

## Regulament

### privind activitatea comisiei de aprobare a cursurilor organizate de furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare, pentru candidații la certificatele internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement

#### Articolul 1. - Domeniu de aplicare

Prezentul regulament stabilește activitatea comisiei de aprobarea cursurilor organizate de furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare, și care dă dreptul absolvenților să participe la examenul necesar obținerii certificatului internațional de conducător de ambarcațiune de agrement.

#### Articolul 2. - Depunerea dosarului de aprobare

(1) Pentru aprobarea organizării și desfășurării cursurilor de pregătire necesare obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement, furnizorii de educație, formare profesională sau de perfecționare trebuie să depună prin registratura ANR, la Serviciul EC-STCW-AFFPAC, un dosar care va cuprinde:

- a) cererea de aprobare pentru organizarea cursurilor ( **anexa 2** ), semnată de reprezentantul legal al persoanei juridice care solicită aprobarea, în care se vor menționa cursurile pentru care se dorește aprobarea organizării și desfășurării;
- b) copii ale actelor de înființare și înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru activitatea corespunzătoare, inclusiv actele adiționale (dacă este cazul);
- c) dovada deținerii în proprietate sau prin contract de închiriere/comodat a sediului în care își desfășoară persoana juridică activitatea, inclusiv activitatea didactică (săli de curs);
- d) dovada deținerii în proprietate/inchiriere a ambarcațiunii cu motor/vele, necesare pentru desfășurarea cursurilor practice;
- e) programele de curs, structurate pe module, fiecare modul să cuprindă capitolele importante ce urmează a fi dezvoltate, numărul de ore alocat fiecărui modul;
- f) lista cu personalul didactic implicat în procesul de formare și evaluare, pregătiți în specialitatea corespunzătoare ce urmează a fi predată, certificați ca formatori sau evaluatori;
- g) lista cu baza materială folosită pentru activitatea teoretică și practică (trebuie să acopere toate modulele cursului);
- h) pentru efectuarea activităților practice de pregătire a cursanților în manevra și conducerea ambarcațiunilor de agrement se va depune o declarație prin care se va notifica zona unde se desfășoară aceste activități și dacă este cazul acceptul administratorului luciului de apă.
- i) dovada achitării tarifului legal.

(2) Șeful Serviciului EC-STCW-AFFPAC va desemna o persoană din cadrul serviciului pentru verificarea dosarului. Dosarul trebuie să conțină toate documentele menționate mai sus. În cazul în care se constată că dosarul nu cuprinde toate documentele necesare, se va notifica în scris furnizorului, în termen de 5 zile de la data înregistrării cererii, asupra documentelor ce trebuie

completate la dosar. Dacă dosarul cuprinde toate documentele necesare aprobării, persoana desemnată va notifica furnizorul și va întocmi un decont în vederea emiterii facturii, dovada achitării tarifului legal va fi depusă la dosar.

(3) În momentul în care dosarul este complet și există dovada achitării contravalorii tarifului prevăzut în legislația națională, cererea prin care se solicită aprobarea cursurilor este înaintată Directorului General al ANR.

(4) Fiecare filă a dosarului de aprobare va fi numerotată și ștampilată, prima pagină a dosarului este opusul documentelor, iar pe ultima pagină se consemnează numărul de file existente. Dosarul va fi legat și numerotat.

### **Articolul 3. - Procedura de numire a comisiei de verificare**

(1) Directorul General al ANR rezoluționează cererea prin care se solicită aprobarea cursurilor și la propunerea Directorului Direcției Personal Navigant stabilește comisia de verificare.

(2) Cererea va fi repartizată Serviciului „EC-STCW-AFFPAC” din cadrul Direcției Personal Navigant, pentru întocmirea deciziei de numire a comisiei.

(3) Prin decizie se numește o comisie formată din doi membri, respectiv un evaluator și din cadrul Serviciului „EC-STCW-AFFPAC” o secretară.

(4) Evaluatorii vor fi nominați dintre angajații ANR aflați pe lista aprobată a evaluatorilor de către Directorul General al ANR, care au pregătire specifică în domeniile care fac obiectul verificării, cunosc principiile metodologice ale activităților didactice de formare profesională a adulților, sunt atestați ca auditori și nu sunt implicați în procesul de educație sau pregătire a conducătorilor de ambarcațiuni.

(5) Componența comisiei rămâne aceeași pe toată durata procesului de verificare. Se pot efectua modificări numai cu aprobarea Directorului General al ANR în următoarele situații:

a) la cererea scrisă, motivată de înlocuire a persoanei în cauză (îmbolnăvire, accident, deces sau alte situații justificate);

b) la constatarea unor abateri, urmare cărora cel vinovat nu mai poate fi menținut în comisie.

(6) Din comisie nu pot face parte persoane care au un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a procesului de verificare.

(7) În termen de 30 de zile de la data semnării Deciziei, ANR trebuie să finalizeze procedura privind aprobarea organizării și desfășurării formelor de pregătire și perfecționare aprobate.

