

Regulament

privind activitatea comisiei de aprobare a cursurilor organizate de furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare, pentru candidații la examenul de obținere a certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement

Articolul 1. Domeniu de aplicare

Prezentul regulament stabilește activitatea comisiei și modul de aprobare a cursurilor organizate de furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare, și care dă dreptul absolvenților să participe la examenul de obținere a certificatului internațional de conducător de ambarcațiune de agrement.

Articolul 2. Depunerea dosarului de aprobare

(1) Pentru aprobarea organizării și desfășurării cursurilor de pregătire necesare obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement, furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare trebuie să depună la registratura ANR, un dosar, care va cuprinde:

- a) cererea de aprobare pentru organizarea cursurilor (**anexa nr. 2**), completată și semnată de reprezentantul legal al persoanei juridice/persoanei fizice autorizate/cluburi sportive și asociații sportive legal constituite cu personalitate juridică, care solicită aprobarea, în care se vor menționa cursurile pentru care se dorește aprobarea organizării și desfășurării;
- b) copii ale actelor de înființare și înregistrare, la Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru activitatea corespunzătoare cod CAEN 8553 ca obiect principal de activitate sau ca activitate declarată la ONRC pentru societățile comerciale și persoanele fizice autorizate. Pentru asociațiile/cluburile sportive documentele de înființare ale acestora (act constitutiv, statutul asociației din care va trebui să conțină și organizarea de cursuri de pregătire în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement sau în manevra ambarcațiunii cu vele, încheierea judecătorească prin care acesta face dovada înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și a dobândirii personalității juridice), certificatul de înregistrare fiscală;
- c) dovada deținerii în proprietate sau prin contract de închiriere/comodat a sediului în care își desfășoară persoana juridică/persoana fizică autorizată/cluburi sportive și asociații sportive legal constituite cu personalitate juridică activitatea (săli de curs); spațiul trebuie să fie adecvat desfășurării activității didactice;
- d) documente care atestă dreptul de proprietate sau de folosință asupra a ambarcațiunii de agrement cu motor/vele (după caz) cu care se vor desfășura cursurile practice, cu dreptul de proprietate/operare, folosință transcris în actul de naționalitate împreună cu Permisul de navigație și Raportul tehnic de inspecție ale ambarcațiunii de agrement cu motor/vele valabile și care să certifice zona de navigație (M0, M1, M2, M3, M4, I) autorizată și emise pentru ambarcațiuni de agrement utilizate cu scop recreativ comercial ;
- e) programele de curs, structurate conform art. 5 pct. I și competențelor minime necesare stabilite în (**anexa nr.1**), din prezentul Regulament;
- f) lista cu instructorii implicați în procesul de formare și evaluare, pregătiți în specialitatea corespunzătoare ce urmează a fi predată, copii ale documentelor instructorilor nominați în

- listă respectiv diplome de licență/ absolvire de studii superioare de marină specialitatea Navigație și Transport Maritim și Fluvial/Navigație (excepție făcând instructorii care predau cursul „ Manevra ambarcațiunii cu vele” care vor putea fi absolvenți de studii superioare, dovedesc calificări/specializări în acest domeniu și dețin certificate internaționale de conducător ambarcațiune de agrement, conform prevederilor Art. 5, cap. II din prezentul Regulament, certificatele acestora de formatori sau instructori-evaluatori, și documente care să ateste forma de angajare/colaborare legală a acestora cu solicitantul dacă nu sunt acționari, administratori sau membrii fondatori ai cluburilor sau asociațiilor sportive;
- g) lista cu baza materială folosită pentru activitatea teoretică și practică (trebuie să evidențieze capacitatea de desfășurare a cursurilor în mod adecvat);
 - h) Declarație prin care se va notifica zona-apele navigabile unde se va desfășura pregătirea practică a cursanților în manevra și conducerea ambarcațiunilor de agrement și dacă acestea nu sunt ape navigabile acceptul administratorului luciului de apă (model anexa 13);
 - i) model certificat de absolvire curs de pregătire conducător ambarcațiune de agrement, care va conține următoarele elemente de siguranță:
 - numele furnizorului;
 - numărul certificatului de absolvire și data emiterii acestuia;
 - numărul și data emiterii documentului de aprobare de organizare și desfășurare cursuri în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement emis de Autoritatea Navală Română pentru furnizorul respectiv;
 - tipul de curs absolvit;
 - numele prenumele și CNP titularul certificatului;
 - perioada în care s-a desfășurat cursul, locația și data examinării practice;
 - j) dovada achitării tarifului legal.

(2) Fiecare filă a dosarului de aprobare va fi numerotată, prima pagină a dosarului este opisul documentelor, iar pe ultima pagină se consemnează numărul de file existente.

(3) Șeful Serviciului Siguranța Navigației și Autorizări va desemna o persoană din cadrul serviciului pentru verificarea dosarului. Dosarul trebuie să conțină toate documentele menționate în art. 2 alin. (1). În cazul în care se constată că dosarul nu cuprinde toate documentele necesare, se va notifica în scris furnizorului, în termen de 15 zile de la data înregistrării cererii, asupra documentelor ce trebuie completate la dosar. Dacă dosarul cuprinde toate documentele necesare aprobării, persoana desemnată va notifica furnizorul și va întocmi un decont în vederea emiterii facturii, dovada achitării tarifului legal va fi depusă la dosar.

(4) În momentul în care dosarul este complet și există dovada achitării contravalorii tarifului prevăzut în legislația națională, cererea prin care se solicită aprobarea cursurilor este înaintată Directorului General al ANR.

Articolul 3. Procedura de numire a comisiei de verificare

(1) Directorul General al ANR rezoluționează cererea prin care se solicită aprobarea cursurilor și la propunerea Directorului Direcției Siguranța Navigației și Personal Navigant stabilește comisia de verificare.

(2) Cererea și documentele depuse vor fi repartizate Serviciului Siguranța Navigației și Autorizări, pentru întocmirea deciziei de numire a comisiei.

(3) Prin decizie se numește o comisie formată din doi membri, respectiv un auditor nominat dintre angajații ANR aflați pe lista aprobată a auditorilor, care au pregătire specifică în domeniile care

fac obiectul verificării, cunosc principiile metodologice ale activităților didactice de formare profesională a adulților, sunt atestați ca auditori și nu sunt implicați în procesul de educație sau pregătire a conducătorilor de ambarcațiuni și un secretar din cadrul Serviciului Siguranța Navigației și Autorizări.

(4) Componența comisiei rămâne aceeași pe toată durata procesului de verificare și monitorizare. Se pot efectua modificări numai cu aprobarea Directorului General al ANR în următoarele situații:

a) la cererea scrisă, motivată de înlocuire a persoanei în cauză (îmbolnăvire, accident sau alte situații justificate);

b) la constatarea unor abateri, urmare cărora cel vinovat nu mai poate fi menținut în comisie.

(5) Din comisie nu pot face parte persoane care au un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a procesului de verificare. Membrii comisiei aflați într-o astfel de situație au obligația să solicite înlocuirea.

(6) În termen de 30 de zile de la data emiterii Deciziei de numire a comisiei de verificare, ANR trebuie să finalizeze procedura privind aprobarea organizării și desfășurării formelor de pregătire și perfecționare aprobate.

