

ANUNȚ

Începând cu data de 7 ianuarie 2020, Direcția Personal Navigant vine în sprijinul dumneavoastră și introduce sistemul de programări online în vederea efectuării de operațiuni legate de documentele personalului navigant maritim: <https://programari.rna.ro/>

REGULAMENT DE PROGRAMARE ONLINE

Programarea online în vederea efectuării operațiunilor la ghișee se face pe pagina de internet de către persoana interesată. Nu se pot face programări prin email, fax sau telefonic.

Programarea este gratuită și netransmisibilă, iar înainte de completarea programării, solicitantul se asigură că deține toate actele necesare .

Programarea se face prin bifarea unei singure categorii indiferent de numărul operațiunilor pe care le solicitați.

Timpul alocat unei persoane/operațiune este de **15** minute.

Neconcordanța dintre datele înscrise în formularul de programare (nume, prenume, CNP) și datele de identificare ale persoanei care se prezintă la depunerea cererii **duce la anularea programării.**

Neprezentarea la data și ora programată, neconformitatea datelor din formularul de programare sau lipsa actelor necesare duc la **anularea programării.**

Nu se fac programări pentru zilele nelucrătoare, stabilite sau anunțate ulterior prin acte normative, zile în care nu se desfășoară activitate de lucru cu publicul.

Prin continuarea procedurii de programare online, solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679** pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

După realizarea programării, veți primi automat un e-mail de confirmare a programării.

Programul de lucru cu publicul se desfășoară în zilele lucrătoare de luni-vineri, conform intervalului de funcționare al ghișeelor ANR.

Este **obligatoriu** ca persoana care depune cererea să prezinte toate documentele necesare realizării operațiunii solicitate.

Termenul de soluționare a cererilor este stabilit de către Direcția Personal Navigant în funcție de volumul de lucru din aceea perioadă și este anunțat în mod direct la ghișeu de către operator, excepție făcând situațiile în care sunt necesare verificări prevăzute de lege, în acest caz termenul fiind de 30 de zile.

Nu se fac programării online pentru eliberarea documentelor și înscrierea la examen în vederea obținerii brevetelor/certificatelor de capacitate.