### **Articolul 4. - Atribuțiile comisiei de verificare**

(1) Atribuțiile evaluatorului comisiei de verificare sunt următoarele:

a) verifică corectitudinea actelor necesare depuse la dosarul pentru aprobarea cursurilor solicitate;

b) organizarea procesului de verificare:

1. stabilirea obiectivelor și durata programului de verificare;

2. stabilirea responsabilităților, resurselor și procedurilor de lucru;

3. asigurarea implementării programului de verificare;

4. monitorizarea, analiza și îmbunătățirea programului de verificare;

5. stabilirea programului verificărilor intermediare;

6. participarea efectivă la verificarea cursurilor supuse procesului de aprobare;

c) întocmirea listei de verificare prevăzută în **anexa nr. 5** la prezentul regulament, pentru fiecare curs verificat,

- d) semnarea documentelor întocmite în legătură cu procesul de verificare;
- e) monitorizarea modului de aplicare a criteriilor și standardelor cursului aprobat.

(2) Atribuțiile **secretarului comisiei** de verificare sunt următoarele:

- a) întocmirea documentelor și situațiilor necesare bunei desfășurări a operațiunilor de verificare.
- b) primirea actelor necesare pentru dosarul de aprobare;
- c) păstrarea actelor din dosarele de aprobare;
- d) notificarea instituțiilor asupra programului de verificare și a hotărârilor evaluatorului precum și asupra modificărilor intervenite;
- e) distribuirea formularelor, primirea acestor formulare completate și înregistrarea lor (unde este cazul);
- f) centralizarea rezultatelor procesului de verificare;
- g) întocmirea documentului de aprobare, prevăzut în **anexa nr. 3** la prezentul regulament;
- h) evidența documentelor de aprobare;
- i) arhivarea documentelor.

#### **Articolul 5. - Procesul de verificare**

(1) Evaluatorul preia dosarul depus de către solicitant și analizează documentele depuse pentru aprobarea cursurilor (structura programelor de curs și conținutul acestora în conformitate cu cerințele din RND, COLREG, legislația în vigoare, cerințele minime impuse de ANR, cât și resursele necesare organizării și desfășurării cursurilor), stabilește programul de verificare în colaborare cu solicitantul și notifică secretarul comisiei.

(2) Secretarul comisiei notifică solicitantul și primește confirmarea scrisă din partea conducătorului instituției asupra programului de verificare stabilit.

(3) În baza programului stabilit, evaluatorul începe procedura de verificare a capacității educaționale, la sediul solicitantului, urmărind conformitatea celor declarate prin documentele depuse la dosarul de aprobare, respectiv:

#### **I. Structura programelor analitice, conținutul și modul de desfășurare a cursurilor**

- a) programele analitice de curs, trebuie să includă:
  - 1. datele de identificare ale programului de formare profesională;
  - 2. condițiile de admitere a cursanților;
  - 3. obiectivele, exprimate în competențe profesionale ce urmează a fi dobândite de fiecare persoană care urmează programul de educație și formare profesională, în concordanță cu standardele specifice personalului navigant și auxiliar din transporturile navale;
  - 4. durata de pregătire (minim 2 zile);
  - 5. locul de desfășurare;
  - 6. formele de organizare;
  - 7. planul tematic de pregătire;
  - 8. numărul maxim de participanți pe o serie/grupă-subgrupă (maxim 20 cursanți);
  - 9. modalitățile de verificare a participanților pe parcursul și la terminarea cursului;
  - 10. mijloacele și tehnicile de predare, procedurile, materiale și echipamentele necesare atingerii nivelelor de competență corespunzătoare.

b) programele analitice de curs pentru obținerea certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement se bazează pe cerințele minime din **anexa nr. 1** din prezentul Regulament și se realizează prin programe ce cuprind totalitatea activităților de pregătire teoretică și/sau practică în vederea realizării obiectivelor de formare de competențe pentru fiecare clasă în parte;

c) Cursurile trebuie să aibă un pronunțat caracter practic, urmărindu-se asimilarea competențelor necesare manevrării în siguranță a ambarcațiunilor de agrement, finalizându-se prin examen scris și practic.

## **II. Resursele umane necesare organizării și desfășurării cursurilor**

a) prin personal didactic, se înțelege personalul care desfășoară activități didactice în instituția respectivă;

b) personalul didactic și instructorii implicați în procesul de predare și verificare trebuie să fie calificați corespunzător pentru tipul și nivelul formei de pregătire, de instruire și verificare la care participă;

c) orice persoană care asigură predarea trebuie:

1. să cunoască programul de formare profesională și să înțeleagă obiectivele specifice respectivului tip de curs desfășurat;

2. să fie pregătită în specialitatea pentru care se execută formarea profesională prezentând diplomă de absolvire a studiilor superioare de marină, excepție făcând persoanele care asigură predarea cursului pentru conducerea și manevra navei cu vele, care vor dovedi calificări în acest domeniu.

## **III. Baza materială constă în verificarea :**

a) spațiilor dotate corespunzător în vederea organizării și desfășurării activităților de pregătire teoretică și practică;

b) numărului de locuri din sălile de curs/ laborator, trebuie să fie corelat cu mărimea grupelor de studiu;

c) spațiilor special amenajate pentru efectuarea exercițiilor și activităților practice;

d) ambarcațiunii de agrement cu motor/vele.

(4) În situația în care dosarul de autorizare a fost înapoiat furnizorului, termenul de 30 de zile se calculează din momentul completării dosarului cu documentele lipsă.