Articolul 4. Atribuțiile comisiei de verificare

(1) Atribuțiile auditorului sunt următoarele:

a) primirea dosarului de aprobare și păstrarea acestuia pe toată perioada în care este auditorul furnizorului;

b) completarea dosarului de autorizare cu toate documentele ulterior transmise de către furnizor și documentele care stau la baza monitorizărilor anuale precum și a tuturor documentelor întocmite și aducerea la cunoștința secretarului de eventualele completări;

c) verifică corectitudinea actelor necesare depuse la dosarul pentru aprobarea cursurilor solicitate;

d) organizarea procesului de verificare și monitorizare:

1. stabilirea obiectivelor și durata programului de verificare;

2. stabilirea responsabilităților, resurselor și procedurilor de lucru;

3. asigurarea implementării programului de verificare și monitorizare;

4. monitorizarea, analiza și îmbunătățirea programului de verificare și monitorizare;

5. stabilirea programului verificărilor intermediare/ monitorizări anuale;

6. participarea prin sondaj desfășurarea cursurilor ;

e) întocmirea listei de verificare prevăzută în **(anexa 3)**, pentru fiecare curs verificat și întocmirea raportului de verificare prevăzut în **(anexa 4)** pentru fiecare curs verificat;

f) semnarea documentelor întocmite în legătură cu procesul de verificare ;

g) monitorizarea modului de aplicare a criteriilor și standardelor cursului aprobat;

h) întocmirea fișei de inspecții (**anexa 3**) și a raportului de monitorizare (**anexa 7**);

i) întocmirea raportului de neconformitate (**anexa 6**) și a raportului de retragere a documentului de aprobare (**anexa 8**), când este cazul;

(2) Atribuțiile secretarului comisiei de verificare sunt următoarele:

a) întocmirea documentelor și situațiilor necesare bunei desfășurări a operațiunilor de verificare/monitorizare;

b) primirea actelor necesare pentru dosarul de aprobare;

c) păstrarea actelor din dosarele de aprobare;

- d) notificarea instituțiilor asupra programului de verificare și a hotărârilor auditorului precum și asupra modificărilor intervenite;
- e) centralizarea rezultatelor procesului de verificare/monitorizare;
- f) întocmirea documentului de aprobare, prevăzut în **anexa nr. 5** la prezentul regulament;
- g) evidența documentelor de aprobare;
- h) arhivarea documentelor.

Articolul 5. Procesul de verificare

(1) Auditorul preia dosarul depus de către solicitant și analizează documentele depuse pentru aprobarea cursurilor (structura programelor de curs și conținutul acestora în conformitate cu cerințele din RND, COLREG, legislația în vigoare, cerințele minime impuse de ANR, cât și resursele necesare organizării și desfășurării cursurilor), stabilește programul de verificare în colaborare cu solicitantul și notifică secretarul comisiei.

(2) Secretarul comisiei notifică solicitantul și primește confirmarea scrisă din partea furnizorului de educație asupra programului de verificare stabilit de către auditor.

(3) În baza programului stabilit, auditorul începe procedura de verificare a capacității educaționale, la sediul solicitantului, urmărind conformitatea celor declarate prin documentele depuse la dosarul de aprobare, respectiv:

I. Structura programelor analitice, conținutul și modul de desfășurare a cursurilor

a) programele analitice de curs, trebuie să includă:

1. datele de identificare ale programului de formare profesională;
2. condițiile de admitere a candidaților (vârstă minimă, stare de sănătate, studii);
3. obiectivele, exprimate în competențe profesionale ce urmează a fi dobândite de fiecare persoană care urmează programul de educație și formare profesională, conform (**anexa nr.1**);
4. durata cursului trebuie să fie de minim 16 ore de pregătire teoretică și 8 ore de pregătire practică per categorie;
6. forma de organizare a cursului : prezență fizică;
7. planul tematic de pregătire care să cuprindă : coloana 1(Competență), Coloana 2 (Cunoaștere, înțelegere, capacitate operațională), coloana 3 (Metode de demonstrare a competenței, coloana 4.(Criterii de evaluare a competenței) (**anexa nr.11**);
8. numărul maxim de cursanți pe o serie/grupă-subgrupă (maxim 15 cursanți) conform dotărilor;
9. modalitățile de verificare a cursanților pe parcursul și la terminarea cursului ;
10. mijloacele și tehnicile de predare, procedurile, materiale și echipamentele necesare atingerii nivelelor de competență corespunzătoare.

b) programele analitice de curs pentru obținerea certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement se bazează pe cerințele minime din **anexa nr. 1** din prezentul Regulament și se realizează prin programe ce cuprind totalitatea activităților de pregătire teoretică și practică în vederea realizării obiectivelor de formare de competențe pentru fiecare clasă în parte;

c) Cursurile trebuie să aibă un pronunțat caracter practic, urmărindu-se asimilarea competențelor necesare manevrării în siguranță a ambarcațiunilor de agrement, finalizându-se prin examen scris și practic.

Pregătirea practică în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement clasele A și B se va efectua în mod obligatoriu în zonele maritime.

Examinarea practică de final de curs în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement clasele B, C și D se va face de către un reprezentant ANR în prezența instructorului aprobat, cu ambarcațiunea aprobată furnizorului și în locația declarată și aprobată. Numărul maxim de cursanți care pot fi examinați este în cursul unei zile este de 15.

II. Resursele umane necesare organizării și desfășurării cursurilor

- a) prin instructori, se înțelege personalul care desfășoară activitățile de instruire și evaluare în instituția respectivă;
- b) instructorii implicați în procesul de predare (instruire teoretică și practică) și verificare, trebuie să fie calificați corespunzător pentru tipul și nivelul formei de pregătire, de instruire și verificare la care participă;
- c) orice instructor care asigură predarea (instruirea teoretică și practică) trebuie:
 1. să cunoască programul de formare profesională și să înțeleagă obiectivele specifice respectivului tip de curs desfășurat;
 2. să fie pregătită în specialitatea pentru care se execută formarea profesională:
 - prezentând diplomă de licență/studiilor superioare de marină specialitatea Navigație și Transport Maritim și Fluvial/Navigație;
 - excepție făcând instructorii care predau cursul „Manevra ambarcațiunii cu vele” care vor prezenta diplomă de licență/absolvire studii superioare și care dovedesc calificări/specializări pentru conducerea și manevra ambarcațiunii cu vele;
 3. să fie certificați ca formatori/instructori-evaluatori;

III. Baza materială constă în:

- a) spații dotate corespunzător în vederea organizării și desfășurării activităților de pregătire teoretică și practică;
- b) numărul de locuri din sălile de curs/laborator, trebuie să fie corelat cu mărimea grupelor de studiu;
- c) spații special amenajate pentru efectuarea exercițiilor și activităților practice;
- d) ambarcațiuni de agrement cu motor/vele, conform art. 2, pct. (1), lit. d).

Articolul 6. Documentul de aprobare

(1) În urma inspecției și a rezultatelor înscrise în lista de verificare (**anexa nr. 3**) auditorul va întocmi raportul de verificare (**anexa nr. 4**) care va sta la baza deciziei Directorului General al ANR în aprobarea sau respingerea cererii solicitantului de a organiza și desfășura cursul.

