul instruit; risc provenit din calitatea livrabilelor; riscul de a nu îndeplini activitățile la timp; riscuri aferente condițiilor de modificare a contractului; riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului; riscuri din activitatea financiară.

12. Alte responsabilități ale Achizitorului

12.1 – Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor.

12.2 – Beneficiarul va actualiza Anexa 1 ori de câte ori va fi cazul și va transmite o notificare către Prestator.

13. Recepție și verificări

13.1 – La fiecare intervenție a Prestatorului se va întocmi de către acesta un Proces Verbal de intervenție de la nivelul locației, care se va semna de ambele părți.

13.2 – Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor ce îi revin, pentru viciile ascunse care vor fi sesizate în scris Prestatorului de către autoritatea contractantă, Prestatorul fiind obligat să remedieze calitatea serviciilor.

13.3 – Verificările vor fi efectuate de către Beneficiar, prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

Responsabili tehnici de contract desemnați:

- dîn partea beneficiarului: 1
- dîn partea Prestatorului:
-

13.4 – În situația în care, la recepția serviciilor, acestea nu corespund cerințelor tehnice, plata contravalorii serviciilor ce fac obiectul contractului urmează a se efectua numai după livrarea integrală calitativă și cantitativă a serviciilor contractate, nefiind permise plăți parțiale din partea beneficiarului pentru obligații îndeplinite parțial de către Prestator. Eventualele remedieri se vor efectua pe cheltuiala Prestatorului.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 4. Obiectul și prețul contractului, din prezentul contract.

14.2 – Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

15. Forța majoră

15.1 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Încetarea contractului

16.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

16.2 – În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

16.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

16.4 – Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denuntării.

16.5 – Beneficiarul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

16.6 – Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 – Comunicările între părți se pot face prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19.3 – Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost editat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
AUTORITATEA NAVALA ROMANA



DIRECTOR GE
Cosmin - Laurențiu

PRESTATOR,
NEW SOLUTIONS CENTER S.R.L

1

NR

ANEXA 1

Data :

La contract nr.de asistenta tehnica pentru echipamentele de imprimare:

Echipamente aflate sub incidenta contractului de asistenta tehnica

| Nr. crt. | Locație | Nume echipament | Stare echipament |
|----------|-----------------------------|------------------------|------------------|
| 1. | SIG. NAV.C.Z. Galați | Ricoh MP305+ | BUNĂ |
| 2. | ÎNM. NAVE GALAȚI | CANON MF6100 | BUNĂ |
| 3. | AGENȚI EC. GALAȚI | RICOH SP3710 | BUNĂ |
| 4. | CONTABIL ȘEF GALAȚI | HP MFP177 | BUNĂ |
| 5. | FIN. CONT. GALAȚI | RICOH MF3054 | BUNĂ |
| 6. | SIEPNF GALAȚI | RICOH MP305 | BUNĂ |
| 7. | SIEPNF GALAȚI | CANON MF410 UFR2 | BUNĂ |
| 8. | SECRETARIAT GALAȚI | XEROX WORK CENTRE 5225 | BUNĂ |
| 9. | DIRECTOR CZ GALAȚI | HP NFP 177 | BUNĂ |
| 10. | INSPECTORATUL TEHNIC GALAȚI | RICOH MP 305+ | BUNĂ |
| 11. | INSPECTORATUL TEHNIC GALAȚI | RICOH SPC340 DN | BUNĂ |
| 12. | ETAJUL III CZ GALAȚI | RICOH MPC 401 | DEFECTĂ |
| 13. | OF. FETEȘTI | XEROX 3345 | BUNĂ |
| 14. | OF. FETEȘTI | XEROX 3215 | BUNĂ |
| 15. | OF. MĂCIN | RICOH MP 305 | BUNĂ |
| 16. | INSPECTORAT TEHNIC BRAILA | RICOH SPC 340 DN | BUNĂ |
| 17. | SECRETARIAT BRĂILA | CANON MF 6140 | BUNĂ |
| 18. | CPT. HĂRȘOVA | RICOH MP305+ | BUNĂ |