(5) În situația în care solicitantul a contestat decizia de respingere a cursului, perioada de soluționare a cererii de contestație este de 30 de zile de la data înregistrării acesteia.

## **Articolul 6. Documentul de aprobare**

(1) În urma inspecției și a rezultatelor înscrise în lista de verificare (**anexa 5**) evaluatorul va întocmi un raport de constatare (**anexa 4**) care va sta la baza deciziei Directorului General al ANR în aprobarea sau respingerea cererii solicitantului de a organiza și desfășura cursul.

(2) Raportul va fi întocmit obiectiv, punctual și accesibil, recomandările și concluziile vor fi evidențiate în text într-un mod adecvat, acesta fiind baza emiterii documentului de aprobare.

(3) În cazul în care raportul de constatare este favorabil, Serviciul „EC-STCW-AFFPAC” va întocmi documentul de aprobare (**anexa 3**) .

(4) Solicitantului i se emite un document de aprobare semnat de Directorul General al ANR.

(5) Documentul de aprobare se identifică prin număr, serie, data eliberării și menționează în mod expres locația în care se va organiza programul de pregătire. Documentul de aprobare se înregistrează la ANR de către secretarul comisiei în registrul de evidență al furnizorilor de educație, pregătire profesională cărora li s-a aprobat organizarea cursurilor necesare conducătorilor de ambarcațiuni de agrement.

(6) În cazul în care sunt constatate neconformități, evaluatorul va întocmi un raport de neconformitate (**anexa 6**) care va sta la baza notificării solicitantului asupra motivelor respingerii solicitării sale.

(7) Dacă după notificarea primită de la ANR, solicitantul, în termenul de soluționare stabilit de comisie, dar nu mai mult de 30 de zile, depune documente justificative pentru remedierea deficiențelor constatate în procesul de evaluare, evaluatorul va analiza și va proceda la întocmirea unui nou raport de constatare. În acest caz, procesul de verificare se derulează în baza cererii depuse inițial.

(8) Dacă se depășește termenul stabilit procedura de verificare se va relua.

(9) În situația în care comisia de verificare constată existența unor probleme minore care nu cauzează funcționarea defectuoasă a sistemului, obiecții referitoare la funcționarea sistemului (observații, recomandări), evaluatorul va propune eliberarea documentului de aprobare cu observațiile necesare înscrise în fișa de observații (**anexa 7**) și va propune un termen de soluționare de maxim 30 de zile.

(10) Documentul de aprobare se eliberează cu valabilitate nelimitată cu condiția monitorizării anuale de către ANR pentru a se asigura de respectarea condițiilor minime impuse la aprobare.

## **Articolul 7. - Procesul de monitorizare**

(1) Monitorizarea constă în urmărirea de către ANR a respectării de către furnizori a criteriilor minime de pregătire profesională precum și implementarea în procesul educațional a ultimelor cerințe din domeniu. Această activitate se va face de către evaluatorul care a efectuat verificarea anterioară aprobării organizării și desfășurării formelor de pregătire și perfecționare.

(2) Procesul de monitorizare constă în evaluări periodice efectuate la interval de cel mult 12 luni și inspecții din inițiativa ANR sau în cazul unor sesizări și/sau situații speciale.

(3) Verificări sunt stabilite de evaluator pentru:

- a) urmărirea procesului de învățământ, pregătire;
- b) respectarea planului de învățământ;
- c) supravegherea procesului de verificare;
- d) respectarea programului obligatoriu de practică;
- e) în cazul unor sesizări și/sau situații speciale.

(4) După verificare, evaluatorul va întocmi un raport de monitorizare (**anexa 9**) ce va cuprinde concluziile și propunerile sale, care va fi depus la dosarul de evaluare al cursului și transmis în copie solicitantului evaluat.

(5) Pentru neconformitățile constatate evaluatorul va întocmi un raport de neconformitate (**anexa 6**) pentru care se vor solicita acțiuni corective cu termene stabilite de către evaluator.

(6) Procesul de monitorizare se va realiza o dată în perioada unui an calendaristic.

(7) Secretarul comisiei menționează în registrul de evidență al furnizorilor de educație, pregătire profesională și specializare cărora li s-a aprobat organizarea și desfășurarea formelor de

pregătire și perfecționare aprobate și în registrul de serii toate operațiunile efectuate în cadrul procesului de monitorizare.

#### **Articolul 8. - Suspendare și anulare**

(1) În cazul în care în urma verificării și monitorizării se constată neîndeplinirea de către furnizor a criteriilor stabilite pentru organizarea și desfășurarea cursurilor, evaluatorul va notifica solicitantul ca într-o perioadă de 30 de zile să propună acțiuni corective pentru remedierea deficiențelor constatate, care vor fi aprobate de către acesta.

(2) Dacă furnizorul nu întreprinde acțiunile corective pentru remedierea deficiențelor semnalate de către evaluator, acesta poate propune suspendarea documentului de aprobare pe o perioadă de maximum 3 luni.

(3) În baza propunerii comisiei, Directorul General al ANR aprobă raportul de suspendare ( **anexa 10**) pentru forma de pregătire care nu mai întrunește criteriile aprobării inițiale și-l transmite serviciului „Examinări, Confirmări STCW Autorizare Furnizori de Formare Profesională și Agenții de Crewing,, pentru întocmirea deciziei de suspendare.