(2) Raportul va fi întocmit obiectiv, punctual și accesibil, recomandările și concluziile vor fi evidențiate în text într-un mod adecvat, acesta fiind baza emiterii documentului de aprobare.

(3) În cazul în care raportul de verificare este favorabil, și este aprobat de Directorul General ANR, secretarul comisiei de verificare va întocmi documentul de aprobare (**anexa nr. 5**).

(4) Solicitantului i se emite un document de aprobare pentru fiecare curs aprobat și va fi semnat de Directorul General al ANR.

(5) Documentul de aprobare se identifică prin număr, serie, data emiterii și valabilitate și se menționează în mod expres locația în care se va organiza programul de pregătire teoretică și locația în care se va desfășura pregătirea practică, conform documentelor depuse la dosarul de autorizare și

confirmate de auditor. Documentul de aprobare se înregistrează la ANR de către secretarul comisiei în registrul de evidență al furnizorilor de educație, de formare profesională sau de perfecționare cărora li s-a aprobat organizarea cursurilor necesare conducătorilor de ambarcațiuni de agrement.

(6) În cazul în care, în urma inspecției, sunt constatate neconformități de către auditor, acesta va întocmi raportul de neconformitate (**anexa nr. 6**) care va sta la baza notificării solicitantului asupra motivelor respingerii solicitării sale.

(7) Dacă după notificarea primită de la ANR, solicitantul, în termenul de soluționare stabilit de auditor, dar care nu poate fi mai mare de 30 de zile, depune documente justificative pentru remedierea deficiențelor constatate în procesul de verificare, auditorul va analiza și va proceda la întocmirea unui raport de verificare și va propune Directorului General aprobarea sau respingerea cursului.

(8) Dacă se depășește termenul stabilit de auditor și solicitantul nu poate remedia deficiențele constatate și menționate în raportul de neconformitate, auditorul va întocmi raportul de verificare cu propunerea de respingere a cursului. Procedura de verificare poate fi reluată în condițiile depunerii unei noi cereri, a completării dosarului și achitării tarifului legal.

(9) Documentul de aprobare se eliberează cu valabilitatea de 5 (cinci) ani de la data emiterii cu condiția obținerii vizei anuale efectuată în baza rezultatului monitorizării anuale făcute de către auditor, în vederea asigurării respectării de către furnizor a condițiilor minime impuse la aprobare.

(10) După expirarea perioadei de valabilitate de 5 ani a documentului de aprobare se va relua procedura de verificare/aprobare a cursurilor în vederea eliberării unui nou document.

(11) Solicitantul va depune un nou dosar cu o nouă cerere de aprobare va achita contravaloarea tarifelor legale, după care procesul de aprobare va fi reluat.

Articolul 7. Procesul de monitorizare

(1) Monitorizarea constă în urmărirea de către ANR a respectării de către furnizori a capacității educaționale dovedite inițial în procesul de verificare. Această activitate se va face de către auditorul care a efectuat verificarea anterioară aprobării organizării și desfășurării formelor de pregătire aprobate.

(2) Pentru situațiile în care auditorul nu mai poate să efectueze procesul de monitorizare (pensionări, îmbolnăviri ale angajaților, existența unui interes personal sau de natură patrimonială, etc.), directorul general al ANR numește prin decizie o altă comisie.

(3) Procesul de monitorizare constă în evaluări periodice efectuate la interval de cel mult 12 luni și inspecții din inițiativa ANR sau în cazul unor sesizări și/sau situații speciale.

(4) Furnizorul de educație, de formare profesională sau de perfecționare are obligația de a solicita în scris efectuarea monitorizării anuale cu cel puțin 45 de zile înainte de data aniversară de emisie a documentului de aprobare (**model anexa 14**) și ulterior solicitării să plătească contravaloarea acestei operațiuni. Neefectuarea solicitării de monitorizare în acest termen poate conduce la suspendarea aprobării organizării și desfășurării cursurilor între data aniversară și finalizarea monitorizării.

(5) Neefectuarea solicitării de monitorizare până la data aniversară duce la retragerea din oficiu a documentului de aprobare curs. Retragerea documentului de aprobare curs se va face prin Decizie a Directorului General ANR începând cu data aniversară a documentului de aprobare.

(6) Verificările sunt stabilite de auditor pentru:

- a) urmărirea procesului de învățământ (pregătire teoretică și practică);
- b) respectarea planului tematic de pregătire;
- c) respectarea programului obligatoriu de pregătire teoretică și practică;

- d) respectarea condițiilor care au stat la baza aprobării cursurilor;
- e) în cazul unor sesizări și/sau situații speciale.

(7) După inspecție și verificare, auditorul va întocmi raportul de monitorizare (**anexa nr. 7**) ce va cuprinde concluziile și propunerile sale cu fișa de constatare anexată (**anexa nr. 7**), acesta va fi depus la dosarul de aprobare al cursului.

(8) Procesul de monitorizare se va realiza o singură dată în perioada unui an calendaristic.

(9) Dacă în perioada monitorizării se constată existența unor neconformități, auditorul va întocmi raportul de neconformitate (**anexa nr. 6**), care va fi comunicat furnizorului pentru implementarea acțiunilor corective, cu termen stabilit de către auditor, care nu poate fi mai mare de 30 de zile.

(10) După implementarea acțiunilor corective, furnizorul va solicita reinspecția în vederea constatării remedierii neconformităților în termenul asumat, dar nu mai mult de 30 de zile.

(11) Reinspecția se va realiza conform tarifului prevăzut în legislația națională.

(12) În cazul în care furnizorul nu întreprinde acțiunile corective în vederea remedierii neconformităților, se vor aplica prevederile art.8 Retragere a documentului de aprobare.

(13) Secretarul comisiei menționează în registrul de evidență al furnizorilor de educație, pregătire profesională și specializare cărora li s-a aprobat organizarea și desfășurarea formelor de pregătire și perfecționare aprobate toate operațiunile efectuate în cadrul procesului de monitorizare după caz.

Articolul 8. Retragere a documentului de aprobare

(1) În cazul în care în urma verificării și monitorizării se constată neîndeplinirea de către furnizor a criteriilor stabilite pentru organizarea și desfășurarea cursurilor, auditorul va întocmi raportul de neconformitate (**anexa nr. 6**) și va notifica furnizorul ca într-o perioadă de maxim 30 de zile să implementeze acțiuni corective pentru remedierea deficiențelor constatate.

(2) Dacă furnizorul nu întreprinde acțiunile corective pentru remedierea deficiențelor constatate de către auditor, la termenul stabilit, auditorul va întocmi raportul de retragere a documentului de aprobare (**anexa nr. 8**) și propune Directorul General al ANR retragerea documentului de aprobare. Prin retragerea documentului de aprobare se retrage dreptul furnizorului de educație, formare profesională sau de perfecționare să organizeze cursuri aprobate în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement.

(3) În baza propunerii auditorului, Directorul General al ANR aprobă raportul de retragere a documentului de aprobare (**anexa nr. 8**) pentru forma de pregătire care nu mai întrunește criteriile aprobării inițiale și-l transmite serviciului „Siguranța Navigației și Autorizări” pentru întocmirea deciziei de retragere a documentului de aprobare.

(4) În decizia de retragere a documentului de aprobare se vor menționa în mod expres deficiențele constatate de către auditor în raportul de retragere a documentului de aprobare .

(5) Decizia de retragere a documentului de aprobare trebuie comunicată furnizorului în termen de 5 zile de la data emiterii, printr-o adresă oficială la care se va anexa un exemplar al deciziei. Aceasta produce efecte de la data comunicării.

(6) Pentru reluarea activității, în cazul retragerii documentului de aprobare, furnizorul va relua procedura de aprobare cu achitarea tarifului prevăzut de legislația în vigoare.

(7) Toate cursurile sau programele de formare profesională, aflate în desfășurare în momentul emiterii unei decizii de retragere, vor fi finalizate sub supravegherea auditorului.

(8) De la data comunicării deciziei de retragere a documentului de aprobare, certificatele de absolvire curs emise după această dată de către furnizorul de educație, de formare profesională sau de

perfecționare, nu vor fi recunoscute de către ANR în vederea înscrierii la examen pentru obținerea certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement.

Articolul 9. Dispoziții finale

(1) Prezentul regulament se aprobă prin decizia Directorului General al ANR.

(2) Pentru aprobarea și monitorizarea furnizorilor de educație, de formare profesională sau de perfecționare, ANR percepe tarife care sunt aprobate prin Ordin al Ministrului Transporturilor și Infrastructurii.

(3) Furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare ale căror cursuri sunt aprobate de ANR în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement, vor comunica înainte cu cel puțin 10 zile lucrătoare perioada desfășurării cursurilor (teoretice și practice), locația desfășurării acestora și vor solicita totodată și participarea reprezentantului ANR pentru examinarea practică de promovare curs. Comunicarea se va transmite către ANR conform model (anexa nr. 9).

Netransmiterea comunicării către ANR în termenul de 10 zile poate duce la imposibilitatea participării unui reprezentant ANR pentru examinarea practică de promovare curs.

(4) ANR va asigura participarea unui reprezentant ANR, nominat prin decizia Directorului General al ANR, care va efectua examenul practic de promovare a cursului. După confirmarea participării unui reprezentant ANR, solicitantul va achita contravaloarea tarifului prevăzut în legislație la Căpitania/Oficiu de Capitănie pe raza căreia se va desfășura examenul practic, înainte de începerea acestuia.

(5) Reprezentantul ANR va completa pentru fiecare cursant, participant la examinarea practică o fișă de verificare aptitudini pentru conducerea și manevra ambarcațiunii de agrement (anexa nr. 10).

La finalul examenului practic reprezentantul ANR va întocmi procesul-verbal (anexa nr. 12), care va fi semnat și de reprezentantul furnizorului de educație, de formare profesională sau de perfecționare (instructor) căruia i se va înmâna o copie și ulterior acesta va fi transmis către ANR-Serviciul Siguranța Navigației și Autorizări .

(6) Orice modificare survenită în condițiile de aprobare (acte de înființare și înregistrare, instructori, locații de desfășurare curs, ambarcațiuni folosite pentru pregătirea practică etc.) va fi comunicată/transmisă de furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare, în maxim 30 de zile de la data apariția ei, către Autoritatea Navală Română cu documentele aferente acesteia, pentru a fi verificate, acceptate de către auditor, și ulterior depusă/depuse la dosarul de autorizare și după caz operațiunea va fi tarifată conform prevederilor legale (inspecția în vederea aprobării noilor sedii/locații pentru desfășurarea cursurilor).

În situația aprobării unui nou sediu pentru desfășurarea probelor teoretice sau locații practice față de cele trecute în documentul de aprobare, furnizorul va depune la ANR documentul de aprobare în vederea preschimbării acestuia.

(7) Furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare ale căror cursuri sunt aprobate de ANR în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement care doresc încetarea organizării și desfășurării cursurilor, vor transmite o adresă oficială la Autoritatea Navală Română în care vor specifica acest fapt și vor trimite documentele de aprobare originale la sediul ANR.

(8) Auditorii din cadrul Autorității Navale Române, personalul desemnat din cadrul Serviciului Siguranța Navigației și Autorizări și reprezentanții ANR care efectuează examinările practice nominați prin decizie a directorului General ANR vor duce la îndeplinire prevederile prezentului Regulament.

(9) Documentele de aprobare ale furnizorilor de educație, formare profesională sau perfecționare pentru organizarea cursurilor de pregătire în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement clasele A, B, C, D și Manevra ambarcațiunii cu vele, emise de ANR anterior intrării în vigoare a prezentului Regulament vor rămâne valabile până la data expirării termenului ultimei monitorizări anuale efectuate dar nu mai târziu de 31 Decembrie 2024.

(10) La expirarea valabilității documentelor de aprobare conform prevederilor de la Art.9 punctul (9) toți furnizorii de educație, formare profesională sau perfecționare pentru organizarea cursurilor de pregătire în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement clasele A, B, C, D și Manevra ambarcațiunii cu vele, care vor dori continuarea activității vor depune la ANR un dosar complet de aprobare conform prevederilor prezentului regulament.

- Anexa 1 – Competențe minime necesare obținerii CAA
- Anexa 2 – Cerere aprobare cursuri
- Anexa 3 – Listă de verificare
- Anexa 4 – Raport de verificare
- Anexa 5 – Document de aprobare
- Anexa 6 – Raport de neconformitate / acțiuni corective
- Anexa 7 – Raport de monitorizare + Fișă de constatări
- Anexa 8 – Raport de retragere document de aprobare
- Anexa 9- Notificare perioadă desfășurare cursuri și solicitare reprezentant ANR pentru examinarea practică de promovare curs
- Anexa 10 – Fișă individuală verificare aptitudini
- Anexa 11 -Model Plan tematic de pregătire
- Anexa 12 -Proces-verbal examen practic
- Anexa 13- Model -Declarație privind zona în care se va desfășura pregătirea practică
- Anexa 14 – Model - Solicitare monitorizare anuală

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement
CLASA A

1. COLREG- Regulamentul internațional pentru prevenirea abordajelor pe mare

2. Regulamentul de navigație pe Dunăre RND - Cunoștințe suficiente privind reglementările și publicațiile nautice relevante, reglementări de trafic aplicabile pe căi navigabile interioare,

3. LEGISLAȚIE NAVALĂ**4. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE MARITIME****4.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:**

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și interacțiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;
- h) noțiuni de comunicații VHF.

4.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei

5. MARINĂRIE

1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
2. Parâme, noduri marinărești, volte;
3. Accesorii de punte;

6. NAVIGAȚIE MARITIMĂ

- Noțiuni minime despre Navigație astronomică.

- Navigație costieră.

Capacitatea de a determina poziția navei utilizând:

- .1 repere costiere;
- .2 mijloacele de asigurare a navigației, incluzând farurile, balizele și geamandurile;
- .3 estima, luând în considerare deriva de vânt, marea, curenți și viteza estimată.

Cunoașterea completă și în detaliu precum și capacitatea de utilizare a hărților de navigație și a publicațiilor nautice (cărți pilot, table de marea, avize pentru navigatori, avertismente radio de navigație și informații referitoare la rutele navelor).