(3) În decizia de suspendare se vor menționa în mod expres deficiențele constatate și termenul la care acestea trebuie remediate.

(4) Decizia de suspendare a cursurilor trebuie adusă la cunoștința solicitantului în termen de 5 zile de la data emiterii, menționându-se motivele suspendării și anexându-se o copie a deciziei. Aceasta produce efecte de la primirea notificării de către furnizor.

(5) După remedierea deficiențelor, furnizorul va solicita ANR reluarea procesului de aprobare/monitorizare a cursurilor. Evaluatorul va verifica dacă deficiențele au fost remediate corespunzător și va propune aprobarea sau respingerea cursurilor/ vizarea anuală a documentului de aprobare a cursurilor organizate de furnizorii de educație, de formare profesională și de perfecționare, în funcție de rezultatele reverificării, printr-un raport de constatare sau raport de monitorizare.

(6) În baza raportului de constatare/ raportului de monitorizare a evaluatorului, Șeful Serviciului „Examinări, Confirmări STCW Autorizare Furnizori de Formare Profesională și Agenții de Crewing întocmește decizia de ridicare a suspendării a cursurilor organizate și desfășurate de furnizorii de educație, de formare profesională și de perfecționare și o înaintează spre aprobare Directorului General al ANR.

(7) Dacă evaluatorul constată că după expirarea termenului de suspendare deficiențele nu au fost remediate, va propune anularea documentului de aprobare.

(8) În baza propunerii evaluatorului, Directorul General al ANR aprobă raportul de anulare ( anexa 10) pentru forma de pregătire care nu mai întrunește criteriile aprobării inițiale și-l transmite serviciului „Examinări, Confirmări STCW Autorizare Furnizori de Formare Profesională și Agenții de Crewing,, pentru întocmirea deciziei de anulare.

(9) Decizia de anulare a documentului de aprobare trebuie comunicată solicitantului în termen de 5 zile de la data emiterii, menționându-se motivele anulării și anexându-se o copie a deciziei. Aceasta produce efecte de la primirea notificării de către furnizor.

(10) Documentul de aprobare va rămâne în posesia furnizorului de educație după ce ANR a făcut mențiunea de anulare pe acesta.

(11) Pentru reluarea activității, în cazul anulării documentului de aprobare, solicitantul va relua procedura de aprobare cu achitarea contravalorii tarifului prevăzut de legislația în vigoare.

(12) Toate cursurile sau programele de formare profesională, în desfășurare în momentul emiterii unei decizii de suspendare sau de anulare, vor fi finalizate sub supravegherea evaluatorului.

## **Articolul 10. - Dispoziții finale**

(1) Prezentul regulament se aprobă prin decizia Directorului General al ANR.

(2) Pentru aprobarea, reautorizarea, supravegherea și monitorizarea furnizorilor de educație, de formare profesională sau de perfecționare, ANR percepe tarife care sunt aprobate prin ordin al Ministrului Transporturilor.

(3) Furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare a conducătorilor de ambarcațiune de agrement autorizați de ANR anterior intrării în vigoare a Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 527/ 2016 *pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire precum și condițiile de obținere a certificatelor de conducător de ambarcațiune de agrement*, vor fi reautorizați conform prevederilor prezentului Regulament, cu achitarea contravalorii tarifului legal.

(4) Furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare ale căror cursuri sunt aprobate de ANR în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement, trebuie să notifice din timp comisia de evaluare cu privire la data examenului practic de promovare al cursului organizat.

(5) ANR va asigura participarea unui membru din comisia de evaluare sau a oricărui alt evaluator la examenul practic. La finalul evaluării se va încheia un proces-verbal care să cuprindă numele tuturor candidaților declarați promovați.

(6) Evaluatorii nominați din cadrul Autorității Navale Române și personalul serviciului Examinări, Confirmări STCW Autorizare Furnizori de Formare Profesională și Agenții de Crewing din cadrul Direcției Personal Navigant vor duce la îndeplinire prevederile prezentului Regulament.

(7) Programele de curs necesare pregătirii candidaților la examenele de evaluare a conducătorilor de ambarcațiune de agrement, aprobate anterior intrării în vigoare a Ordinului 527/2016, vor fi reaprobat pentru a se conforma prevederilor anexei nr. 2 din Ordinul 527/2016, a prevederilor prezentului Regulament și tarifate corespunzător.

(8) Programele de curs necesare pregătirii cursanților în conducerea și manevra ambarcațiunilor cu vele, aprobate anterior intrării în vigoare a ordinului 527/2016, rămân aprobate cu obligativitatea preschimbării documentului de aprobare.

(9) Certificatele de absolvire a cursurilor eliberate de către furnizori de formare profesională și perfecționare aprobați de către ANR, anterior intrării în vigoare a Ordinului 527/ 2016 vor fi recunoscute pentru admiterea la examenul de evaluare în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement clasele A și B.