- Sisteme electronice de navigație și determinare a poziției navei.

- Sonde ultra-son.

- Compasul magnetic și giro.

- Sisteme de guvernare.

-Navigația radar.

a) Cunoașterea bazelor navigației radar și ARPA.

Abilitatea de a opera cu, interpreta și analiza informațiile obținute prin radar, incluzând următoarele:

Performanțele aparaturii care cuprinde:

- .1 factorii care afectează performanțele și precizia;
- .2 realizarea și menținerea afișajului;
- .3 detectarea reprezentărilor incorecte a informațiilor, a țintelor false, semnalelor reflectate de valuri, etc., precum și a reflectoarelor radar active (RACON) și a dispozitivelor SART;

b) Folosirea aparaturii, în care se include:

- .1 determinarea relevmentelor și distanțelor; drumului și vitezei altei nave; timpului și distanței de maximă apropiere pentru navele angajate pe drumuri reciproce de întâlnire, intersecție sau depășire
- .2 identificarea țintelor ecou critice; detectarea schimbărilor de drum și viteza ale altor nave; efectul pe care aceste schimbări le au asupra drumului sau vitezei navei proprii
- .3 aplicarea Regulamentului Internațional pentru prevenirea abordajelor pe mare, 1972, amendat
- .4 tehnicile de plotare și conceptele mișcării relative și adevărate
- .5 paralele indicatoare.

-Navigația folosind ECDIS

Cunoașterea capacității și limitărilor în operare ECDIS, incluzând:

- .1 o înțelegere aprofundată a datelor din hărțile electronice de navigație (ECN), acuratețea datelor, regulile de prezentare, opțiunile de afișare și alte formate de date ale hărții
- .2 pericolele supraevaluării
- .3 familiarizarea cu funcțiile ECDIS-ului

-Specializare în operare, interpretarea și analiza informațiilor obținute de la ECDIS, incluzând:

- .1 utilizarea funcțiilor care sunt integrate cu alte sisteme de navigație în diverse instalații, funcționarea adecvată și ajustările la setările dorite;
- .2 monitorizarea și reglarea informațiilor în condiții de siguranță, incluzând propria poziție, afișare zonă maritimă, mod și orientare, afișare date hartă, monitorizare rută, nivelurile de date create de utilizator, contacte (atunci când sunt interfețe cu AIS și/sau cu radarul de urmărire) și funcțiile de suprapunere radar (când sunt interfețe)
- .3 confirmarea poziției navei prin mijloace alternative
- .4 utilizarea eficientă a setărilor pentru a se asigura conformitatea cu procedurile operaționale, incluzând parametrii alarmelor pentru anti-eșuare, apropierea de puncte de-contact și zone speciale, suficiența datelor cartografice și nivelul de actualizare al hărților, și modalitățile de recuperare a datelor în caz de avarie
- .5 ajustarea setărilor și valorilor pentru adaptarea la condițiile actuale
- .6 conștientizarea situației pe timpul folosirii ECDIS incluzând apă sigură și proximitatea pericolelor, direcția curentului și deriva, datele cartografice și selecția scalei, ruta potrivită, detectarea contactelor și managementul situației, și integritatea senzorilor

-Aparatura și mijloace de navigație.

-Compasuri.

-Pilot automat.

-Căutare și salvare

7. METEOROLOGIE/HIDROLOGIE

8. INTERVENȚII ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ

a) TEHNICI INDIVIDUALE DE SUPRAVIETUIRE

b) PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

c) PRIM AJUTOR MEDICAL

d) PREVENIREA POLUĂRII APELOR

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement
CLASA B

1. COLREG- Regulamentul internațional pentru prevenirea abordajelor pe mare

2. LEGISLAȚIE NAVALĂ

- 1.O.G. nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare cu modificările ulterioare;
2. H.G. 245/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.G. 42/1997
- 3.H.G. nr.876/2007, modificată prin H.G nr. 1323/2009 - Contravenții la regimul transporturilor navale
- 4.Ordin M.T. nr. 527/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement

3. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE MARITIME

3.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și intercațiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;
- h) noțiuni de comunicații VHF.

3.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei

4. MARINĂRIE

- 1.Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
- 2.Parâme, noduri marinărești, volte;
- 3.Accesorii de punte;

5.NAVIGAȚIE MARITIMĂ

- 1.Noțiuni introductive.
- 2.Hărți și Documente Nautice
- 3.Navigația Estimată
4. Navigația Costieră
- 5.Unități de măsură liniară folosite în navigație.
- 6.Orientarea pe mare: orizontul, direcții principale la bordul navei, direcții magnetice
7. Instrumente și aparate pentru determinarea direcției pe mare.
8. Instrumente și aparate pentru determinarea vitezei navei
9. Instrumente pentru măsurarea adâncimii apei
10. Navigația în zone cu maree
11. Mijloace pentru asigurarea hidrografică a navigației: marcare, ghidare, avertisment.
12. Mijloacele de uscat pentru asigurarea navigației: faruri, lumini și semnale de navigație.
13. Mijloace plutitoare pentru asigurarea navigației:geamnaduri, balize, școndrii.
14. Navigația estimată
15. Aparatura și mijloace de navigație.

6. METEOROLOGIE / HIDROLOGIE

7. INTERVENȚII ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ

- a) TEHNICI INDIVIDUALE DE SUPRAVIEȚUIRE
- b) PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR
- c) PRIM AJUTOR MEDICAL
- d) PREVENIREA POLUĂRII APELOR

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement CLASA C

Competențele minime

- a) cunoștințe relevante privind reglementările cu privire la operarea ambarcațiunilor de agrement, precum și cunoștințe nautice și tehnice necesare pentru navigația în condiții de siguranță în toate zonele maritime; și
- b) abilitatea de a aplica aceste cunoștințe în practică.

1. LEGISLAȚIE NAVALĂ

- 1. O.G. nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare cu modificările ulterioare;
- 2. H.G. 245/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.G. 42/1997
- 3. H.G. nr. 876/2007, modificată prin H.G. nr. 1323/2009 - Contravenții la regimul transporturilor navale
- 4. Ordin M.T. nr. 527/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement

- 2. COLREG - Regulamentul internațional pentru prevenirea abordajelor pe mare), incluzând asistența în navigație (marcajele și balizarea căilor navigabile);

3. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE MARITIME

3.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și interacțiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;

3.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eşuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei;
- f) noțiuni elementare de prim ajutor medical.

4. MARINĂRIE

1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
2. Parâme, noduri marinărești, volte;
3. Accesorii de punte;

5. NAVIGAȚIE MARITIMĂ

1. Noțiuni introductive.
2. Determinarea unui punct pe sfera terestră: axa Pământului și polii geografici, meridianele, ecuatorul terestru și paralelele, coordonate geografice, deplasarea Est-Vest.
3. Unități de măsură liniară folosite în navigație.
4. Orientarea pe mare: orizontul, direcții principale la bordul navei, direcții magnetice
5. Instrumente și aparate pentru determinarea direcției pe mare.
6. Instrumente și aparate pentru determinarea vitezei navei.
7. Instrumente pentru măsurarea adâncimii apei
8. Hărți marine: generalități, cerințe, instrumente pentru lucrul pe hartă.
9. Mijloace pentru asigurarea hidrografică a navigației: marcarea, ghidare, avertisment.
10. Mijloacele de uscat pentru asigurarea navigației: faruri, lumini și semnale de navigație.
12. Mijloace plutitoare pentru asigurarea navigației: geamnaduri, balize, școndrii.
13. Navigația estimată.