Anexa 1 – Competențe minime necesare obținerii CAA

Anexa 2 – Cerere aprobare cursuri

Anexa 3 – Document de aprobare

Anexa 4 – Raport de constatare

- Anexa 5 – Listă de verificare
- Anexa 6 – Raport de neconformitate/ acțiuni corective
- Anexa 7 – Fișă de observații
- Anexa 8 - Cerere contestație
- Anexa 9- Raport de monitorizare
- Anexa 10- Raport de suspendare/ anulare



Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement  
**CLASA A**

**1. COLREG- Regulamentul internațional pentru prevenirea coliziunilor pe mare**

**2. Regulamentul de navigație pe Dunăre RND** - Cunoștințe suficiente privind reglementările și publicațiile nautice relevante, reglementări de trafic aplicabile pe căi navigabile interioare,

**3. LEGISLAȚIE NAVALĂ**

**4. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE MARITIME**

**4.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:**

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și intercațiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;
- h) noțiuni de comunicații VHF.

**4.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:**

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei

**5. MARINĂRIE**

- 1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
- 2. Parâme, noduri marinărești, volte;
- 3. Accesorii de punte;

**6. NAVIGAȚIE MARITIMĂ**

- *Noțiuni minime despre Navigație astronomică.*
- *Navigație costieră.*

Capacitatea de a determina poziția navei utilizând:

- .1 repere costiere;

.2 mijloacele de asigurare a navigației, incluzând farurile, balizele și geamandurile;  
.3 estima, luând în considerare deriva de vânt, marea, curenți și viteza estimată.  
Cunoașterea completă și în detaliu precum și capacitatea de utilizare a hărților de navigație și a publicațiilor nautice (cărți pilot, table de marea, avize pentru navigatori, avertismente radio de navigație și informări referitoare la rutele navelor).

- *Sisteme electronice de navigație și determinare a poziției navei.*
- *Sonde ultra-son.*
- *Compasul magnetic și giro.*
- *Sisteme de guvernare.*

*-Navigația radar.*

a) Cunoașterea bazelor navigației radar și ARPA.

Abilitatea de a opera cu, interpreta și analiza informațiile obținute prin radar, incluzând următoarele:

Performanțele aparaturii care cuprinde:

- .1 factorii care afectează performanțele și precizia;
- .2 realizarea și menținerea afișajului;
- .3 detectarea reprezentărilor incorecte a informațiilor, a țintelor false, semnalelor reflectate de valuri, etc., precum și a reflectoarelor radar active (RACON) și a dispozitivelor SART;

b) Folosirea aparaturii, în care se include:

- .1 determinarea relevmentelor și distanțelor; drumului și vitezei altei nave; timpului și distanței de maximă apropiere pentru navele angajate pe drumuri reciproce de întâlnire, intersecție sau depășire
- .2 identificarea țintelor ecou critice; detectarea schimbărilor de drum și viteza ale altor nave; efectul pe care aceste schimbări le au asupra drumului sau vitezei navei proprii
- .3 aplicarea Regulamentului Internațional pentru prevenirea abordajelor pe mare, 1972, amendat
- .4 tehnicile de plotare și conceptele mișcării relative și adevărate
- .5 paralele indicatoare.

*-Navigația folosind ECDIS*

Cunoașterea capacității și limitărilor în operare ECDIS, incluzând:

- .1 o înțelegere aprofundată a datelor din hărțile electronice de navigație (ECN), acuratețea datelor, regulile de prezentare, opțiunile de afișare și alte formate de date ale hărții
- .2 pericolele supraevaluării
- .3 familiarizarea cu funcțiile ECDIS-ului

- *Specializare în operare, interpretarea și analiza informațiilor obținute de la ECDIS, incluzând:*

.1 utilizarea funcțiilor care sunt integrate cu alte sisteme de navigație în diverse instalații, funcționarea adecvată și ajustările la setările dorite:

.2 monitorizarea și reglarea informațiilor în condiții de siguranță, incluzând propria poziție, afișare zonă maritimă, mod și orientare, afișare date hartă, monitorizare rută, nivelurile de date create de utilizator, contacte (atunci când sunt interfețe cu AIS și/sau cu radarul de urmărire) și funcțiile de suprapunere radar (când sunt interfețe)

.3 confirmarea poziției navei prin mijloace alternative

.4 utilizarea eficientă a setărilor pentru a se asigura conformitatea cu procedurile operaționale, incluzând parametrii alarmelor pentru anti-eșuare, apropierea de puncte de-contact și zone speciale, suficiența datelor cartografice și nivelul de actualizare al hărților, și modalitățile de recuperare a datelor în caz de avarie

.5 ajustarea setărilor și valorilor pentru adaptarea la condițiile actuale

.6 conștientizarea situației pe timpul folosirii ECDIS incluzând apă sigură și proximitatea pericolelor, direcția curentului și deriva, datele cartografice și selecția scalei, ruta potrivită, detectarea contactelor și managementul situației, și integritatea senzorilor

-*Aparatura și mijloace de navigație.*

-*Compasuri.*

-*Pilot automat.*

-*Căutare și salvare*

## **7. METEOROLOGIE/HIDROLOGIE**

## **8. INTERVENȚII ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**

**a) TEHNICI INDIVIDUALE DE SUPRAVIETUIRE**

**b) PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR**

**c) PRIM AJUTOR MEDICAL**

**d) PREVENIREA POLUĂRII APELOR**

## **9. CONSTRUCTIA ȘI VITALITATEA AMBARCAȚIUNILOR**

*a) cunoașterea noțiunilor de bază privind construcția ambarcațiunii:*

*1. deplasament, tonaj, deadweight, greutate, plane principale de referință, plane de formă, dimensiuni principale ale corpului ambarcațiunii;*

*2. centrul de greutate, și de carenă, metacentru, menținerea stabilității corpului ambarcațiunii;*

*3. elemente de construcție ale corpului ambarcațiunii, compartimentarea corpului și rolul acesteia, punți, pereți, bordaj, deschideri în punți pereți și bordaj;*

*b) însușirea de cunoștințe și a regulilor de menținerea vitalității ambarcațiunilor în caz de avarii:*

1. instalații pentru asigurarea vitalității în cazul avarierii corpului ambarcațiunii;
2. asigurarea nescufundabilității ambarcațiunii, acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
3. instalații și echipamente de luptă împotriva incendiilor.

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement  
**CLASA B**

**1. COLREG- Regulamentul internațional pentru prevenirea coliziunilor pe mare**

**2. LEGISLAȚIE NAVALĂ**

- 1.O.G. nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare cu modificările ulterioare;
2. H.G. 245/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.G. 42/1997
- 3.H.G. nr.876/2007, modificată prin H.G nr. 1323/2009 - Contravenții la regimul transporturilor navale
- 4.Ordin M.T. nr. 527/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement

**3. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE MARITIME**

**3.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:**

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și intercațiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;
- h) noțiuni de comunicații VHF.

**3.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:**

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);

- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei

#### **4. MARINĂRIE**

- 1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
- 2. Parâme, noduri marinărești, volte;
- 3. Accesorii de punte;

#### **5. NAVIGAȚIE MARITIMĂ**

- 1. Noțiuni introductive.
- 2. Hărți și Documente Nautice
- 3. Navigația Estimată
- 4. Navigația Costieră
- 5. Unități de măsură liniară folosite în navigație.
- 6. Orientarea pe mare: orizontul, direcții principale la bordul navei, direcții magnetice
- 7. Instrumente și aparate pentru determinarea direcției pe mare.
- 8. Instrumente și aparate pentru determinarea vitezei navei
- 9. Instrumente pentru măsurarea adâncimii apei
- 10. Navigația în zone cu maree
- 11. Mijloace pentru asigurarea hidrografică a navigației: marcarea, ghidare, avertisment.
- 12. Mijloacele de uscat pentru asigurarea navigației: faruri, lumini și semnale de navigație.
- 13. Mijloace plutitoare pentru asigurarea navigației: geamnaduri, balize, școndrii.
- 14. Navigația estimată
- 15. Aparatura și mijloace de navigație.

#### **6. METEOROLOGIE / HIDROLOGIE**

#### **7. INTERVENȚII ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ**

- a) **TEHNICI INDIVIDUALE DE SUPRAVIEȚUIRE**
- b) **PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR**
- c) **PRIM AJUTOR MEDICAL**
- d) **PREVENIREA POLUĂRII APELOR**

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement  
**CLASA C**

Competențele minime

- a) cunoștințe relevante privind reglementările cu privire la operarea ambarcațiunilor de agrement, precum și cunoștințe nautice și tehnice necesare pentru navigația în condiții de siguranță în toate zonele maritime; și
- b) abilitatea de a aplica aceste cunoștințe în practică.

## **1. LEGISLAȚIE NAVALĂ**

- 1.O.G. nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare cu modificările ulterioare;
- 2. H.G. 245/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.G. 42/1997
- 3.H.G. nr.876/2007, modificată prin H.G nr. 1323/2009 - Contravenții la regimul transporturilor navale
- 4.Ordin M.T. nr. 527/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement

## **2. COLREG - Regulamentul internațional pentru prevenirea coliziunilor pe mare, incluzând asistența în navigație (marcajele și balizarea căilor navigabile);**

## **3. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE MARITIME**

### **3.1. Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:**

- a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;
- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și intercațiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;

### **3.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:**

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei

## **4. MARINĂRIE**

1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
2. Parâme, noduri marinărești, volte;
3. Accesorii de punte;

## **5. NAVIGAȚIE MARITIMĂ**

1. Noțiuni introductive.
2. Determinarea unui punct pe sfera terestră: axa Pământului și polii geografici, meridianele, ecuatorul terestru și paralelele, coordonate geografice, deplasarea Est-Vest.
3. Unități de măsură liniară folosite în navigație.
4. Orientarea pe mare: orizontul, direcții principale la bordul navei, direcții magnetice
5. Instrumente și aparate pentru determinarea direcției pe mare.
6. Instrumente și aparate pentru determinarea vitezei navei
7. Instrumente pentru măsurarea adâncimii apei
8. Hărți marine: generalități, cerințe, instrumente pentru lucrul pe hartă.
9. Mijloace pentru asigurarea hidrografică a navigației: marcarea, ghidare, avertisment.
10. Mijloacele de uscat pentru asigurarea navigației: faruri, lumini și semnale de navigație.
12. Mijloace plutitoare pentru asigurarea navigației: geamnaduri, balize, școndrii.
13. Navigația estimată

Competențe minime necesare conducătorilor de ambarcațiune de agrement

### **CLASA D**

## **1. LEGISLAȚIE NAVALĂ**

1. O.G. nr. 42/1997 privind transportul maritim și pe căile navigabile interioare cu modificările ulterioare;
2. H.G. 245/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.G. 42/1997
3. H.G. nr. 876/2007, modificată prin H.G. nr. 1323/2009 - Contravenții la regimul transporturilor navale
4. Ordin M.T. nr. 527/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător ambarcațiune de agrement
5. Regulamentul de navigație pe Dunăre RND - Cunoștințe suficiente privind reglementările și publicațiile nautice relevante, reglementări de trafic aplicabile pe căi navigabile interioare,