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement CLASA D

1. LEGISLAȚIE NAVALĂ

1. O.G. nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare cu modificările ulterioare;
2. H.G. 245/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.G. 42/1997
3. H.G. nr. 876/2007, modificată prin H.G. nr. 1323/2009 - Contravenții la regimul transporturilor navale
4. Ordin M.T. nr. 527/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement
5. Regulamentul de navigație pe Dunăre RND - Cunoștințe suficiente privind reglementările și publicațiile nautice relevante, reglementări de trafic aplicabile pe căi navigabile interioare.

2. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE INTERIOARE

2.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și intercațiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;
- h) noțiuni de comunicații VHF.

2.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eşuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;

- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei;
- f) noțiuni elementare de prim ajutor medical.

3. MARINĂRIE

- 1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
- 2. Parâme, noduri marinărești, volte;
- 3. Accesorii de punte;

4. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE INTERIOARE

- 1. Operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, valului și a curentului, precum și influența adâncimii apei sub chilă;
- 2. Conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- 3. Manevra de acostare și ancorare în orice condiții;
- 4. Manevrela la trecerea prin ecluze și prin porturi;
- 5. Condiții hidro-meteo pe căile de navigație interioare;
- 6. Reguli de drum pentru ambarcațiuni de agrement;
- 7. Comunicații VHF;
- 8. Conduită în circumstanțe speciale: om la apă, coliziune, defectare motor, eșuare, incendiu etc.
- 9. Principii de prevenire a accidentelor;
- 10. Utilizarea echipamentelor de salvarea vieții;
- 11. Măsuri de prevenire a poluării căilor de navigație interioare.

Competențe (Cerințe) minime necesare pentru
conducerea și manevra ambarcațiunii cu vele
(Clasa S) suplimentar pentru Clasa A,B,C,D

1. CUNOAȘTEREA COMPONENTELOR AMBARCAȚIUNII CU VELE

- a) însușirea cunoștințelor generale despre ambarcațiunile cu vele, generalități privind clasificarea navelor cu vele;
- b) terminologie, structura greementului, manevrele fixe, manevrele mobile, structura velilor;
- c) noțiuni de matelotaj, noduri marinărești, legăturile și efectul lor asupra ambarcațiunii cu vele;
- d) dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al ambarcațiunilor cu vele.

2. CUNOAȘTEREA FACTORILOR NATURALI ȘI TEHNICI CARE INFLUENȚEAZĂ CALITĂȚILE NAUTICE ȘI MANEVRIERE ALE AMBARCAȚIUNILOR CU VELE

- a) vântul, noțiuni generale despre vânt, aliorile de vânt, efectul vântului asupra greementului, propulsia eoliana, deriva de vânt;
- b) curentul de apă, noțiuni generale despre curentul de apă, deplasarea în curentul de apă, deriva de curent;
- c) factori tehnici generalități, calitățile nautice și manevriere ale ambarcațiunilor cu vele, centrele velice ale velilor, centrul velic total, centrul de girație.

3. ÎNSUȘIREA TEHNICILOR DE BAZĂ PENTRU MANEVRAREA AMBARCAȚIUNILOR CU VELE

- a) deplasarea ambarcațiunilor cu vele, efectul velilor;
- b) manevrarea ambarcațiunii cu vele pentru menținerea direcției;
- c) manevre de schimbare a direcției fără schimbarea murelor, urcatul în vânt, lăsatul sub vânt;
- d) manevre de schimbare a direcției cu schimbarea murelor, volta în vânt, volta sub vânt;
- e) manevra particulară de schimbare a murelor cu păstrarea direcției- "ampanarea".

4. ÎNSUȘIREA ELEMENTELOR DE SIGURANȚĂ NECESARE MANEVRELOR CU VELE

- a) manevrarea ambarcațiunii cu vele, comenzi date echipajului, executarea manevrelor de cârmă;
- b) manevra de plecare de la mal cu vele;

- c) manevra de acostare la mal cu vele;
- d) ancorarea, echipament de ancorare specific unui yacht cu vele;
- e) manevra de ancorare și plecare de la ancoră;
- f) manevra de "OM LA APĂ", salvarea omului la apă cu ambarcațiunea cu vele, capacitatea de coordonare a manevrei de "OM LA APĂ";
- g) manevrarea ambarcațiunilor cu vele în spații reduse/înguste;
- h) manevra ambarcațiunii cu vele în condiții diverse, tertarolarea velelor și pregătirea pentru vreme rea, manevra de remorcare, manevra de dezeșuare;
- i) stăpânirea direcției în funcție de cursul magnetic;
- j) stăpânirea direcției în funcție de un reper luat la tărâm.

CERERE DE APROBARE PENTRU CURSURI

Subscrisa....., în calitate de furnizor educație de formare profesională sau de perfecționare, persoană juridică/persoană fizică autorizată/ club sportiv legal constituit cu personalitate juridică /asociație sportivă legal constituită cu personalitate juridică, cu sediul în, telefon, adresă de e-mail....., reprezentă legal de, în calitate de....., solicit aprobarea următoarelor cursuri:

		DOCUMENTE ANEXATE/MENTIONATE
1	Acte de înființare și înregistrare	
2	Documente care atestă dreptul de proprietate sau de folosință asupra spațiului unde se va desfășura activitatea didactică, adecvat desfășurării acesteia	
3	Documente care atestă dreptul de proprietate sau de folosință asupra ambarcațiunii de agrement cu motor/vele (după caz) cu care se vor desfășura pregătirea și probele practice, iar dreptul de proprietate/operare să fie transcris în actul de naționalitate, Permisul de navigație și Raportul tehnic de inspecție ale ambarcațiunii de agrement cu motor/vele valabile și care să certifice zona de navigație (M0, M1, M2, M3, M4, I) autorizată și emise pentru ambarcațiuni de agrement utilizate cu scop recreativ comercial	
4	Programe de curs, structurate conform art. 5 pct. I și competențelor minime necesare stabilite în Anexa 1, din Regulament.	
5	Lista instructorilor implicați în procesul de formare și evaluare și documentele celor nominați (diplome de licență/absolvire studii superioare de marină specialitatea Navigație și Transport Maritim și Fluvial (excepție făcând instructorii care predau cursul „Manevra ambarcațiunii cu vele” care vor putea fi absolvenți de studii superioare, dovedesc calificări/specializări în acest domeniu și dețin certificate internaționale de conducător ambarcațiune de agrement, conform prevederilor Art. 5, cap. II din Regulament), certificatele acestora de formatori sau instructori-evaluatori.	
6	Lista cu baza materială folosită pentru activitatea teoretică și practică, care să evidențieze capacitatea de desfășurare a cursurilor în mod adecvat	
7	Declarație prin care se va notifica zona-apele navigabile unde se va desfășura pregătirea practică a cursanților în manevra și conducerea ambarcațiunilor de agrement și dacă acestea nu sunt ape navigabile acceptul administratorului luciului de apă	
8	Model certificat de absolvire curs de pregătire conducător ambarcațiune de agrement, care va conține elemente de siguranță	
Nume/ Prenume Semnătura autorizată: (Subsemnatul certifică exactitudinea datelor de mai sus)		Ștampila:

LISTA DE VERIFICARE

A CURSULUI _____

#	Item	Details	Da	Nu
REFERINȚE	LOCALIZARE			
	COORDONATOR CURS			
CADRUL CURSULUI	OBIECTIVELE CURSULUI			
	CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CURS			
	MĂRIMEA GRUPEI			
	RAPORTUL CURSANT/INSTRUCTOR (TEORIE/PRACTICĂ)	Instruire teoretică și practică		
	INSTRUCTORI			
	BAZA TEHNICO MATERIALĂ NECESARĂ CURSULUI conform art. 5/III din Regulament și art. 2, pct.(1), lit c, d, g, h	Sală activități teoretice Spatii amenajate pentru exerciții și activități practice Ambarcațiuni de agrement/vele Poligoane de practică		
	ECHIPAMENTE	Conform art. 2, pct. (1), lit. g Art. 5/III din Regulament		
	ECHIPAMENTE SUPLIMENTARE			
	PREZENTARI POWER POINT FOLOSITE			
	PREZENTARI VIDEO FOLOSITE			
	DOCUMENTAȚIE FOLOSITĂ			
	BIBLIOGRAFIA			
	MODEL CERTIFICAT ABSOLVIRE CURS			
	PROGRAMA ANALITICĂ DE CURS	PROGRAMA ANALITICĂ CURS	Conform cerințelor minime din anexa 1	
NOTE DE CURS				
STRUCTURA PROGRAME DE CURS	PLANUL TEMATIC DE PREGATIRE	Conform anexei 11		
	TIMPUL ALOCAT CURSULUI			
EXAMINARE ȘI VERIFICARE	MODALITĂȚI ÎN CARE VOR FI EVALUAȚI CANDIDAȚII	Probe scrise, probe practice		
	PROCEDURI DE PROMOVARE			

Data :

Întocmit,



Nr.

Data:

**APROB,
DIRECTOR GENERAL**

RAPORT DE VERIFICARE

În conformitate cu prevederile OMT nr. 527/2016 și ale Deciziei ANR nr. _____ / _____, în urma verificării cursului _____

de către _____, auditor numit prin decizia ANR nr. _____ / _____, urmărind cerințele menționate în Lista de verificare, anexă la prezentul, s-a constatat că subscrisa _____ are/nu are capacitatea educațională, drept pentru care se propune APROBAREA / RESPINGEREA cursului în cauză.

AUDITOR,



AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Transporturilor nr. 527 din 29 iunie 2016 cu completările în vigoare, pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement și a documentelor prezentate, a fost emis următorul:

DOCUMENT DE APROBARE

prin care

cu Sediul social: _____

are aprobarea să organizeze următorul curs:

Pregătire teoretică în locația din _____

Pregătire practică în locația din _____

DIRECTOR GENERAL,

Numărul: _____

Seria: _____

Data emiterii: _____

Valabilitate: _____

VIZE ANUALE

În baza monitorizării efectuate la data de
Următoarea monitorizare va fi efectuată până la data de

Data Locul

Semnătura persoanei autorizate

.....

În baza monitorizării efectuate la data de
Următoarea monitorizare va fi efectuată până la data de

Data Locul

Semnătura persoanei autorizate

.....

În baza monitorizării efectuate la data de
Următoarea monitorizare va fi efectuată până la data de

Data Locul

Semnătura persoanei autorizate

.....

În baza monitorizării efectuate la data de
Aprobarea desfășurării cursului este până la data de

Data Locul

Semnătura persoanei autorizate

.....



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Anexa 6

RAPORT DE NECONFORMITATE

nr. / data

1. Furnizorul de educație unde a fost identificată neconformitatea:

Documentul de referință / cerința impusă	Tipul neconformității	Observație <input type="checkbox"/>	Reprezentant furnizor de educație:
	Majoră <input type="checkbox"/> Minoră <input type="checkbox"/>		(Prenume, nume, semnătură)
Descrierea neconformității (sau observației) constatate:			
Auditor:		Semnătura:	

3. Acțiuni corective dispuse de către furnizorul de educație, pentru eliminarea cauzei rădăcina a neconformității sau pentru eliminarea observației (propunerile se vor înainta în termen de 30 de zile):

Data stabilirii acțiunii corective:		Reprezentant furnizor de educație:
Data stabilită pentru remedierea neconformității:		(prenume, nume, semnătură)

4. Evaluarea acțiunii corective de către auditor

- AC sunt satisfăcătoare, neconformitate este închisă
 AC nu sunt satisfăcătoare, acțiunile dispuse nu sunt suficiente, neconformitatea române deschisă
 O nouă inspecție se cere pentru verificarea rezultatelor AC propuse

EXPLICAȚII:

Semnătura auditor :

Data evaluării AC :

Data închiderii neconformității:

Reprezentant furnizor de educație:



FIȘĂ DE CONSTATĂRI

Nr. _____

Încheiată la data de în locația..... în cadrul procesului de monitorizare/inspecție a furnizorului de educație _____ pentru cursul de _____ în urma participării auditorului _____ numit prin decizia ANR nr. _____ / _____.

PERIOADA EFECTUĂRII MONITORIZĂRII /INSPECȚIEI: _____

PERSOANE INTERVIEWATE: _____

(Prenume, nume/funcție/semnătură) _____

OBIECTIVELE MONITORIZĂRII/INSPECȚIEI/ DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

Efectuarea verificărilor în ceea ce privește:

- îndeplinirea continuă a condițiilor care au stat la baza aprobării inițiale a cursurilor;
- urmărirea procesului de învățământ cu privire la respectarea planului tematic de pregătire (teoretică și practică);

Doc. de referință	CONSTATĂRI

Neconformități/ Observații constatate : (se precizează tipul fișei /nr. de înregistrare / data încheierii lor)

(NC – neconformitate, Obs.- observații) _____

Auditor:

(prenume, nume, semnătură) _____

Reprezentant

furnizor de educație



Nr.

Data:

RAPORT DE MONITORIZARE

În conformitate cu prevederile OMT nr. 527/2016 și ale Deciziei ANR nr. _____ / _____, auditorul _____ numit prin decizia ANR nr. _____ / _____, a efectuat verificări intermediare la cursul _____, aprobat pentru subscrisa _____ în ceea ce privește:

- îndeplinirea continuă a condițiilor care au stat la baza aprobării inițiale a cursurilor;
- urmărirea procesului de instruire prin verificarea respectării planului tematic de pregătire (teoretică și practică)

S-a constatat că subscrisa _____ are/nu are capacitatea educațională, drept pentru care se propune VIZAREA/ NEAVIZAREA anuală a cursului în cauză.

Prezentul raport a fost încheiat în baza Fișei de constatări ce constituie anexă la prezentul.

AUDITOR,



Nr.