## **2. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE INTERIOARE**

- 2.1. **Abilitatea de a aplica cunoștințele nautice și tehnice în practică, astfel:**
  - a) cunoștințe generale despre ambarcațiune, dotarea cu și utilizarea echipamentelor de siguranță și modul de funcționare al motorului sau manevrarea velelor;

- b) operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, curentului, cât și influențată și intercațiunea adâncimii sub chilă;
- c) conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
- d) ancorarea și acostarea în orice condiții;
- e) manevrarea prin ecluze și în porturi;
- f) cunoștințe generale referitoare la condițiile meteo;
- g) cunoștințe generale de navigație, în special modalități de stabilirea poziției ambarcațiunii și a drumului de navigație în condiții de siguranță;
- h) noțiuni de comunicații VHF.

## **2.2. Conduita în circumstanțe speciale, astfel:**

- a) principiile prevenirii accidentelor (manevre om la apă, etc.);
- b) acțiuni în caz de coliziune, defectarea motorului și eșuare, incluzând eliminarea unei scurgeri, asistență în caz de urgență;
- c) folosirea dispozitivelor și echipamentelor de salvare a vieții;
- d) prevenirea și combaterea incendiilor;
- e) evitarea poluării apei

## **3. MARINĂRIE**

1. Ambarcațiuni de agrement: părți componente, tipuri de ambarcațiuni, aparatură, dotări și echipamente necesare, mod de funcționare motor;
2. Parâme, noduri marinărești, volte;
3. Accesorii de punte;

## **4. CONDUCEREA ȘI MANEVRA AMBARCAȚIUNII PE APE INTERIOARE**

1. Operarea ambarcațiunii și înțelegerea influenței vântului, valului și a curentului, precum și influența adâncimii apei sub chilă;
2. Conduita la întâlnirea și depășirea unei alte nave;
3. Manevra de acostare și ancorare în orice condiții;
4. Manevra la trecerea prin ecluze și prin porturi;
5. Condiții hidro-meteo pe căile de navigație interioare;
6. Reguli de drum pentru ambarcațiuni de agrement;
7. Comunicații VHF
8. Conduita în circumstanțe speciale: om la apă, coliziune, defectare motor, eșuare, incendiu etc.
9. Principii de prevenire a accidentelor
10. Utilizarea echipamentelor de salvare a vieții
11. Măsuri de prevenire a poluării căilor de navigație interioare



Anexa 2

A.N.R – operator de date cu caracter personal nr. 1307  
AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ  
NR...../.....

**CERERE DE APROBARE CURSURI**

Instituția,.....  
....., în calitate de furnizor de formare profesională sau de perfecționare, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului din județul ....., sub numărul ...../....., Cod Unic de Înregistrare ..... emis la data de ....., solicit aprobarea următoarelor cursuri:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Nota : se bifează (X) rubrica pentru care sunt anexate documente!*

<b>ANEXĂM URMĂTOARELE DOCUMENTE:</b>		
1	Copii ale actelor de înființare și înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului	
2.1	Dovada deținerii în proprietate sau prin contract de închiriere/comodat a sediului în care își desfășoară persoana juridică activitatea, inclusiv activitatea didactică (săli de curs)	
2.2	Dovada deținerii în proprietate/inchiriere a ambarcațiunii cu motor/vele, pentru cursuri practice	
3	Lista cu personalul didactic implicat în procesul de predare, coordonare și evaluare	
4	Lista cu baza materială folosită	
5	Programele de curs	
<b>SEMNĂTURI:</b>		
<b>Nume/ Prenume</b> <b>Semnătura autorizată:</b> <i>(Subsemnatul certifică exactitudinea datelor de mai sus)</i>		<b>Ștampila:</b>

\* Prezentul document se completează de către instituția/ persoana împuternicită și se adresează Autorității Navale Române

# AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

În conformitate cu prevederile Ordinului MT nr. 527 din 29 iunie 2016, pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement, și a documentelor prezentate, a fost emis următorul

## DOCUMENT DE APROBARE

prin care

**S.C.** \_\_\_\_\_ **S.R.L.**

are aprobarea să organizeze următoarele cursuri:

---

---

---

---

---

---

în locațiile \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DIRECTOR GENERAL,**

Numărul \_\_\_\_\_  
Seria \_\_\_\_\_

Anexa 4

Nr.

Data:

**APROB,  
DIRECTOR GENERAL**

### **RAPORT DE CONSTATARE**

În baza prevederilor art. 10, alineatul (1) din Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 527/ 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire precum și condițiile de obținere a certificatelor de conducător de ambarcațiune de agrement, subsemnatul, \_\_\_\_\_, ca evaluator, în urma verificării cursului \_\_\_\_\_, am constatat că sunt îndeplinite/nu sunt îndeplinite criteriile minime pentru organizarea și desfășurarea cursului de către \_\_\_\_\_, drept pentru care propunem APROBAREA/RESPINGEREA cursului în cauză.

Am încheiat prezentul raport de verificare în două exemplare, spre cele legale.

EVALUATOR,

\_\_\_\_\_

**LISTA DE VERIFICARE CURSURI**

**în vederea obținerii certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement**

Programa cursului:

solicitat de \_\_\_\_\_ a fost examinată în concordanță cu cerințele minime de instruire prevăzute de legislația în vigoare.

Evaluatorul desemnată pentru a analiza programa de curs este \_\_\_\_\_ .

**Constatări:**

- sunt asigurate competențele conform actelor normative în vigoare.....**DA/NU**
- programa acoperă aspectele teoretice și practice.....**DA/NU**
- sunt prevăzute evaluări ale cunoștințelor la finalizarea cursului.....**DA/NU**
- există condiții de dotare cu echipamente de specialitate pentru partea teoretică și practică.....**DA/NU**
- lectorii și profesorii sunt competenți pentru susținerea cursului conform programei..... **DA/NU**

**Alte Constatări:** .....  
 .....

<b>Deficiențe / Observații / Recomandări:</b>

**Programa este:**

- necorespunzătoare
- incompletă
- corespunzătoare


**Se propune: APROBAREA / RESPINGEREA**

Evaluator desemnat,

Anexa 6

	<h2 style="margin: 0;">RAPORT DE NECONFORMITATE</h2> <p style="margin: 10px 0 0 0;"><i>Nr. .... /.....</i></p> <p style="margin: 0 0 0 40px;"><small>(numărul se alocă din registrul de evidență a rapoartelor de neconformitate)</small></p>	
<b><i>Cursul unde a fost identificată neconformitatea:</i></b>		
Cerințele din Ordin/Regulament :	Documentul de referință:	Tipul neconformității:
		Majoră      Minoră      Observație
<b><i>Descrierea neconformității constatate:</i></b>		
<b>Evaluatorul:</b> <b>Semnătură/Data:</b>	<b>Reprezentantul firmei evaluate:</b> <b>Semnătura/Data:</b>	
<b><i>Descrierea acțiunii corective</i></b>		
Reprezentantul firmei evaluate	Data:	Semnătura coordonatorului de curs:
<b>Evaluarea acțiunii corective de către evaluator</b>		
<input type="checkbox"/> <b>PREZENTAREA AC NU ESTE SATISFĂCĂTOARE, AC DESCHISĂ</b>		
<input type="checkbox"/> <b>AC SATISFACE, NC ÎNCHISĂ</b>		
<b>Data/ Evaluator:</b>		

Anexa 7

	<b>FIȘĂ DE OBSERVAȚII</b>  <b>Nr.....</b>		
DATA	ORA	Entitatea controlata..... CURSUL.....	
Coordonator de curs		SEMNĂTURA	
<b>Nr.</b>	<b>Constatări în timpul verificărilor</b> (Programe analitice, Resurse umane, Mijloace materiale, E.t.c)		<b>Cat.</b>

Numele și semnătura evaluatorului: \_\_\_\_\_  
Categori : O – Observație , N – Neconformitate, R – Recomandare

Anexa 8

AUTORITATEA NAVALĂ ROMÂNĂ

Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**DOMNUL DIRECTOR GENERAL,**

Instituția, \_\_\_\_\_,

în calitate de furnizor de educație, de formare profesională sau de perfecționare,

înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului din județul \_\_\_\_\_,

sub numărul \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Cod Unic de Înregistrare \_\_\_\_\_

emis la data de \_\_\_\_\_, contest decizia ANR nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

prin care comisia de verificare a respins cererea de aprobare a cursului

---



---

pentru urmatorul/urmatoarele motive :

---



---



---

Față de cele de mai sus, solicit reverificarea cursului în cauză și modificarea în consecință a situației finale.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura solicitantului,

---

Domnului Director General al ANR

Nr.

Data:

## RAPORT DE MONITORIZARE

În baza prevederilor art. 10, alineatul (1) din Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 527/ 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire precum și condițiile de obținere a certificatelor de conducător de ambarcațiune de agrement, astăzi data de \_\_\_\_\_, am procedat la efectuarea verificărilor intermediare a desfășurării cursului \_\_\_\_\_ și am constatat că sunt îndeplinite criteriile minime pentru organizarea și desfășurarea cursului de către \_\_\_\_\_, drept pentru care propunem VIZAREA ANUALĂ a cursului în cauză.

**EVALUATOR,**

\_\_\_\_\_



Anexa 10

Nr.

Data:

**APROB,  
DIRECTOR GENERAL**

### **RAPORT DE SUSPENDARE/ ANULARE**

În baza prevederilor art. 10, alineatul (2) din Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 527/ 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire precum și condițiile de obținere a certificatelor de conducător de ambarcațiune de agrement, astăzi data de \_\_\_\_\_, am procedat la efectuarea verificărilor intermediare a cursului \_\_\_\_\_ și am constatat că sunt/ nu sunt îndeplinite criteriile minime pentru organizarea și desfășurarea cursului de către \_\_\_\_\_, ca urmare a următoarelor deficiențe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

În cazul în care furnizorul de educație, de formare profesională sau de perfecționare nu întreprinde măsurile corective în termen de \_\_\_\_ de zile, comisia propune SUSPENDAREA pe o perioadă de \_\_\_\_\_ zile/ ANULAREA cursului în cauză.

EVALUATOR,

\_\_\_\_\_