Data:

**APROB,
DIRECTOR GENERAL**

RAPORT DE RETRAGERE

În conformitate cu prevederile OMT nr. 527/2016 și ale Deciziei ANR nr. _____ / _____, auditorul _____ numit prin decizia ANR nr. _____ / _____, a efectuat verificări intermediare la cursul _____, aprobat pentru subscrisa _____, în ceea ce privește:

- îndeplinirea continuă a condițiilor care au stat la baza aprobării inițiale a cursurilor;
- urmărirea procesului de învățământ prin verificarea respectării planului tematic de pregătire (teoretică și practică);

S-a constatat că subscrisa _____ nu a remediat deficiențele constatate în raportul de neconformitate nr. _____ / _____, în termenul stabilit în acesta.

În consecință, se propune retragerea documentului de aprobare și implicit a aprobării organizării și desfășurării cursului de către ANR.

AUDITOR,

Nr. / data.....

Anexa 9

Către: Autoritatea Navală Română

Subscrisa _____, în calitate de furnizor de educație, formare profesională și perfecționare pentru cursurile de pregătire în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement/Manevra ambarcațiunii cu vele, vă notific prin prezenta că în perioada....., vom desfășura cursuri de pregătire teoretică/practică în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement pentru clasa...../ Manevra ambarcațiunii cu vele, în locația aprobată din.....

Solicităm totodată participarea unui reprezentant al Autorității Navale Române pentru examinarea practică de promovare a cursului pregătire în vederea obținerii certificatului internațional de conducător ambarcațiune de agrement pentru clasa/clasele.....(B/C/D), în locația aprobată din.....cu ambarcațiunea declarată..... la data....., începând cu ora

Reprezentant ,

Nume /prenume și semnătură

Stampilă

**Fișă de verificare aptitudini
pentru conducerea și manevra ambarcațiunii de agrement**

Anexa 10

Pentru obținerea Certificatului Internațional de Conducător de ambarcațiune de agrement

CLASA:

Perioada de desfășurare curs:

Numele și prenumele candidatului:

CNP:

Document de identitate:

Verificări:

Cerințe	Aptitudini	Observații (admis / respins)
Verificarea inițială a ambarcațiunii înainte de plecare de la cheu, a situației traficului din jurul ambarcațiunii, a condițiilor meteo.	Verificare stare tehnică a echipamentelor din dotare și a echipamentelor de siguranță (colaci salvare, veste salvare, echipament comunicații, aparatura/echipamente ambarcațiune, mod funcționare motor/instalație guvernare, VHF, etc.)	
Demonstrare cunoștințe de marinărie.	Recunoaștere/folosire accesorii punte, parâme, recunoaștere/executare noduri marinărești, volte, etc.	
Demonstrare cunoștințe de manevră a ambarcațiunii.	Operarea ambarcațiunii (plecare de la cheu/acostare la cheu/ancorare, modul de molare a parâmelor, darea parâmelor și mod de luare a voltelor), conduita la întâlnirea și/sau depășirea altei nave.	
Demonstrare cunoștințe de salvare/prevenire poluare.	Manevra de om la apă (recuperarea în siguranță a unui colac de salvare aflat la apă), folosirea dispozitivelor și a echipamentelor de salvare a vieții, prevenirea și combaterea incendiilor, evitarea poluării.	

Rezultat evaluare finală(admis/respins)

Data :

Intocmit,
Nume și prenume/semnătura

Nume și prenume/semnătura cursant



Nr...../.....

Proces – Verbal Examen Practic

Subsemnatul, cu funcția....., din cadrul Căpitaniei, desemnat prin Decizia Directorului General al Autorității Navale Române nr. /..... în calitate de evaluator la examenele practice a cursurilor aprobate organizate de furnizorii de educație, formare profesională sau de perfecționare pentru obținerea certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement,

Având în vedere prevederile „Regulamentului privind cerințele minime de prătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement” aprobat prin Ordinul MT nr. 527/2016 cu modificările și completările în vigoare și

În baza solicitării furnizorului....., nr...../.....s-a desfășurat în locația.....cu ambarcațiunea....., în prezența instructorului, evaluarea/examinarea cunoștințelor practice ale candidaților enumerați mai jos, și în baza fișei individuale de verificare a aptitudinilor am constatat următoarele:

Nr. Crt.	Nume	Prenume	CNP	Clasa CAA	Admis	Respins	Absent

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare, un exemplar a fost înaintat furnizorului de educație, formare profesională sau de perfecționare în vederea emiterii certificatelor de absolvire curs după caz.

Evaluator/Examinator

Reprezentant furnizor/instructor

Nume, prenume

Nume, prenume

Declarație

Subscrisă....., în calitate de furnizor educație de formare profesională sau de perfecționare, persoană juridică/persoană fizică autorizată/ club sportiv legal constituit cu personalitate juridică /asociație sportivă legal constituită cu personalitate juridică, reprezentă legal de, în calitate de....., declar faptul că pregătirea practică a cursanților se va desfășura în următoarele zone :

- 1-Pentru pregătirea practică în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducator ambarcațiune de agrement cls. A în....., cu locație de plecare din.....
- 2- Pentru pregătirea practică în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducator ambarcațiune de agrement cls. B în....., cu locație de plecare din.....
3. Pentru pregătirea practică în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducator ambarcațiune de agrement cls. C și D în....., cu locație de plecare din.....
4. Manevra ambarcațiunii cu vele în....., cu locație de plecare din.....

Data:

Numele și Prenumele reprezentantului legal

Semnătura:

Ștampila furnizorului:

Notă : în declarație prin care se va notifica zona-apele navigabile unde se va desfășura pregătirea practică a cursanților în manevra și conducerea ambarcațiunilor de agrement și dacă acestea nu sunt ape navigabile se va atașa acceptul administratorului luciului de apă.

**CERERE MONITORIZARE ANUALĂ A CURSURILOR APROBATE DE PREGĂTIRE
PENTRU OBTINEREA CERTIFICATELOR INTERNAȚIONALE DE CONDUCĂTOR
AMBARCAȚIUNE DE AGREMENT**

Furnizorul de educație, de formare profesională sau de perfecționare
aprobat de ANR pentru organizarea cursurilor de pregătire pentru obținerea certificatelor internaționale de
conducător de ambarcațiune de agrement și Manevra ambarcațiunii cu vele, reprezentat prin.....
....., în calitate de, solicit efectuarea monitorizării anuale a cursurilor:

1. Pregătire pentru obținerea certificatului internațional de conducător ambarcațiune de agrement cls.....,
aprobat prin Documente de aprobare nr.emis la data.....și valabil până la data.....
2. Pregătire pentru obținerea certificatului internațional de conducător ambarcațiune de agrement cls.....,
aprobat prin Documente de aprobare nr.emis la data.....și valabil până la data.....
3. Pregătire pentru obținerea certificatului internațional de conducător ambarcațiune de agrement cls.....,
aprobat prin Documente de aprobare nr.emis la data.....și valabil până la data.....
4. Pregătire pentru obținerea certificatului internațional de conducător ambarcațiune de agrement cls.....,
aprobat prin Documente de aprobare nr.emis la data.....și valabil până la data.....
5. Manevra ambarcațiunii cu vele

Menționez pe propria răspundere că de la aprobare/ultima monitorizare nu au apărut modificări față de
documentele depuse la dosarul de autorizare.

Data

Semnătura reprezentant legal

.....